



**Master universitario di II livello in  
“DIRITTO E MANAGEMENT DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI”  
ANNO ACCADEMICO 2016-2017**

**BANDO PER L'ISCRIZIONE AL MASTER**

L'Università degli Studi di Camerino,

**VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con decreto rettorale n. 194 del 30 luglio 2012 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale - Parte Prima, n. 200 del 28 agosto 2012;

**VISTO** il “*Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dei master universitari e corsi di perfezionamento e di aggiornamento professionale*”, emanato con D. R. n. 9 del 12/11/2013;

**VISTA** la Delibera della Scuola di Giurisprudenza n. 77 del 17/02/ 2016;

**VISTI** i Verbali della Commissione Master del 23 maggio 2016;

**VISTE** la Delibera del Senato Accademico n. 28 del 31 maggio 2016;

**VISTO** il Decreto di attivazione dei master e corsi, per l'a. a. 2016/17, n. 162 del 31 maggio 2016;

**attiva il Master Universitario di II livello in “Diritto e management delle pubbliche amministrazioni”.**

**Termine di scadenza per la presentazione delle domande di iscrizione: ore 12,00 del 31 gennaio 2017.**

**Data di inizio delle lezioni 17 febbraio 2017.**

**1) Istituzione del Master**

Su iniziativa dell'Università degli Studi di Camerino e del Consorzio per l'Alta Formazione e lo Sviluppo della Ricerca Scientifica in Diritto Amministrativo con sede in Osimo (AN) – d'ora in poi indicato in maniera abbreviata come Consorzio di Osimo - viene istituito ai sensi del DM 22 ottobre 2004, n. 270, per l'anno accademico 2016/2017, **il Master universitario di secondo livello in DIRITTO E MANAGEMENT DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI**, della durata di circa dodici mesi, al termine del quale verrà conseguito il titolo di Master universitario di II° livello pari a 60 crediti formativi universitari (CFU).

Il Master si svolgerà in Osimo, Palazzo Campana, Piazza Dante, nonché, se del caso, presso altre sedi, anche tramite seminari, conferenze, incontri con enti o imprese.

Possono presentare le domande di ammissione coloro che abbiano conseguito una laurea specialistica/magistrale oppure una laurea di durata quadriennale o quinquennale prevista dal previgente ordinamento, oppure un titolo di studio all'estero, riconosciuto equivalente alle suddette lauree dall'Università di Camerino.

**2) Finalità del Master e risultati attesi**

Fornire ed integrare le conoscenze e le competenze giuridiche, economiche e di management necessarie per operare a livello dirigenziale nelle pubbliche amministrazioni; creazione di una classe

dirigente con forti capacità di integrazione con le pubbliche amministrazioni, mirando al miglioramento di competenze professionali ed organizzative necessarie per la soluzione di problematiche amministrative e manageriali afferenti materie contabili, di gestione delle risorse umane, di valutazione degli esiti in termini economici e di qualità dei servizi; approfondire le linee evolutive delle pubbliche amministrazioni, al fine di conseguire efficienza, efficacia e trasparenza in una società competitiva e globalizzata, nonché caratterizzata dai principi di legalità e di sussidiarietà; favorire la comprensione delle principali dinamiche di funzionamento delle amministrazioni pubbliche.

Al termine del percorso di formazione, i partecipanti al Master saranno in possesso degli elementi fondamentali del management delle pubbliche amministrazioni, forti di una conoscenza non solo giuridico-amministrativa, ma anche di gestione, programmazione e finanziamento delle attività delle pubbliche amministrazioni.

### **3) Numero massimo e numero minimo degli iscritti al Master.**

Numero massimo di iscritti al Master: 45. Numero minimo di iscritti: 20. In mancanza del numero minimo di 20 iscritti il Master non verrà attivato.

### **4) Destinatari del Master**

Al Master può iscriversi chi ha conseguito una laurea specialistica/magistrale oppure una laurea di durata quadriennale o quinquennale prevista dal previgente ordinamento, oppure un titolo di studio all'estero, riconosciuto equivalente alle suddette lauree dall'Università di Camerino che provvede alla corretta gestione delle carriere.

### **5) Percorso formativo del Master**

Il rilascio del diploma del Master comporta l'acquisizione di 60 crediti formativi universitari (CFU), da maturare partecipando con successo alle seguenti tre fasi:

**a) la fase didattica.** La metodologia didattica sarà di tipo prevalentemente attivo. Le lezioni tradizionali, di tipo frontale, si accompagneranno alla "analisi e discussione di casi didattici, incident, role playing, simulazioni e griglie di analisi", allo scopo di favorire, attraverso la discussione in gruppi di lavoro, l'apprendimento dei contenuti del Master.

**I crediti formativi universitari da maturare nella fase didattica sono 52 (52 CFU)** ripartiti tra i moduli di insegnamento elencati nel paragrafo 8.

**Prove valutative intermedie della fase didattica.** E' prevista una prova valutativa al termine di ciascun modulo didattico, avente ad oggetto gli argomenti trattati nel modulo stesso.

Il superamento di ciascuna prova intermedia comporta l'assegnazione dei crediti formativi universitari (CFU) previsti – nel paragrafo 8 - per il rispettivo modulo didattico.

La valutazione delle prove intermedie avviene in trentesimi. Si intende superata la verifica se il corsista ottiene un punteggio almeno pari a 18/30.

Il superamento delle prove intermedie è indispensabile al conseguimento del diploma del Master.

Il punteggio delle prove valutative concorrerà, unitamente alla discussione finale di cui alla seguente lettera b), a determinare la valutazione complessiva;

**b) la fase progettuale,** svolta tramite la realizzazione di una tesina scritta, indicativamente tra le 4.000 e le 8.000 parole, in relazione ad uno o più moduli di insegnamento del Master, preventivamente concordata dal corsista con almeno uno dei docenti del Master. La discussione finale della tesina sarà effettuata davanti ad una Commissione formata dai docenti del Master.

Lo svolgimento con esito positivo di questa fase comporta la maturazione di **quattro ulteriori crediti formativi (4 CFU).**

La tesina e la sua discussione sono valutati in centodecimi con eventuale menzione della lode. Tale prova può essere ripetuta una sola volta in caso di votazione inferiore a 66/110, secondo le modalità stabilite dal Consiglio Direttivo.

La tesina va depositata almeno dieci giorni prima della seduta fissata per la sua discussione.

Per essere ammessi alla discussione della tesina è necessario aver superato con esito positivo tutte le prove valutative intermedie ed aver svolto la fase di stage di cui alla seguente lettera c).

c) **la fase di stage** (con svolgimento parzialmente parallelo alla fase progettuale). L'esperienza pratica è elemento essenziale del Master, pertanto i corsisti, che non hanno maturato esperienze lavorative presso strutture pubbliche e private operanti in settori attinenti ai moduli di insegnamento del Master, dovranno svolgere un'attività di stage della durata di almeno 100 ore presso le suddette strutture pubbliche e private.

**I crediti della fase di stage sono pari a 4 crediti formativi (4 CFU).**

#### **6) Rilascio del diploma di Master universitario**

A tutti coloro che hanno adempiuto agli obblighi previsti e superato la discussione finale verrà rilasciato, da parte dell'Università degli Studi di Camerino, il diploma del master universitario di II° livello, con attribuzione complessiva di 60 crediti formativi universitari

#### **7) Frequenza obbligatoria e relative modalità**

Il Master è a frequenza obbligatoria. **E' necessario frequentare almeno il 75 per cento delle ore di didattica previste.** Il mancato raggiungimento della frequenza minima sopra indicata comporta l'impossibilità del rilascio del diploma del Master.

#### **8) Moduli didattici.**

**MODULO I: DIRITTO AMMINISTRATIVO SOSTANZIALE E PROCESSUALE** (48 ore, 8 CFU)

IUS/10 DIRITTO AMMINISTRATIVO

**MODULO II: POLITICHE PUBBLICHE, VALUTAZIONE, DECISIONE, GESTIONE** (12 ore, 2 CFU)

IUS/10 DIRITTO AMMINISTRATIVO (6 ore, 1 CFU) ; SPS/07 SOCIOLOGIA GENERALE (6 ore, 1 CFU)

**MODULO III: TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI – SISTEMI INFORMATIVI** (12 ore, 2 CFU)

IUS/10 DIRITTO AMMINISTRATIVO (6 ore, 1 CFU) ; INF/01 INFORMATICA(6 ore, 1 CFU)

**MODULO IV: QUALITÀ E MARKETING NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI** (12 ore, 2 CFU)

SECSP/07 ECONOMIA AZIENDALE

**MODULO V: DIRITTO COSTITUZIONALE** (18 ore, 3 CFU)

IUS/08 DIRITTO COSTITUZIONALE

**MODULO VI: DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA** (18 ore, 3 CFU)

IUS/14 DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA

**MODULO VII: ECO-NOMIA AZIENDALE** (18 ore, 3 CFU)

SECSP/07 ECONOMIA AZIENDALE

**MODULO VIII: BILANCIO, PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO E CONTABILITÀ** (18 ore, 3 CFU)

SECSP/07 ECONOMIA AZIENDALE

**MODULO IX: CONTROLLO DI GESTIONE** (12 ore, 2 CFU)

SECSP/07 ECONOMIA AZIENDALE

**MODULO X: TUTELA E GESTIONE DEI BENI CULTURALI** (12 ore, 2 CFU)  
IUS/10 DIRITTO AMMINISTRATIVO;

**MODULO XI: GESTIONE E AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE** (18 ore, 3 CFU)  
IUS/07 DIRITTO DEL LAVORO (12 ore, 2 CFU) ; SECSP/07 ECONOMIA AZIENDALE (6 ore, 1 CFU)

**MODULO XII: AUTONOMIE REGIONALI E LOCALI** (18 ore, 3 CFU)  
IUS/10 DIRITTO AMMINISTRATIVO (12 ore, 2 CFU) ; IUS/07 DIRITTO DEL LAVORO (6 ore, 1 CFU)

**MODULO XIII: ACCESSO AGLI ATTI E ACCESSO CIVICO** (12 ore, 2 CFU)  
IUS/10 DIRITTO AMMINISTRATIVO

**MODULO XIV: DIRITTO DELL'AMBIENTE E GOVERNO DEL TERRITORIO** (24 ore, 4 CFU)  
IUS/10 DIRITTO AMMINISTRATIVO

**MODULO XV: ATTIVITÀ CONTRATTUALE, GESTIONE DEL PATRIMONIO, APPALTI** (36 ore, 6 CFU)  
IUS/10 DIRITTO AMMINISTRATIVO

**MODULO XVI: SERVIZI PUBBLICI** (24 ore, 4 CFU)  
IUS/10 DIRITTO AMMINISTRATIVO

### **9) Svolgimento delle lezioni**

Le lezioni si svolgeranno in Osimo, Palazzo Campana, Piazza Dante, nonché, se del caso, presso altre sedi, anche tramite seminari, conferenze, incontri con enti o imprese.

Le lezioni saranno tenute da docenti delle Università di Camerino e di altri Atenei, da avvocati, da magistrati e da dirigenti della Pubblica Amministrazione.

Il Consiglio Direttivo del Master si riserva di fornire ulteriori indicazioni sui contenuti didattici del Master.

Gli insegnamenti del Master sono tenuti in lingua italiana, pertanto ai candidati stranieri è richiesta un'ottima conoscenza della suddetta lingua.

### **10) Tutor d'aula**

Nel corso dell'attività didattica i corsisti saranno assistiti da tutor.

### **11) Calendario didattico**

L'inizio delle lezioni è previsto per venerdì 17 febbraio 2017 e le lezioni, di regola, si svolgeranno il venerdì dalle 9,30 alle 13,30 e dalle 14,30 alle 18,30.

Il calendario con l'indicazione specifica dei moduli didattici sarà reso noto anticipatamente nei primi giorni di novembre mediante mail indirizzata agli iscritti. Per sopravvenute esigenze, il Direttore del Master potrà apportare variazioni al calendario.

**La frequenza è obbligatoria e non può essere in ogni caso inferiore all'75% delle ore dedicate alla didattica.**

**12) Iscrizione al Master. Termine presentazione domanda di iscrizione e pagamento della quota di iscrizione**

La domanda di iscrizione deve essere presentata **entro e non oltre le ore 12,00 del 31 gennaio 2017**, rispettando le modalità di seguito indicate.

La domanda di iscrizione, indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Camerino, dovrà essere redatta on line, nel termine sopra previsto.

Al sito <http://www.unicam.it/reginfo/iscrizionemaster> sono disponibili le informazioni e news per l'iscrizione ed eventuali modifiche non previste dal presente bando.

Per definire l'iscrizione si dovrà allegare l'autodichiarazione (Allegato A) compilata e sottoscritta disponibile nel sito <http://www.unicam.it/reginfo/iscrizionemaster>;

Se le domande di iscrizione al Master superano il numero massimo di 45, il Consiglio direttivo può valutare, in base al numero delle domande, se formare due classi e due aule di partecipanti. In caso di mancata formazione delle due classi e delle due aule, gli iscritti vengono ammessi in base alla priorità di presentazione delle domande di iscrizione.

La quota di iscrizione è determinata in € 3.500,00 (euro tremilacinquecento), da pagare in due rate.

Il pagamento dovrà essere effettuato tramite il mav indicato nel sito <http://www.unicam.it/reginfo/iscrizionemaster>

**LA PRIMA RATA, pari ad € 2.000,00 (euro duemila) deve essere versata entro e non oltre le ore 12,00 del 31 gennaio 2017.**

**LA SECONDA RATA, pari ad € 1.500,00 (euro millecinquecento) deve essere versata entro e non oltre le ore 12,00 del 17 aprile 2017.**

**Il pagamento della seconda rata effettuato oltre il suddetto termine di scadenza comporterà l'applicazione di un contributo di mora pari a € 25,00.**

**Il mancato pagamento della seconda rata, entro il termine di trenta giorni dalla scadenza, comporterà automaticamente la decadenza dall'iscrizione e la conseguente perdita del diritto di partecipare alle attività previste nel piano didattico del Master nonché di conseguire il Diploma di Master universitario.**

### **13) Rinunce e mancato versamento seconda rata**

**La rinuncia al Master dopo la data del 31 gennaio 2017 o la decadenza dall'iscrizione al Master per mancato pagamento della seconda rata secondo le modalità descritte nel presente bando, non consentirà alcun rimborso della quota versata.**

### **14) Consiglio Direttivo del Master**

Direttore del Master è il Prof. Fabrizio Lorenzotti dell'Università di Camerino. Gli altri componenti del Consiglio Direttivo sono: la prof. Sara Spuntarelli e il prof. Paolo Bianchi dell'Università di Camerino, il prof. Stefano Villamena dell'Università di Macerata e la rag. Alessandrina Pirani in rappresentanza del Consorzio di Osimo.

### **15) Incompatibilità**

Ai sensi dell'art. 142 T.U. 1592/1933 è vietato iscriversi contemporaneamente a più corsi di studio universitari: pertanto i partecipanti al Master di cui al presente bando non possono iscriversi nel medesimo anno accademico ad un altro Master, Scuola di Specializzazione, o Laurea Specialistica/Magistrale. Gli iscritti ad uno dei corsi per cui vige l'incompatibilità possono effettuare un'iscrizione condizionata al Master, entro i termini previsti dal bando, purché i due corsi si riferiscano ad anni accademici diversi. Entro 10 giorni dall'acquisizione del primo titolo, l'iscrizione al Master deve essere perfezionata con il pagamento della relativa quota di iscrizione, pena la decadenza dall'iscrizione stessa.

### **16) Trattamento dati personali**

I dati personali forniti dai partecipanti saranno trattati per le operazioni connesse all'iscrizione e alla frequenza del Master, secondo le disposizioni del d.lgs. 196/2003 e successive modificazioni.

### **17) Norme finali**

Per quanto non contemplato nel presente bando si rinvia alla normativa vigente sui Master universitari di II° livello in quanto compatibile.

#### **Per ulteriori informazioni:**

Dott.ssa Alessandra Ciccarelli

Tel. 0737 402039 e-mail: [alessandra.ciccarelli@unicam.it](mailto:alessandra.ciccarelli@unicam.it)

Consorzio per l'Alta Formazione e lo Sviluppo della Ricerca scientifica in Diritto

Amministrativo di Osimo

*Referente:* Rag. Alessandrina Pirani Tel. 071 7230738 – 071 714822 – fax 071 7235392  
[info@consorzioaltaformazione.it](mailto:info@consorzioaltaformazione.it) ; [www.consorzioaltaformazione.it](http://www.consorzioaltaformazione.it).

Per informazioni specifiche sul funzionamento del Master:

Dott.ssa Barbara Fenni

[barbarafenni2@gmail.com](mailto:barbarafenni2@gmail.com) - tel. 3930763231

Dott.ssa Gloria Mancini Palamoni:

[gloria.mancinipalamoni@gmail.com](mailto:gloria.mancinipalamoni@gmail.com) - tel. 3281339596