



**Comune di Ascoli Piceno**  
MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA



**CITTA' DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO**  
P R O V I N C I A D I A S C O L I P I C E N O

**Centrale unica di Committenza dei Comuni di Ascoli Piceno – San Benedetto del Tronto**

c/o Comune di Ascoli Piceno – Settore Cultura Turismo e Risorse umane

Piazza Arringo, 7 63100 ASCOLI PICENO

P.Iva 00229010442 cod. fisc 00229010442 Cod. AUSA 0000566583

PEC comune.ascolipiceno@actaliscertymail.it e-mail [protocollo@comune.ascolipiceno.it](mailto:protocollo@comune.ascolipiceno.it) tel 0736 298292

PEC

Prot. n.18856

del 5/03/2018

Alla ditta/impresa/società .....

Via ..... n. ....

CAP ..... Città .....

PEC .....

**OGGETTO: LETTERA D'INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RIMOZIONE VEICOLI E CUSTODIA ANNI 2018/2019. CIG 73959735FE**

**ENTE COMMITTENTE: Comune di San Benedetto del Tronto, giusta determinazione dirigenziale n° 1411 del 30/11/2017**

Giusta determinazione di indizione della presente procedura, adottata dal Dirigente della CUC presso il Comune di Ascoli Piceno, quale ente capofila, con atto n° 648 del 2/03/2018, codesta ditta è invitata a partecipare alla gara di cui all'oggetto.

La prima seduta pubblica avrà luogo ad Ascoli, presso la Sala Riunioni del Servizio Centrale di Committenza – Spending review, sita al piano 1^ della sede comunale di p.zza Arringo n° 7 (Ingresso B) **il giorno 21/032018, alle ore 10:00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti degli operatori interessati oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede, o altra, qualora necessario, in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti **ESCLUSIVAMENTE** a mezzo pubblicazione sul sito istituzionale Sezione Trasparenza almeno 2 giorni prima della data fissata.

**Termine per la presentazione delle offerte: ore 12:30 del 20/03/2018, con le modalità oltre riportate nel disciplinare.**

La procedura si svolgerà sulla base del disciplinare di gara di seguito riportato.

# ***DISCIPLINARE DI GARA***

## ***SOMMARIO***

Articolo 1: Premessa.....	3
Articolo 1.2: Descrizione.....	5
Articolo 2: Valore, durata della concessione e importo soggetto a rialzo.....	5
Articolo 3: Requisiti di partecipazione alla gara.....	5
Articolo 3.1: Requisiti dei RTI e dei consorzi ordinari da costituirsi.....	13
Articolo 3.2: Requisiti dei consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice.....	14
Articolo 3.3: Requisiti dei RTI e Consorzi ordinari già costituiti.....	15
Articolo 3.4: Requisiti delle aggregazioni di imprese e GEIE.....	15
Articolo 3.5: Avvalimento.....	16
Articolo 3.6 Mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive.....	17
Articolo 4: Modalità di partecipazione alla gara.....	18
Articolo 5: Modalità di celebrazione della gara e di aggiudicazione.....	19
Articolo 6: Criteri per la valutazione dell'offerta.....	20
Articolo 7: Prescrizioni per la redazione della documentazione amministrativa e dell'offerta.....	23
Articolo 7.2. Busta Tecnica.....	31
Articolo 7.3. Busta Economica.....	32
Articolo 7.4. Compilazione e sottoscrizione dell'offerta in caso di RTI, Consorzi, Aggregazioni di imprese e GEIE.....	33
Articolo 8: Garanzie.....	34
A) Garanzia provvisoria.....	34
B) Garanzia definitiva.....	38
Articolo 9: Aggiudicazione e perfezionamento del contratto.....	40
Articolo 10: Anticipo di esecuzione del servizio.....	41
Articolo 11: Subappalto.....	42
Articolo 12: Sopralluogo.....	42
Articolo 13: Riservatezza delle informazioni.....	42
Articolo 14: Informazioni di carattere generale.....	43

## Articolo 1: Premessa

Il presente disciplinare, contiene le condizioni e modalità di partecipazione alla procedura di gara “*PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RIMOZIONE E CUSTODIA DEI VEICOLI IN SOSTA IRREGOLARE SUL TERRITORIO COMUNALE - ANNI 2018/2019.*” ai sensi degli art. 3, co. 1, lett. uuu) e 36, co. 2) del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (di seguito denominato anche **Codice**), fissando i requisiti di partecipazione, le modalità di partecipazione e di celebrazione della gara, le prescrizioni per la redazione dell’offerta con i relativi criteri di valutazione, le modalità di aggiudicazione della fornitura con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95 del d.lgs. 50/16 e ss.mm.ii. e del perfezionamento del contratto.

### **La procedura è riservata agli operatori economici invitati dalla Stazione Appaltante.**

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 51, comma 1, del Codice la presente iniziativa non viene suddivisa in lotti funzionali in quanto i servizi previsti costituiscono un unicum trovando, pertanto, la loro ottimizzazione tecnica ed economica attraverso un modello necessariamente integrato.

Il contratto è soggetto alle norme e condizioni previste dal Codice, dal DPR 207/2010, relativamente agli articoli ancora vigenti, dalle Linee guida ANAC, dalle disposizioni previste dalla documentazione di gara oltre che, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni suddette, dalle norme del Codice Civile e dalle altre disposizioni di legge nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato, nonché dalle leggi nazionali e comunitarie vigenti nella materia oggetto del contratto.

Ai sensi del combinato disposto dell’art. 2, comma 3, del D.P.R. n° 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165” e dell’art. 2 del Codice di comportamento del Comune di San Benedetto del Tronto, il Concessionario e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo sono soggetti, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili, codici che sono disponibili sulla pagina del Comune di San Benedetto del Tronto <https://www.comunesbt.it>, sezione amministrazione trasparente, sub sezione “Altri contenuti”, “Anticorruzione”

L’operatore economico è altresì soggetto al rispetto delle norme, per quanto applicabili, previste nel Codice Etico adottato dal Comune di San Benedetto del Tronto ed approvato dalla Giunta Comunale con la deliberazione 11/2017 quale allegato del “Piano di prevenzione della corruzione e del piano della trasparenza 2017-2019, reperibile sul sito istituzione del Comune stesso, [www.comunesbt.it](http://www.comunesbt.it), alla pagina “Amministrazione Trasparente”, sezione “Disposizioni generali”.

La documentazione di gara comprende:

- Lettera di invito;
- Disciplinare di gara e modulistica;
- Capitolato Tecnico.

In caso di conflitto tra le previsioni dei diversi atti di gara, la prevalenza sarà stabilita rispettando la seguente gerarchia:

1. Lettera di invito;
2. Disciplinare di gara;
3. Capitolato Tecnico.

Con la presentazione dell’offerta si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e condizioni della Lettera di invito, del Disciplinare di gara e del Capitolato Tecnico.

Si invitano gli operatori partecipanti a controllare, prima di presentare l’offerta, il possesso dei requisiti di partecipazione di ordine generale presso gli Enti competenti.

La procedura in oggetto è stata preceduta da indagine di mercato avviata con provvedimento del Comune di San Benedetto del Tronto n° 1222 del 23.10.2017 e con **avviso pubblicato dal Comune di San Benedetto del Tronto i(di seguito indicato come Avviso)**; la successiva fase negoziata è stata indetta con provvedimento del Comune di San Benedetto del Tronto n.1411 del 30/11/2017.

Si precisa quanto segue:

- L'istanza di partecipazione completa di dichiarazioni e il DGUE, di cui al successivo articolo 7.1, l'offerta tecnica e quella economica – redatte tutti in lingua italiana – devono essere sottoscritte **a pena di esclusione** dal rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso. In caso di procuratore, occorre indicare gli estremi della procura;
- le dichiarazioni/documentazione da allegare o allegate per la partecipazione alla gara devono essere conformi alle disposizioni contenute nel DPR n.445/00 ovvero sottoscritte dal dichiarante e – nei casi previsti per legge - corredate da copia del documento di identità del sottoscrittore; in caso di difformità alle suddette disposizioni, la dichiarazione/documentazione si intenderà come non prodotta e – se prevista necessariamente a pena di esclusione – determinerà l'esclusione del concorrente; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti. Si invita, pertanto, gli operatori a prestare la massima attenzione sulle ipotesi e relative condizioni previste in materia di copie conformi;
- in alternativa al DGUE, il concorrente può presentare le dichiarazioni ivi previste integrando il modello dichiarazioni integrative ovvero mediante dichiarazioni, in carta semplice, conformi alle disposizioni contenute nel DPR 445/2000 sottoscritte a pena di esclusione dal rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso corredate da copia del documento di identità del sottoscrittore;
- per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000. Per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. La documentazione richiesta ai fini della partecipazione alla presente procedura dovrà essere predisposta in lingua italiana. Per i soggetti stranieri domande/dichiarazioni/certificazioni, qualora presentate in lingua straniera, devono essere integrate da traduzione in lingua italiana, certificata “conforme a testo straniero” da rappresentanza diplomatica/traduttore ufficiale;
- è onere del concorrente comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati dichiarati in sede di gara.
- l'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, co. 4 del Codice per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima stazione appaltante e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Il mancato rispetto delle prescrizioni previste **a pena di esclusione** dal disciplinare di gara, comporterà l'esclusione dell'operatore economico, fatta salva l'eventuale applicazione della disciplina sul soccorso istruttorio.

Pag. 4 di 45	Procedura negoziata concessione rimozione per Comune di San Benedetto del Tronto	Lettera invito e disciplinare
--------------	--	-------------------------------

## Articolo 1.2: Descrizione

La presente procedura è volta alla stipula di un contratto avente ad oggetto l'affidamento in concessione, del SERVIZIO DI RIMOZIONE E CUSTODIA DEI VEICOLI IN SOSTA IRREGOLARE SUL TERRITORIO COMUNALE - ANNI 2018/2019, alle condizioni tutte espressamente stabilite nel Capitolato Tecnico. CPV 50118400-9 Servizi di soccorso e rimozione di veicoli a motore

Tutti i servizi sopra indicati devono avere le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato tecnico, a **pena di esclusione**.

**Luogo di svolgimento del servizio:** Territorio del Comune di San Benedetto del Tronto.

## Articolo 2: Valore, durata della concessione e importo soggetto a rialzo

Il servizio di rimozione, recupero e custodia di tutti i veicoli rimossi ai sensi dell'art. 159 del Codice della Strada (D.Lg. e ss.mm.ii., di seguito indicato anche come C.d.S.), **non comporta oneri a carico dell'Ente** poiché tutti i costi relativi al servizio si intendono a carico degli utenti trasgressori, pertanto, ai fini della remunerazione del servizio, sarà onere della ditta rivalersi direttamente nei confronti di questi ultimi, dietro rilascio di documento fiscale, e riscuotendo il relativo corrispettivo.

Ai soli fini della determinazione delle soglie di cui all'art. 35 del Codice, il valore stimato del contratto da affidare, per tutta la durata contrattuale pari ad anni 2 (due), e **compreso l'eventuale rinnovo per ulteriori anni 2 (due)**, è pari ad € **133.000,00** circa. Si precisa che tale importo, ai sensi dell'art. 167, comma 4, del Codice, è stato calcolato sulla base del fatturato medio realizzato negli ultimi tre anni con la concessione in oggetto.

**Canone da riconoscere all'Ente affidatario per la concessione del servizio:** canone annuale, nella misura di quanto offerto dall'aggiudicatario, in aumento rispetto al **canone annuo posto a base di gara, pari a € 6.000,00**.

### Oneri sicurezza e costo della manodopera:

L'offerente dovrà procedere alla determinazione del proprio costo della manodopera ai sensi dell'art. 95, co. 10 del Codice.

Ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008, non è stato redatto il documento di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI), in quanto non sussiste il relativo obbligo. L'importo degli oneri e dei costi della sicurezza dovuti a rischi interferenziali è pertanto stimato in € 0,00 (euro zero/00).

## Articolo 3: Requisiti di partecipazione alla gara

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i seguenti soggetti:

- A) Operatore economico singolo (imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative, etc.);
- B) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e dal decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947 n. 1577, e successive modificazioni e, i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- C) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615 ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro;

- D) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti oppure che si impegnino a costituire il raggruppamento in caso di aggiudicazione e prima della sottoscrizione del contratto; si applicano al riguardo le disposizioni dell'articolo 48 del Codice;
- E) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615 ter del codice civile; si applicano al riguardo le disposizioni dell'articolo 48 del Codice;
- F) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33; si applicano le disposizioni dell'articolo 48 del Codice;
- G) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240; si applicano al riguardo le disposizioni dell'articolo 48 del Codice;
- H) gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli operatori economici di paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 49 del Codice;

Si precisa che – ai sensi dell'art. 48 co. 11 del Codice – l'operatore economico invitato individualmente ha facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

È vietata al medesimo operatore la partecipazione contestuale in più di un raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, nonché la partecipazione contestuale sia in qualità di Impresa singola che quale mandante o mandataria di raggruppamento temporaneo, ovvero quale aderente a Consorzi ordinari, pena l'esclusione di tutti i concorrenti partecipanti in violazione del predetto divieto.

Per poter partecipare alla presente procedura di gara, ciascun operatore economico deve possedere, **a pena di esclusione**, i seguenti requisiti:

#### a) requisiti di ordine generale

1. aver preso visione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni previste dalla Lettera di invito, dal Disciplinare di gara e dal Capitolato Tecnico;
2. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art. 80 del Codice e quindi:
  - 1) che non è stata pronunciata condanna con sentenza definitiva o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:
    - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis

ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
- frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

- 2) che non sussistono cause di decadenza, di sospensione, o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto.

**NB-1:** ai fini dell'individuazione dei soggetti da considerare nell'ambito del predetto requisito, si rinvia al comma 3 dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e all'art. 85 del D.lgs. n.159/2011.

**NB-2:** resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.

- 3) che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602.
- 4) che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui al decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015 ovvero delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale.

- 5) che il concorrente non si trova, altresì, in nessuna delle situazioni come di seguito descritte:
- a) qualora la stazione appaltante possa dimostrare con qualunque mezzo adeguato la presenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del Codice;
  - b) l'operatore economico che si trovi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del Codice;
  - c) la stazione appaltante dimostri con mezzi adeguati che l'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione; si rinvia a tal fine alle Linee Guida n° 6 dell'ANAC approvate con delibera dell'Autorità n° 1293 del 16/11/2016, come revisionate con delibera n° 1008 dell'11.10.2017 (G.U. n. 260 del 7 novembre 2017);
  - d) la partecipazione dell'operatore economico determini una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2 del Codice, non diversamente risolvibile;
  - e) la partecipazione dell'operatore determini una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura di gara di cui all'articolo 67 del Codice dei contratti non possa essere risolta con misure meno intrusive;
  - f) l'operatore economico sia stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
  - f-bis)** l'operatore economico presenti nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
  - f-ter)** l'operatore economico sia iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti. Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico;
  - g) l'operatore economico sia iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, nelle procedure di gara o negli affidamenti di subappalto, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
  - h) l'operatore economico abbia violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;

- i) l'operatore economico non presenti la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero non autocertifichi la sussistenza del medesimo requisito;
  - l) l'operatore economico che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente la data di spedizione della lettera di invito e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;
  - m) l'operatore economico che si trovi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- 6) che non sussiste il divieto a contrattare di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165 del 2001 (*incarichi conferiti a pubblici dipendenti nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego*);
- 7) di non partecipare alla presente gara in più di una associazione temporanea o consorzio, né contemporaneamente in forma individuale ed in associazione o consorzio;
- 8) (nell'ipotesi di operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette black-list di cui al D.M. 4 maggio 1999 e al D.M. del 21 novembre 2001) di essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010, oppure, avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione ai sensi dell'art 37 del D.L. n. 78/2010;
- 9) di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie, di cui al Codice Etico adottato dal Comune di San Benedetto del Tronto ed approvato dalla Giunta Comunale con la deliberazione 11/2017, e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

**NB-1: Con riferimento alle ipotesi previste dall'art.80 commi 1 e 2 del D.lgs. n.50/2016**, ciascun concorrente - a pena di esclusione - deve considerare e dichiarare ai sensi del DPR n.445/00 l'assenza dei motivi di esclusione anche con riferimento a tutti i soggetti richiamati dal comma 3 del citato articolo 80 così come di seguito precisato, utilizzando – nel rispetto delle modalità indicate all'art.7 – preferibilmente il DGUE (Documento di Gara Unico Europeo).

Le dichiarazioni relative ai motivi di esclusione dovranno essere riferite a tutti i soggetti indicati dall'art. 80 commi 2 e 3 del Codice, senza indicare i nominativi dei singoli soggetti salvo che siano presenti fattispecie rilevanti ai sensi dell'art. 80, co. 1 e 2 da riportare analiticamente in fase di gara.

A tal fine, **a pena di esclusione**, si precisa quanto segue:

- l'esclusione e il divieto considerati ai citati commi 1 e 2, operano se la sentenza o il decreto ovvero la misura interdittiva riguardano:
  - se si tratta di impresa individuale: il titolare e il direttore tecnico;
  - se si tratta di società in nome collettivo: i soci il direttore tecnico;
  - se si tratta di società in accomandita semplice: i soci accomandatari e il direttore tecnico;

Pag. 9 di 45	Procedura negoziata concessione rimozione per Comune di San Benedetto del Tronto	Lettera invito e disciplinare
--------------	--	-------------------------------

- se si tratta di altro tipo di società o consorzio: i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, inclusi institori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione / vigilanza, i soggetti muniti di poteri di rappresentanza (tra questi rientrano anche i procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore agli amministratori), di direzione / controllo, il direttore tecnico e il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.
- In caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti solo due soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, il concorrente deve considerare – ai fini dell’assenza dei motivi di esclusione previsti dal citato art.80 – entrambi i soci.
- In ogni caso l'esclusione e il divieto sopra indicati operano anche nei confronti dei soggetti – come sopra individuati – cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di spedizione della lettera di invito qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata;
- In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d’azienda, le dichiarazioni di cui all’art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all’art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l’azienda nell’anno antecedente la data di spedizione della lettera di invito o che sono cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo.
- I reati di cui al comma 1 dell’art 80 non rilevano quando sono stati depenalizzati ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando i reati sono stati dichiarati estinti dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.
- Sulla base di quanto sopra evidenziato, **qualora siano presenti fattispecie rilevanti ai fini della disciplina di cui all’art.80 co.1 del d.lgs.n.50/2016 il concorrente deve presentare puntuale e dettagliata dichiarazione ai sensi del DPR n.445/00** utilizzando preferibilmente il DGUE secondo quanto specificato all’art. 7 e seguenti del presente Disciplinare.

In particolare, si precisa che:

**A. Qualora siano presenti fattispecie rilevanti ai fini della disciplina di cui all’art.80 co.1 del Codice**, la dichiarazione deve essere resa in maniera dettagliata specificando almeno i seguenti elementi:

- soggetto interessato (nome, cognome, data e luogo di nascita, CF, residenza, ruolo/poteri);
- Autorità ed estremi del provvedimento (es. condanna n. .... emessa in data ..... dal Tribunale, durata etc.);
- fattispecie rilevante (es: reato commesso etc..) e contenuto del provvedimento (motivo della condanna, pena accessoria, precisazione sui periodi di interdizione imposti dal provvedimento penale);
- eventuali misure di *self cleaning* adottate;
- misure di dissociazione in casi di condanne di soggetti – come sopra individuati – cessati dalla carica.

Pag. 10 di 45	Procedura negoziata concessione rimozione per Comune di San Benedetto del Tronto	Lettera invito e disciplinare
---------------	--	-------------------------------

**B.** Si fa presente, inoltre, che nel certificato del Casellario Giudiziale rilasciato ai soggetti privati interessati, non compaiono le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi degli artt. 444 e 445 c.p.p., i decreti penali di condanna, le condanne per le quali è stato concesso il beneficio della “non menzione” ai sensi dell’art. 175 c.p. e le condanne per contravvenzioni punibili con la sola pena pecuniaria dell’ammenda, che, invece, è obbligatorio dichiarare a **pena di esclusione**; nei casi di incertezza si consiglia pertanto all’interessato di effettuare presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una semplice “visura” (art. 33 D.P.R. n. 313 del 2002), con la quale si potrà prendere visione di tutti i propri eventuali precedenti penali, senza le limitazioni sopra ricordate.

Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima. Si avverte che non potrà considerarsi estinto il reato, qualora non sia intervenuta una formale pronuncia di estinzione da parte del giudice dell’esecuzione, ai sensi dell’articolo 676 c.p.p..

Si evidenzia che un operatore economico, che si trovi in una delle situazioni di cui al comma 1 dell’art. 80 del Codice, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l’attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall’illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

**NB-2: Con riferimento alle ipotesi previste dall’art. 80, co. 4 del D.lgs. n. 50/2016** l’operatore economico è ammesso se dimostra di aver ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l’impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte. A tal fine il concorrente deve presentare a pena di esclusione puntuale e dettagliata dichiarazione ai sensi del DPR 445/200 utilizzando – nel rispetto delle modalità indicate all’art.7 del presente disciplinare – preferibilmente il DGUE.

**NB-3: Con riferimento alle ipotesi previste dall’art.80 co. 5 del D.lgs. n.50/2016 e alle altre ipotesi di esclusione sopra previste** (esempio: divieto a contrarre con la Stazione Appaltante precedente ai sensi dell’art.53, co. 16 ter del D.lgs. n. 165/01, etc. ) **il concorrente – a pena di esclusione – deve presentare puntuale e dettagliata dichiarazione su tutte le notizie/ipotesi/fattispecie/nominativo** rilevanti ai fini della disciplina di cui all’articolo sopracitato descrivendo le eventuali misure di “*self cleaning*” adottate utilizzando – nel rispetto delle modalità indicate all’art.7 del presente disciplinare – preferibilmente il DGUE e gli schemi di dichiarazione presenti nel modello di dichiarazioni integrative predisposto dalla stazione appaltante.

A tal proposito e nel rinviare alla disciplina adottata dall’ANAC [**con particolare riferimento alla Delibera n.1293/16 “Linee guida n.6”** (aggiornate al D.lgs. n. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1008 dell’11 ottobre 2017) e **Delibera n.1386/16 “Casellario informatico e Banca Dati Nazionale dei contratti pubblici – modelli di comunicazione”** si precisa, **a pena di esclusione**, quanto segue:

A. un operatore economico, o un subappaltatore – ove sia ammesso il subappalto –, che si trovi in una delle situazioni di cui al **comma 5 dell’art. 80 del Codice**, è ammesso a provare di aver

risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

B. Nei casi di cui all'art. 110, comma 3, del Codice, il concorrente deve presentare:

- ✓ dichiarazione sostitutiva con la quale il curatore fallimentare autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale attesta di essere stato autorizzato/a dal giudice delegato a partecipare alle procedure di affidamento di concessioni e appalti ovvero a essere affidatario di subappalto [*indicando il provvedimento di fallimento o di ammissione al concordato, il provvedimento di autorizzazione all'esercizio provvisorio e il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare e specificando il numero dei provvedimenti e il Tribunale che li ha rilasciati*];
- ✓ dichiarazione sostitutiva con la quale il curatore fallimentare autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale attesta che non ricorre la fattispecie di cui all'art. 110 comma 5, del Codice.

C. Nel caso di cui all'art. 110, comma 5, del Codice, il concorrente deve presentare quanto di seguito indicato nelle modalità previste all'art. 3.5 del presente disciplinare:

- ✓ dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata del contratto, le risorse e i requisiti richiesti per l'affidamento dello stesso;
- ✓ dichiarazione, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 - con la quale attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti di ordine generale, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti richiesti per l'affidamento del contratto;
- ✓ dichiarazione sostitutiva con cui l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso l'Autorità a mettere a disposizione, per tutta la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nei casi indicati dall'art. 80, comma 5, del Codice;
- ✓ dichiarazione sostitutiva con cui l'impresa ausiliaria attesta di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice;
- ✓ originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata del contratto e a subentrare allo stesso nei casi indicati dall'art. 80, comma 5, del Codice.

**NB-4:** Con riferimento all'individuazione dell'ambito soggettivo di cui all'art. 80 del Codice, si invita il concorrente a prendere visione della disciplina disponibile sul sito dell'ANAC e, in particolare, del Comunicato del Presidente del 26 ottobre 2016 "*Indicazioni alle stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell'ambito soggettivo dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e sullo svolgimento delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti ai sensi del d.p.r. 445/2000 mediante utilizzo del modello di DGUE*" pubblicato sul sito [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it).

**NB-5:** Nel solo caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente che rende le dichiarazioni non intenda rendere le dichiarazioni di cui all'art. 80 del Codice anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del Codice, detti soggetti sono tenuti a presentare – a pena di esclusione – una propria dichiarazione firmata sull'assenza delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e corredata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Pag. 12 di 45	Procedura negoziata concessione rimozione per Comune di San Benedetto del Tronto	Lettera invito e disciplinare
---------------	--	-------------------------------

#### **a-bis) requisiti di idoneità professionale:**

1. Iscrizione – se dovuto – al registro delle imprese della C.C.I.A.A., competente per territorio, o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali ovvero – in caso di sede all'estero – in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XVI del Codice).

N.B.: Nel caso di operatore non tenuto all'obbligo di cui al precedente periodo, lo stesso deve presentare dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo.

2. Possesso della licenza di rimessa ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 24 luglio 1977 n. 616, ex art. 86 del T.U.L.P.S., o titolo equivalente;

#### **b) requisiti di capacità economico-finanziaria**

1. aver realizzato un fatturato minimo, negli ultimi TRE esercizi finanziari, per la gestione di servizi analoghi a quello oggetto del presente affidamento, non inferiore, al netto dell'IVA, all'importo della gara in oggetto;
2. possesso di una copertura assicurativa per responsabilità professionale con un massimale per singolo sinistro non inferiore ad € 2.500.000,00 (euro duemilionicinquecentomila/00).

#### **c) requisiti di capacità tecnica e professionale:**

1. possesso di strutture, attrezzature e mezzi idonei per l'espletamento del servizio come riportati nel Capitolato tecnico.

Sulle modalità relative alla dimostrazione dei requisiti sopra indicati mediante dichiarazioni sostitutive – compreso l'utilizzo del DGUE (Documento di gara unico europeo) – si rinvia alla disciplina prevista agli articoli 7 e ss. relativi alla fase di ammissione della procedura di gara.

### **Articolo 3.1: Requisiti dei RTI e dei consorzi ordinari da costituirsi**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e) del Codice, ancora da costituirsi ai sensi dell'art. 48, co.8 del Codice, devono possedere, **a pena di esclusione**, i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

**a) i requisiti di ordine generale** devono essere posseduti da ciascun operatore raggruppando/consorziando;

#### **a-bis) in relazione ai requisiti di idoneità professionale**

1. il requisito di idoneità professionale di cui al punto a.bis-1 (iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura) deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppande/consorziande.
2. il requisito relativo al Possesso della licenza di rimessa ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 24 luglio 1977 n. 616, ex art. 86 del T.U.L.P.S., o titolo equivalente deve essere posseduto da ciascuna

delle imprese raggruppande/consorzianti oppure dal componente che si occuperà delle attività di custodia.

**b) in relazione ai requisiti di capacità economico finanziario**

1. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, il requisito relativo al **fatturato** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria/capogruppo.
2. Il requisito relativo alla **copertura assicurativa professionale** deve essere posseduto da tutti i componenti il raggruppamento (requisito non frazionabile né ripartibile).

**c) in relazione ai requisiti di capacità tecnico-professionale**

1. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, il requisito relativo al **possesso di strutture, attrezzature e mezzi idonei per l'espletamento del servizio** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso.

Si precisa altresì che nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

In caso di consorzio che partecipi all'interno di un RTI, il consorzio deve dichiarare sia il ruolo che occupa all'interno del raggruppamento sia dichiarare i dati richiesti dagli atti di gara in merito alla partecipazione da parte di consorzi.

Relativamente ai consorzi ordinari, la partecipazione deve avvenire sempre per tutte le imprese consorziate e sulla base dei requisiti di partecipazione posseduti da queste. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Sulle modalità relative alla dimostrazione dei requisiti sopra indicati si rinvia alla disciplina prevista agli articoli 7 e ss.

**Articolo 3.2: Requisiti dei consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere, **a pena di esclusione**, i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati:

**0a)** il consorzio deve indicare la tipologia/natura del consorzio e le consorziate per le quali il consorzio intende partecipare ai sensi dell'art. 48 co. 7 del Codice; alle consorziate designate è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;

**a) i requisiti di ordine generale** devono essere posseduti da parte del consorzio e di tutte le consorziate per le quali il consorzio partecipa/esecutrice;

**a-bis) in relazione ai requisiti di idoneità professionale**

1. il requisito di idoneità professionale di al punto a.bis-1 (iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura) deve essere posseduto dal consorzio e da ciascuna consorziata per la quale il consorzio partecipa/esecutrice;

**b) in relazione ai requisiti di capacità economico-finanziario**

1. Il requisito relativo al **fatturato** deve essere posseduto:

Pag. 14 di 45	Procedura negoziata concessione rimozione per Comune di San Benedetto del Tronto	Lettera invito e disciplinare
---------------	--	-------------------------------

- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo;

- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

2. Il requisito relativo alla **copertura assicurativa professionale** deve essere posseduto:

- dal consorzio o da tutte le consorziate indicate come esecutrici in caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane cui all'art. 45 comma 2, lett. b);

- da tutte le consorziate esecutrici nel caso dei consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. c);  
(requisito non frazionabile né ripartibile).

#### **c) in relazione ai requisiti di capacità tecnico-professionale**

1. Il requisito relativo al **possesso di strutture, attrezzature e mezzi idonei per l'espletamento del servizio** deve essere soddisfatto va posseduto :

- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, in capo al quale sono computati anche quelli posseduti dalle singole imprese consorziate indicate come esecutrici;

- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

**N.B.-1:** Con le linee guida dell'ANAC di cui all'articolo 84, comma 2, sono stabiliti, ai fini della qualificazione, i criteri per l'imputazione delle prestazioni eseguite al consorzio o ai singoli consorziati che eseguono le prestazioni.

**N.B.-2:** In caso di consorzio che partecipi all'interno di un RTI, il consorzio deve dichiarare sia il ruolo che occupa all'interno del raggruppamento sia dichiarare i dati richiesti dagli atti di gara in merito alla partecipazione da parte di consorzi.

### **Articolo 3.3: Requisiti dei RTI e Consorzi ordinari già costituiti**

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese costituiti si applica la disciplina indicata per i RTI da costituirsi

Relativamente ai consorzi ordinari già costituiti, la partecipazione deve avvenire sempre per tutte le imprese consorziate e sulla base dei requisiti di partecipazione posseduti da queste; per tutto quanto non previsto, ai consorzi ordinari di cui all'art. 45, co. 2, lett. e) del D.Lgs. 50/2016 sarà applicata la medesima disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di impresa, compresa quella relativa alla modifica delle imprese in corso di esecuzione.

In caso di consorzio che partecipi all'interno di un RTI, il consorzio deve dichiarare sia il ruolo che occupa all'interno del raggruppamento sia dichiarare i dati richiesti dagli atti di gara in merito alla partecipazione da parte di consorzi.

Nell'ipotesi di partecipazione da parte di consorzi ordinari costituiti in forma di società consortile ai sensi dell'art.2615ter codice civile si applica la disciplina prevista per i RTI costituiti.

### **Articolo 3.4: Requisiti delle aggregazioni di imprese e GEIE**

In caso di aggregazioni di imprese e GEIE trova applicazione la disciplina prevista per i RTI per quanto compatibile.

## Articolo 3.5: Avvalimento

I requisiti di cui all'art.3 lett. b) 1 e lett. c) del disciplinare di gara possono essere dimostrato conformemente all'art. 89 del d.lgs. n.50/2016 avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (dichiarandolo espressamente nel DGUE); il mancato rispetto delle prescrizioni dell'art. 89 del d.lgs. n. 50/2016 comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto della concessione.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto; non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e, che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. È sempre ammesso l'avvalimento all'interno di un RTI o Consorzio ordinario tra mandante/mandataria o tra consorziate.

Si precisa che, in caso di ricorso all'avvalimento, è necessario allegare nella **BUSTA "A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** la seguente documentazione utilizzando preferibilmente il DGUE unitamente agli schemi di dichiarazione presenti nel modello dichiarazioni integrative, predisposto dalla stazione appaltante, nell'ambito della sezione dedicata all'avvalimento secondo le modalità sottoriportate:

- a) **a pena di esclusione**, dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal legale rappresentante del **concorrente**, corredata da copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità, con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria (**dichiarazione presente nel DGUE del concorrente – Parte II sezione C**);
- b) **a pena di esclusione**, dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'**impresa ausiliaria**, corredata da copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità, con la quale egli attesta che l'impresa ausiliaria:
- possiede i requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice;
  - possiede gli ulteriori requisiti di carattere generale previsti all'art.3 del disciplinare;
  - possiede il requisito di idoneità professionale di cui al punto a-bis 1 (iscrizione alla CCIAA);
  - possiede i requisiti oggetto di avvalimento;
  - si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata del contratto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata.

**N.B.-1**: Relativamente ai requisiti di cui all'art. 80 del Codice (previsti nell'ambito del DGUE), ai requisiti di idoneità professionale e ai requisiti oggetto di avvalimento, l'impresa **ausiliaria** può presentare un proprio **DGUE** compilato nella Parte II, sezioni A e B, Parte III, Parte IV – eventualmente anche la sola sezione "a", Parte VI.

Relativamente, invece, agli ulteriori requisiti di carattere generale previsti dall'art. 3 del disciplinare di gara (**non inseriti nel DGUE**) nonché all'obbligo di mettere a disposizione le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e al divieto di partecipare in proprio o come associata o consorziata, l'impresa **ausiliaria** può utilizzare gli schemi di dichiarazione presenti nella sezione dedicata all'impresa ausiliaria all'interno del **modello dichiarazioni integrative** predisposto dalla Stazione Appaltante.

Pag. 16 di 45	Procedura negoziata concessione rimozione per Comune di San Benedetto del Tronto	Lettera invito e disciplinare
---------------	--	-------------------------------

**N.B.-2: Ai fini della completa e corretta presentazione delle dichiarazioni si rinvia a quanto previsto nell'ambito dell'art. 3 del disciplinare.**

c) **a pena di esclusione**, originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie che devono essere, **a pena di nullità del medesimo contratto**, dettagliatamente descritte;

**NB-3:** Si evidenzia che il contratto di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, **redatto in conformità all'art. 88 del DPR 207/2010** deve:

- contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria;
- essere allegato, a pena di esclusione, in originale sottoscritto a pena di esclusione dai legali rappresentanti del concorrente e della ditta ausiliaria ovvero in copia autenticata da notaio o altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato.

d) **il PassOE** relativo all'impresa ausiliaria debitamente sottoscritto da quest'ultima; in alternativa, se il sistema AVCPass lo consente, è possibile produrre un unico PassOE contenente i dati della concorrente e dell'ausiliaria e sottoscritto da entrambi.

**NB-4:** nel caso di dichiarazioni mendaci, fermo restando l'applicazione dell'art. 80, co. 12 del Codice nei confronti dei sottoscrittori, la Stazione Appaltante esclude il concorrente e l'ausiliario ed escute la garanzia provvisoria (se prevista).

### **Articolo 3.6 Mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.83 co. 9 del Codice. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, **con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica**, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine di **sette giorni** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagna ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa, nel doveroso rispetto della *par condicio*, laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta [*ad esempio: pagamento contributo ANAC, garanzia provvisoria, impegno al rilascio della garanzia definitiva, ove previsto, contratto di avvalimento, aventi data certa anteriore alla data di scadenza delle offerte, etc.*]

Il mancato possesso dei prescritti requisiti non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara.

Pag. 17 di 45	Procedura negoziata concessione rimozione per Comune di San Benedetto del Tronto	Lettera invito e disciplinare
---------------	--	-------------------------------

Ugualmente **non è sanabile la completa assenza** del DGUE o della dichiarazione integrativa o della sottoscrizione degli stessi documenti, in quanto trattasi di ipotesi ricadenti nelle “*carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa*”, previste dalla normativa.

#### **Articolo 4: Modalità di partecipazione alla gara**

Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e deve pervenire esclusivamente all'**Ufficio Protocollo del Comune di Ascoli Piceno sito in Piazza Arringo n. 7 - 63100 Ascoli Piceno**, a mezzo raccomandata del servizio postale o mediante corriere privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, entro il **termine indicato nella lettera di invito**; si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico entro il suddetto termine perentorio; al riguardo, si precisa che l'**Ufficio Protocollo del Comune di Ascoli Piceno** osserva i seguenti orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.30, il sabato dalle 9.30 alle 12.00, il martedì e giovedì anche dalle 15.00 alle 17.00. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico.

L'inoltro della documentazione e il recapito tempestivo dei plichi rimane a completo ed esclusivo rischio dei mittenti, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Si invitano pertanto gli operatori economici ad inviare il plico contenente la propria offerta con sufficiente anticipo rispetto al termine di scadenza per la presentazione delle offerte e di tener conto di eventuali giorni di chiusura che possono essere disposti per circostanze particolari (festività, ecc.).

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato.

Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante; tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

Il plico chiuso, sigillato e contenente le altre buste - di seguito specificate -, deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale - codice fiscale - indirizzo PEC per le comunicazioni) e riportare la dicitura:

**“PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RIMOZIONE VEICOLI E CUSTODIA ANNI 2018/2019. CIG 73959735FE  
Scadenza offerte: 20/03/2018 ore 12:30 – NON APRIRE”.**

Nel caso di concorrenti che partecipano in forma associata (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) va presentato un unico plico sul quale riportare le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

Il plico sopra citato deve contenere al suo interno **3 (tre) buste distinte** che a loro volta dovranno essere chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

Pag. 18 di 45	Procedura negoziata concessione rimozione per Comune di San Benedetto del Tronto	Lettera invito e disciplinare
---------------	--	-------------------------------

- 1) **“A - Documentazione amministrativa”** che dovrà contenere i documenti, prescritti per la partecipazione e per l’ammissione alla gara, di cui al successivo articolo 7.1;
- 2) **“B - Offerta tecnica”** che dovrà contenere i documenti di cui al successivo articolo 7.2;
- 3) **“C - Offerta economica”** che dovrà contenere i documenti di cui al successivo articolo 7.3.

La mancata separazione dell’offerta economica dall’offerta tecnica, ovvero l’inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all’offerta economica, **costituirà causa di esclusione.**

Le offerte plurime, tardive, condizionate, alternative, che sollevino eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nei documenti di gara o espresse in aumento o comunque non conformi alle indicazioni dei documenti di gara **saranno escluse.**

## **Articolo 5: Modalità di celebrazione della gara e di aggiudicazione**

**Nel giorno e nella sede indicati nella lettera di invito**, il Seggio di gara, procederà in seduta pubblica, previa verifica della tempestività dell’arrivo dei plichi inviati dai concorrenti e della loro integrità, ad effettuare le operazioni secondo la procedura di seguito sinteticamente riportata:

1. apertura delle buste “A - Documentazione amministrativa”, relative alle offerte trasmesse dagli operatori economici partecipanti, e verifica della documentazione trasmessa ai fini dell’ammissione/esclusione degli stessi; terminata la fase di verifica della documentazione amministrativa, la Stazione Appaltante (Comune di Ascoli Piceno) provvederà – ai sensi dell’art. 29 co. 1 del Codice – a pubblicare sul profilo di committente Sezione “Amministrazione trasparente” il provvedimento che determina le ammissioni e le eventuali esclusioni dei concorrenti entro due giorni dalla data di adozione dello stesso nonché ad inviare apposito avviso ai concorrenti interessati mediante PEC o altro canale telematico;
2. una volta effettuato l’esame della documentazione amministrativa, nella medesima seduta pubblica o in una seduta pubblica successiva, il Seggio di gara procederà all’apertura della busta concernente l’offerta tecnica dei concorrenti ammessi ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare;
3. in seguito, il Seggio di gara procederà a consegnare le offerte tecniche alla Commissione giudicatrice, costituita ai sensi dell’art. 77 del Codice, la quale, in una o più sedute riservate, da svolgersi eventualmente anche presso la sede dell’Ente Committente, procederà alla valutazione delle offerte tecniche e all’assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare;
4. infine, previo ulteriore avviso pubblicato sul Profilo di committente, la Commissione giudicatrice, costituita ai sensi dell’art 77 del Codice, procederà in seduta pubblica, fissata di regola non prima di due giorni dalla relativa comunicazione, presso la stessa sede indicata nella lettera invito o altra indicata nell’avvio:
  - a) alla lettura dei risultati della valutazione tecnica;
  - b) all’apertura delle offerte economiche dei concorrenti ammessi e relativa valutazione;
  - c) al calcolo della soglia di anomalia ai sensi dell’art. 97 del d.lgs. 50/16
  - d) alla formazione della graduatoria e alla formulazione della proposta di aggiudicazione secondo quanto riportato di seguito:
  - nel caso in cui - a seguito della formazione della graduatoria - siano presenti offerte anomale, il Presidente della Commissione procederà alla trasmissione delle suddette offerte al Responsabile Unico del Procedimento ai fini della valutazione della congruità, **serietà, sostenibilità e realizzabilità delle stesse secondo la disciplina di cui all’art.97 del Codice;**

**è facoltà del RUP procedere alla verifica di congruità di più offerte contemporaneamente;**

- concluse le operazioni di verifica e comunicate le eventuali esclusioni, la Commissione, preso atto delle risultanze finali, procederà in seduta pubblica, fissata di regola non prima di 2 giorni dalla relativa comunicazione, a dichiarare l'eventuale anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, sono risultate non congrue ed a formulare la proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta risultata congrua;
- nel caso in cui - a seguito della formazione della graduatoria - non siano presenti offerte anomale, la Commissione procederà direttamente a formulare la proposta di aggiudicazione;
- la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica di congruità le offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse.

Le sedute pubbliche successive alla prima avranno luogo presso la medesima sede in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito istituzionale almeno due giorni prima della data fissata. Alle sedute pubbliche potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di **specifica delega**, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

La concessione sarà aggiudicata all'operatore che formulerà l'offerta economicamente più vantaggiosa determinata con le modalità descritte nei successivi articoli. Ai sensi dell'art. 95 co. 12 del Codice, si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ed idonea dall'Ente committente.

Per economia del procedimento, non si procederà alla nomina della Commissione Giudicatrice qualora venga presentata una sola offerta valida; in tal caso il seggio di gara trasmetterà direttamente l'offerta al RUP presso l'Ente committente la fine di determinare la congruità e la convenienza della medesima.

La Commissione giudicatrice comunicherà al Dirigente che ha indetto la procedura la presenza di eventuali dichiarazioni, rese nell'offerta tecnica/economica dagli operatori economici concorrenti, relative alle parti dell'offerta sottratte all'accesso in quanto costituiscono segreti tecnici o commerciali.

## **Articolo 6: Criteri per la valutazione dell'offerta**

La valutazione delle offerte avverrà ai sensi della vigente normativa, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione, determinata mediante l'applicazione dei seguenti criteri:

- offerta tecnica (max punti 80)
  - offerta economica (max punti 20)
- come analiticamente di seguito riportato.

**Relativamente ai criteri di natura tecnica**, nella Tabella seguente viene indicato:

- la presenza o meno di sub criteri;
- i criteri motivazionali;
- l'indicazione se sono oggetto di valutazione discrezionale (D) o di valutazione automatica (A);
- la presenza di sub pesi;
- il peso massimo previsto ( $W_i$ ).

**Tabella A – CRITERI DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA**

	CRITERI	Punti MAX	Descrizioni/SUB-CRITERI	CRITERI MOTIVAZIONALI	Punti D max $W_i$	Punti A max $W_i$
1	<b>Ubicazione del deposito principale</b>	10	Nel comune di San Benedetto del Tronto	<i>Punti 10</i>		10
			Fuori dal Comune di San Benedetto del Tronto ma non oltre km. 15 (misurati come percorso più breve con stradario dalla sede del Comando di Polizia Municipale in Piazza Battisti n.1)	<i>Da zero a 10 km Punti 5</i>		
				<i>Oltre 10 Km e fino a 15 km Punti 3</i>		
	<b>Ubicazione della rimessa principale</b>	10	Nel comune di San Benedetto del Tronto	<i>Punti 10</i>		10
			Fuori dal Comune di San Benedetto del Tronto ma non oltre km. 15 (misurati come percorso più breve con stradario dalla sede del Comando di Polizia Municipale in Piazza Battisti n.1)	<i>Da zero a 10 km: Punti 5</i>		
				<i>Oltre 10 Km e fino a 15 km: Punti 3</i>		
2	<b>Dimensione del deposito principale</b>	10	Maggiore di mq. 150	<i>Punti 10</i>		10
			Da 81 a 150 mq.	<i>Punti 5</i>		
			Fino a 80 mq.	<i>Punti 0</i>		
3	<b>Dimensione dell'area di rimessa principale</b>	10	Maggiore di mq. 500	<i>Punti 10</i>		10
			Da 301 a 500 mq.	<i>Punti 5</i>		
			Fino a 300 mq.	<i>Punti 0</i>		
4	<b>Numero dei veicoli da adibire al servizio:</b>	10	2,5 punti per ogni veicolo ulteriore rispetto ai due richiesti dal Capitolato tecnico fino ad un massimo di 10 punti			10
5	<b>Svolgimento del servizio di riconsegna dei mezzi rimossi nei giorni feriali e festivi al di fuori degli orari stabiliti in capitolato (art. 6) SENZA APPLICAZIONI</b>	20	Svolgimento del servizio tutti i giorni feriali e festivi 24 ore su 24	<i>punti 20</i>		20
			Svolgimento del servizio con gli orari da capitolato nei giorni festivi e 24 su 24 nei giorni feriali	<i>punti 10</i>		
			Svolgimento del servizio con gli orari da capitolato anche nei giorni festivi	<i>punti 5</i>		

	<b>E DI MAGGIORAZI</b>				
6	<b>Servizi aggiuntivi</b>	10	Messa a disposizione di Disponibilità di un numero verde, attivo negli orari di svolgimento del servizio	On/off	10

Relativamente all'offerta economica nella Tabella che segue sono indicati gli elementi, i sub-elementi e i relativi pesi massimi previsti

**Tabella B – CRITERI VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA**

<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	
Elemento offerta economica	Punti A max $W_i$
Rialzo percentuale canone concessorio	20

La Commissione Giudicatrice formulerà la valutazione dell'offerta proposta secondo la formula di seguito enunciata:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$  = indice di valutazione dell'offerta (a);

$n$  = numero totale dei criteri di valutazione;

$W_i$  = peso attribuito al criterio (o sub) di valutazione (i) come indicato nella TABELLA A contenente "CRITERI DI VALUTAZIONE";

$V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al criterio (o sub) (i) variabile tra zero e uno; nell'ipotesi di criterio (o sub) con valutazione "automatica" (cc.dd. punteggi tabellari), la valutazione avverrà in ragione della presenza o assenza di quanto specificamente richiesto a tal fine nel relativo criterio motivazionale e in ragione dell'entità della presenza SENZA NORMALIZZAZIONE E SENZA RIPARAMETRAZIONI SUCCESSIVE;

$\sum_n$  = sommatoria.

La Commissione Giudicatrice procederà alla valutazione tecnica di tutte le soluzioni proposte prima di aprire le buste contenenti le offerte economiche.

➤ per ciascun criterio (non suddiviso in subcriteri) o sub-criterio individuato nella TABELLA A con la lettera A (valutazione automatica), la Commissione procederà ad attribuire il punteggio nella valutazione avverrà in ragione della presenza o assenza di quanto specificamente richiesto a tal fine nel relativo criterio motivazionale e in ragione dell'entità della presenza SENZA NORMALIZZAZIONE E SENZA RIPARAMETRAZIONI SUCCESSIVE;

(in caso di punteggi ON/OFF): per il criterio 6 – "Servizi aggiuntivi" in ragione della presenza o assenza di quanto specificamente previsto nel criterio motivazionale. In tale ipotesi non esistono punteggi intermedi; pertanto il punteggio conseguibile relativamente alle voci che riportano detta

dicitura potrà essere pari a 0 oppure al valore indicato nella tabella. Nel caso in cui, per tali criteri a valutazione automatica, tutte le offerte ottengano punteggio pari a zero non verrà effettuata alcuna riparametrazione a livello di criterio (ossia non verrà assegnato il punteggio massimo previsto a livello di criterio).

**Relativamente alla valutazione dell’offerta economica - da esprimersi secondo le modalità indicate nel relativo paragrafo - , si precisa quanto segue:**

➤ il coefficiente  $V(a)_i$  per l’offerta di rialzo sul canone concessorio, da esprimere (in cifre e in lettere) in termini di percentuale, è determinato sulla base della seguente formula:

<b>OFFERTA ECONOMICA Canone concessorio</b>	
Rialzo percentuale canone concessorio	Max punti 10

$$V(a)_i = R_a / R_{max}$$

dove:

$V(a)_i$  = Coefficiente da attribuire all’offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1

$R_a$  = Valore (inteso come rialzo percentuale) offerto dal concorrente a

$R_{max}$  = Valore (inteso come rialzo percentuale) dell’offerta più conveniente

**Relativamente alle operazioni matematiche si precisa quanto segue:**

a. L’offerta economica (commissioni e ribasso) deve essere espressa con un numero massimo di 3 cifre decimali, con arrotondamento all’unità superiore qualora la quarta sia pari o superiore a cinque e all’unità inferiore qualora la quarta sia inferiore a cinque.

b. Tutte le operazioni matematiche necessarie per l’attribuzione dei coefficienti  $V(a)_i$  e per la determinazione dei conseguenti punteggi, sia per i criteri tecnici che per quelli economici, sarà effettuata prevedendo un numero massimo di 3 cifre decimali, con arrotondamento all’unità superiore qualora la quarta sia pari o superiore a cinque e all’unità inferiore qualora la quarta sia inferiore a cinque.

A parità di indice complessivo di valutazione dell’offerta si proporrà l’aggiudicazione a favore dell’offerente che avrà ottenuto il miglior indice di valutazione tecnica. Nell’ipotesi di ulteriore parità, si procederà – previa convocazione degli offerenti risultati a pari merito - al sorteggio in seduta pubblica, fissata di regola non prima di 2 giorni dalla relativa comunicazione, ai sensi dell’art. 77 del R.D. 827/1924.

**Articolo 7: Prescrizioni per la redazione della documentazione amministrativa e dell’offerta**

**Avvertenze:** Al fine di facilitare la presentazione della documentazione amministrativa sono resi disponibili tra gli allegati al presente disciplinare i seguenti modelli:

- Modello 1 di istanza e dichiarazioni integrative;

- Modello 2 Dichiarazioni ulteriori: Avvalimento - dichiarazioni integrative ditta ausiliaria.
- DGUE (*Documento di gara unico europeo*) (modello allegato alla circolare del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti n° 3 del 18/07/2016, pubblicata sulla GU n.174 del 27-7-2016).

Si raccomanda l'utilizzo della predetta modulistica che è **da intendersi cumulativa e non alternativa** in quanto il DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) non comprende tutte le dichiarazioni richieste dal disciplinare di gara.

Nella BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" deve essere contenuta, in conformità a quanto previsto **dagli artt. 3 e ss del disciplinare**, la seguente documentazione:

- A) Istanza e dichiarazioni integrative;
  - B) documento di gara unico europeo (DGUE);
  - C) cauzione provvisoria;
  - D) ricevuta di pagamento del contributo all'A.N.A.C.;
  - E) PASSOE;
  - F) altra documentazione prevista dal presente disciplinare di gara.
- il tutto come meglio specificato nei successivi paragrafi.

#### **(A) ISTANZA E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE**

Utilizzando preferibilmente il "modello di istanza e dichiarazioni integrative" predisposto dalla stazione appaltante, il concorrente deve presentare:

- A) **istanza di partecipazione**, redatta su carta bollata da € 16,00 (euro sedici/00), sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. Qualora l'istanza e le successive dichiarazioni siano rese da procuratore speciale è necessario produrre una dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000, in cui si attesti tale qualità, indicando gli estremi completi della procura che conferisce i necessari poteri.

L'istanza di partecipazione di cui sopra dovrà altresì contenere **la dichiarazione**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/200, con la quale il concorrente dichiara, **a pena di esclusione**, ai sensi del DPR 445/2000 quanto segue:

1. **(non a pena di esclusione)** indicazione della forma singola o associata con la quale l'operatore partecipa alla gara. In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante;/ capogruppo/consorzata). Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice il Consorzio indica le consorziate per le quali partecipa/esecutrice ;
2. **a pena di esclusione dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico con la quale attesta di aver preso visione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni previste dalla Lettera invito, dal Disciplinare di gara e dal Capitolato Tecnico;
3. **a pena di esclusione dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico con la quale attesta di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
4. **a pena di esclusione dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal legale rappresentante

Pag. 24 di 45	Procedura negoziata concessione rimozione per Comune di San Benedetto del Tronto	Lettera invito e disciplinare
---------------	--	-------------------------------

dell'operatore economico con la quale attesta di non partecipare alla presente gara in più di una associazione temporanea o consorzio, né contemporaneamente in forma individuale ed in associazione o consorzio;

5. omissis

6. *(nell'ipotesi di operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette black-list di cui al D.M. 4 maggio 1999 e al D.M. del 21 novembre 2001) a pena di esclusione dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico con la quale attesta di essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010, oppure, avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione ai sensi dell'art 37 del D.L. n. 78/2010;*

7. **a pena di esclusione dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico con la quale attesta di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie, di cui al Codice Etico adottato dal Comune di San Benedetto del Tronto ed approvato dalla Giunta Comunale con la deliberazione 11/2017, e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;

8. **a pena di esclusione dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico con la quale attesta assenza delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento previste:

- dall'art. 41 del D. Lgs. n.198/2006 (Codice pari opportunità tra uomo e donna);
- dall'art. 44 del D. Lgs. n.286/1998 (T.U. disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero);
- dall'art. 36 L. 300/1970 (Statuto dei Lavoratori).

9. *(nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta) a pena di esclusione dichiarazione sostitutiva sottoscritta* dal legale rappresentante dell'operatore economico con la quale il concorrente attesta il possesso dei requisiti premianti previsti per la garanzia provvisoria, ai sensi del comma 7 dell'art. 93 del Codice;

10. *(nel caso di mancata produzione, ai sensi di legge, dell'impegno del fideiussore al rilascio della garanzia definitiva) a pena di esclusione dichiarazione sostitutiva* sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico con la quale il concorrente attesta la non applicabilità di tale previsione in quanto microimprese, piccole e medie imprese ovvero raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie;

11. **(non a pena di esclusione)** estremi del conto corrente su cui si richiede lo svincolo della cauzione - se la garanzia è costituita in forma di cauzione mediante versamento in contanti- a seguito dello svincolo della stessa;

12. **(non a pena di esclusione)** *(nel caso di allegazione alle dichiarazioni e/o all'offerta di copie conformi di documenti, nei casi in cui tale modalità di copia sia ammessa)* dichiara che le copie di tutti i documenti allegati all'istanza e/o all'offerta sono conformi all'originale in proprio possesso;

13. **(non a pena di esclusione)** indicazione della casella di posta elettronica certificata da utilizzare per tutte le comunicazioni; in caso di ATI/Consorzi le comunicazioni saranno inoltrate alla Capogruppo/Consorzio;

14. di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta tecnico/economica presentata;

15. di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi, che dovessero intervenire durante la durata del contratto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

16. di impegnarsi ad adottare, per il personale addetto all'esecuzione del contratto e per tutta la durata dello stesso, condizioni normative e retributive non diverse né inferiori a quelle previste dai contratti collettivi di lavoro e da eventuali accordi integrativi, in vigore nelle zone dove si esegue l'appalto.

**NB-1:** Qualora si riscontrasse che le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti notori siano non veritiere, oltre alle responsabilità penali cui va incontro il dichiarante, l'operatore economico (Singolo/RTI/Consorzio) sarà escluso dalla procedura di gara, e si adotteranno tutti i provvedimenti sanzionatori previsti per legge tenuto conto anche di quanto previsto dall'art. 80 co. 12 del Codice.

**NB-2:** È onere del concorrente comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati dichiarati in sede di gara.

**NB-3:** le parti del modello predisposto dalla stazione appaltante non utilizzate possono essere eliminate.

**Ad integrazione di quanto sopra richiesto, nell'ipotesi di partecipazione "plurisoggettiva" si precisa, altresì, quanto segue tenuto conto delle istruzioni tecniche riportate nel disciplinare:**

- **in caso di RTI e consorzi ordinari da costituirsi:** ciascun operatore associato/consorzio deve:
  - a) dichiarare la composizione del raggruppamento, con indicazione della denominazione delle imprese che lo compongono e del ruolo assunto (mandataria/mandanti). Si invitano i concorrenti ad indicare, ai sensi dell'art. 48, co. 4 del Codice, già nell'ambito delle dichiarazioni contenute nella busta documentazione le parti del servizio o della fornitura/quote percentuali di riparto delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati;
  - b) **a pena di esclusione riportare** l'impegno in caso di aggiudicazione a conformarsi a quanto disposto dall'art. 48 co. 8 del d.lgs. 50/2016, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria/capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c) **a pena di esclusione** dichiarare - nel rispetto delle previsioni di cui agli artt. 3 e ss. del presente disciplinare - i requisiti di partecipazione posseduti e **non dichiarati nel DGUE** nonché gli ulteriori elementi previsti ai fini dell'ammissione.

**NB-4:** Tutte le dichiarazioni devono essere sottoscritte, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante di ciascuna impresa associata/consorziate e corredate da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

**NB-5:** In caso di consorzio che partecipi all'interno di un RTI, il consorzio deve dichiarare sia il ruolo che occupa all'interno del raggruppamento sia dichiarare i dati richiesti dagli atti di gara in merito alla partecipazione da parte di consorzi.

**NB-6:** in caso di consorzio ordinario, la partecipazione deve avvenire sempre per tutte le imprese consorziate e sulla base dei requisiti di partecipazione posseduti da queste; per tutto quanto non previsto, ai consorzi ordinari di cui all'art. 45 co. 2 lett. e) del Codice sarà applicata la medesima disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di impresa, compresa quella relativa alla modifica delle imprese in corso di esecuzione.

▪ **In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice:**

- a) il consorzio deve dichiarare **a pena di esclusione:**
  - la tipologia/natura del consorzio;
  - le consorziate per le quali il consorzio partecipa. Qualora il consorzio non indichi per quali consorziate intende partecipare, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto

proprio.

- chi eseguirà le prestazioni relative alla presente concessione;
- il possesso dei requisiti di partecipazione **non dichiarati nel DGUE** nel rispetto delle previsioni di cui agli artt. 3 e ss. del presente disciplinare nonché gli ulteriori elementi previsti ai fini dell'ammissione;

**b) ciascuna consorziata per la quale il consorzio partecipa/esecutrice deve dichiarare a pena di esclusione il possesso dei requisiti di partecipazione **non dichiarati nel DGUE** nel rispetto delle previsioni di cui agli artt. 3 e ss. del presente disciplinare.**

**NB-7:** Tutte le dichiarazioni devono essere sottoscritte, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del consorzio/consorziate e corredate da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

**NB-8** Ai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice che indicano, quali consorziati per i quali partecipino, soggetti che siano a loro volta consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice, **sarà vietato, in fase di esecuzione, incaricare operatori economici diversi da questi ultimi**, dovendo gli stessi pertanto procedere all'esecuzione in proprio, a nulla rilevando l'eventuale ulteriore indicazione di consorziate esecutrici (cd. indicazione "a cascata") non aventi alcun collegamento diretto con il consorzio concorrente (cfr CONSIGLIO DI STATO, ADUNANZA PLENARIA - SENTENZA 20 maggio 2013, n.14); analogo trattamento sarà riservato ai fini della dimostrazione dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti, **con ESCLUSIONE pertanto del consorzio concorrente che documenti il possesso dei requisiti non in proprio e non tramite proprie dirette consorziate esecutrici;**

- **in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti:** trova applicazione la disciplina prevista in caso di RTI/Consorzi ordinari da costituirsi. In particolare, ciascun operatore associato/consorzio deve:
  - a) dichiarare la composizione del raggruppamento/consorzio, con indicazione della denominazione delle imprese che lo compongono e del ruolo assunto (mandataria/mandanti), gli estremi completi dell'atto costitutivo e del mandato. Si invitano i concorrenti ad indicare, ai sensi dell'art. 48, co. 4 del Codice, già nell'ambito delle dichiarazioni contenute nella busta documentazione le parti del servizio o della fornitura / quote percentuali di riparto delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziate;
  - b) **a pena di esclusione** dichiarare - nel rispetto delle previsioni di cui agli artt. 3 e ss. del presente disciplinare - i requisiti di partecipazione posseduti e **non dichiarati nel DGUE** nonché gli ulteriori elementi previsti ai fini dell'ammissione.

**NB-9:** Tutte le dichiarazioni devono essere sottoscritte, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante di ciascuna impresa associata/consorziate e corredate da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

**NB-10:** In caso di consorzio che partecipi all'interno di un RTI, il consorzio deve dichiarare sia il ruolo che occupa all'interno del raggruppamento sia dichiarare i dati richiesti dagli atti di gara in merito alla partecipazione da parte di consorzi.

**NB-11:** in caso di consorzio ordinario, la partecipazione deve avvenire sempre per tutte le imprese consorziate e sulla base dei requisiti di partecipazione posseduti da queste; per tutto quanto non previsto, ai consorzi ordinari di cui all'art. 45 co. 2 lett. e) del Codice sarà applicata la medesima disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di impresa, compresa quella relativa alla modifica delle imprese in corso di esecuzione.

**NB-12:** Nell'ipotesi di partecipazione da parte di consorzi ordinari costituiti in forma di società consortile ai sensi dell'art.2615-ter codice civile si applica la disciplina prevista per i RTI costituiti.

- **in caso di GEIE ai sensi dell'articolo 45 comma 2 lett. g) del Codice:** trova applicazione la disciplina prevista per le ATI per quanto compatibile.
- **in caso di aggregazioni di imprese di rete ai sensi dell'articolo 45 comma 2 lett. f) del Codice:** se partecipa l'intera rete ognuna delle imprese di rete deve predisporre un proprio modello dichiarazioni integrative debitamente sottoscritto digitalmente dal legale rappresentate; se, invece, non partecipa l'intera rete, l'organo comune e le singole imprese retiste indicate devono predisporre un proprio modello dichiarazioni integrative debitamente sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante.

**NB-13** In caso di società amministrate da più coamministratori con firma congiunta le **dichiarazioni relative ai requisiti di partecipazione** devono essere sottoscritte da tutti i coamministratori a firma congiunta.

## **(B) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

B) a **pena di esclusione** il DGUE (Documento di gara unico europeo), debitamente sottoscritto e compilato in ogni sua parte ai fini della presentazione delle dichiarazioni da rendere ai sensi degli artt. 80 e 83 del D.lgs. 50/2016 come di seguito specificato in conformità a quanto previsto dagli artt.3 e seguenti del presente disciplinare e corredato da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

**NB-1: Si ribadisce che** nell'ambito del DGUE – allegato agli atti di gara secondo il modello predisposto dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti – non sono previste tutte le dichiarazioni relative ai requisiti di partecipazione di cui all'art.3 del disciplinare di gara; a tal fine si rinvia alle dichiarazioni indicate nel precedente paragrafo A) “*Istanza e dichiarazioni integrative*” del presente articolo.

**Ai fini delle dichiarazioni da rendere a pena di esclusione ai sensi degli artt.3 e ss. del presente disciplinare di gara** si evidenzia che il DGUE (secondo il modello ministeriale) è articolato come segue:

### **Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice**

#### **Parte II: Informazioni sull'operatore economico**

Sezione A – Individuazione e forma giuridica, inoltre:

- modalità di partecipazione in caso di forma aggregata;
- in caso di RTI indicazione degli operatori economici in Raggruppamento;
- in caso di consorzio indicazione dei consorziati coinvolti.

Sezione B – Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico.

Sezione C – Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti.

Sezione D – Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico **non fa** affidamento.

### **Parte III: Motivi di esclusione**

Sezione A – motivi legati a condanne penali: individuazione dei provvedimenti definitivi di natura

Pag. 28 di 45	Procedura negoziata concessione rimozione per Comune di San Benedetto del Tronto	Lettera invito e disciplinare
---------------	--	-------------------------------

penale per i reati di cui all'art. 80, co. 1, del Codice a carico dei soggetti di cui all'art. 3 del presente disciplinare. Inoltre, se ricorre il caso:

- precisazioni sui periodi di interdizione imposti dal provvedimento penale;
- misure di *self cleaning* e altre informazioni pertinenti;
- misure di dissociazione in caso di condanne di soggetti, di cui all'art. 80, co. 3 del Codice, cessati dalla carica **nell'anno** antecedente la data di pubblicazione dell'Avviso.

**NB-2:** in caso di più soggetti colpiti da provvedimenti di natura penale o di più reati per i quali è stato emesso provvedimento penale, rispetto a questa sezione del DGUE, replicare i quadri della stessa sezione A.

**NB-3:** Le dichiarazioni relative ai motivi di esclusione devono essere riferite a tutti i soggetti indicati dall'art. 80 comma 3 del Codice, senza indicare i nominativi dei singoli soggetti salvo che siano presenti fattispecie rilevanti ai sensi dell'art. 80, co. 1 da riportare analiticamente in fase di gara.

**NB-4:** Fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 il concorrente, dovrà rendere **a pena di esclusione** dichiarazione sostitutiva firmata dal legale rappresentante dell'operatore economico di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice (lo schema di tale dichiarazione, da compilare con i dati richiesti, è già predisposto all'interno del modello di dichiarazioni predisposto dalla Stazione Appaltante);

Sezione B: motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali;

Sezione C: motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali;

Sezione D: altri motivi di esclusione previsti dalla legislazione nazionale;

#### **Parte IV: criteri di selezione (relativa al possesso dei requisiti speciali).**

Sezione A per dichiarare l'idoneità professionale di cui all'art. 3, lett. a-bis) 1 e 2;

Sezione B per dichiarare la capacità economico – finanziaria di cui all'art. 3, lett. b) 1 e 2;

Sezione C per dichiarare la capacità tecnica e professionale di cui all'art. 3, lett. c);

Sezione D per dichiarare la presenza di sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale (**non richiesti quali requisiti**)

**È possibile presentare una dichiarazione cumulativa - circa il possesso di tutti i requisiti di capacità (professionale, economica, tecnica, sistemi di garanzia) richiesti dal presente disciplinare - compilando direttamente la Sezione "a" della parte IV (Indicazione globale per tutti i criteri di selezione) del DGUE senza compilare nessun'altra sezione della parte IV, fermo restando tra l'altro l'obbligo – a pena di esclusione e non sanabile – di presentare la dichiarazione di cui alla Sezione C della parte II del DGUE nell'ipotesi (se consentita) di avvalimento.**

#### **Parte VI - Dichiarazioni finali: inserire il nominativo del soggetto che sottoscrive il DGUE.**

Qualora si riscontrasse che le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti notori siano non veritiere, oltre alle responsabilità penali cui va incontro il dichiarante, l'operatore economico (Singolo/RTI/Consorzio) sarà escluso dalla procedura di gara, e si adotteranno tutti i provvedimenti sanzionatori previsti per legge tenuto conto anche di quanto previsto dall'art. 80 co. 12 del Codice.

È onere del concorrente comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati dichiarati in sede di gara.

Le dichiarazioni presenti nel DGUE - secondo le prescrizioni della circolare del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti n° 3 del 18/07/2016 a cui si rinvia - devono, **a pena di esclusione**, essere

Pag. 29 di 45	Procedura negoziata concessione rimozione per Comune di San Benedetto del Tronto	Lettera invito e disciplinare
---------------	--	-------------------------------

sottoscritte dal legale rappresentante dell'operatore economico. Qualora le dichiarazioni siano rese da procuratore speciale è necessario produrre una dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 in cui si attesti tale qualità, indicando gli estremi completi della procura che conferisce i necessari poteri (se non già indicato). In alternativa al DGUE, il concorrente può presentare le dichiarazioni ivi previste integrando il modello di dichiarazioni predisposto dalla stazione appaltante ovvero in carta semplice.

**Nell'ipotesi di partecipazione "plurisoggettiva" / consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice si precisa, altresì, quanto segue, tenuto conto delle istruzioni riportate nel presente disciplinare:**

in caso di RTI o Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi: ciascuno degli operatori economici componenti il RTI o il Consorzio ordinario deve predisporre il proprio DGUE debitamente sottoscritto dal legale rappresentante;

in caso di GEIE ai sensi dell'articolo 45 comma 2 lett. g) del d.lgs.50/2016: trova applicazione la disciplina prevista per i RTI per quanto compatibile.

in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016: il Consorzio medesimo e tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti (esecutrici) devono predisporre un proprio DGUE debitamente sottoscritto dal legale rappresentante; si precisa che, in tal caso, il DGUE della consorzata per conto della quale il Consorzio partecipa/esecutrice dovrà contenere le informazioni di cui alla Parte II, Parte III, Parte IV (eventualmente anche solo sezione "α"), Parte VI;

nel caso di aggregazioni di imprese di rete: se partecipa l'intera rete ognuna delle imprese di rete deve predisporre un proprio DGUE debitamente sottoscritto dal legale rappresentate; se, invece, non partecipa l'intera rete, l'organo comune e le singole imprese retiste indicate devono predisporre un proprio DGUE debitamente sottoscritto dal legale rappresentante.

Inoltre, il DGUE dovrà essere prodotto:

in caso di ricorso all'avvalimento, dall'impresa ausiliaria secondo le indicazioni di cui all'art. 3.5 del presente disciplinare (il DGUE dovrà essere sottoscritto da soggetto munito di poteri idonei ad impegnare l'ausiliaria).

### **(C) – CAUZIONE PROVVISORIA**

**C) a pena di esclusione**, documento attestante la garanzia provvisoria di cui al successivo articolo 8, con allegata la dichiarazione, concernente l'impegno di un fideiussore, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi del successivo articolo 8 qualora l'offerente risultasse affidatario e dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, per ulteriori centottanta giorni, nel caso in al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

**NB-1** Si ribadisce che nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta il concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare **dichiarazione sostitutiva**, attestante il possesso dei requisiti premianti previsti per la garanzia provvisoria, ai sensi del comma 7 dell'art. 93 del Codice ovvero copia delle eventuali certificazioni, in possesso dello stesso, richiamate al successivo articolo 8 del presente disciplinare;

**NB-2** L'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva non è richiesto in caso di concorrente costituito da microimprese, piccole e medie imprese ovvero raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie; in tal

caso il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare dichiarazione sostitutiva, attestante i ricorrere delle suddette ipotesi.

**(D) – CONTRIBUTO ANAC**  
**Contributo ANAC non dovuto**

**(E) – PASSOE**

**E) PASSOE debitamente sottoscritto** di cui alla delibera n. 157/2016 dell'ANAC relativo al concorrente; relativamente alle modalità di funzionamento del sistema AVCPass si rinvia direttamente al sito [www.avcp.it](http://www.avcp.it) e <http://www.anticorruzione.it>.

In fase di attivazione dei controlli sul possesso dei requisiti di partecipazione / elementi di ammissione, qualora il PassOE non sia stato già allegato, si procederà a richiederne la produzione – **pena l'esclusione** – entro e non oltre il termine di **giorni 5 (cinque)** dalla trasmissione della relativa richiesta.

La Stazione Appaltante si riserva di verificare l'avvenuto pagamento del contributo all'ANAC (se previsto) attraverso il PassOE presentato dai concorrenti nell'ambito della documentazione amministrativa.

Qualora il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art.89 del Codice, andrà allegato anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria fermo restando che, in alternativa, se il sistema AVCPass lo consente, è possibile produrre un unico PassOE contenente i dati della concorrente e dell'ausiliaria (ovvero un PassOE multiplo).

**Nell'ipotesi di partecipazione “plurisoggettiva” / consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c)” del Codice si precisa, altresì, quanto segue tenuto conto delle istruzioni riportate nel presente disciplinare:**

- in caso di partecipazione di RTI, anche già costituiti, andranno allegati i PassOE di tutte le imprese che compongono il raggruppamento ovvero un PassOE multiplo;
- in caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettere b), c) del d.lgs.50/2016, andranno allegati – oltre al PassOE del Consorzio – anche quelli delle consorziate per le quali il consorzio partecipa/esecutrici ovvero un PassOE multiplo;
- in caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettera e) del d.lgs.50/2016, andranno allegati – oltre al PassOE del Consorzio – anche quelli di tutte le consorziate ovvero un PassOE multiplo.

**(F) – ALTRA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

- a)** (in caso di fallimento autorizzato all'esercizio provvisorio o concordato preventivo con continuità aziendale) **a pena di esclusione**, la documentazione prevista dall'art. 3 del presente Disciplinare secondo le modalità ivi riportate;
- b)** (nel caso di avvalimento) **a pena di esclusione**, la documentazione prevista dall'art.3.5 secondo le modalità ivi riportate;
- c)** (nel caso di subappalto) la documentazione prevista dall'art.12 secondo le modalità ivi riportate;

## Articolo 7.2. Busta Tecnica

Nella BUSTA “**B – OFFERTA TECNICA**” deve essere inserita, **a pena di esclusione**, l’offerta tecnica consistente in una relazione tecnica dalla quale si evinca in modo completo e dettagliato la descrizione dei servizi offerti in conformità a quanto previsto dagli atti di gara, sottoscritta **a pena di esclusione** dal legale rappresentante dell’operatore economico, e strutturata - preferibilmente - in paragrafi corrispondenti ai singoli criteri e (ove previsti) sub-criteri di valutazione come indicati nella “*Tabella A criteri di valutazione*” di cui al presente disciplinare .

**L’offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel capitolato, pena l’esclusione dalla procedura di gara per inidoneità della stessa.**

In particolare, la relazione tecnica non dovrà preferibilmente superare, complessivamente **le 5 (cinque) facciate** formato A4 (esclusi indice e copertina), dattiloscritte utilizzando il carattere Times New Roman, di dimensione 12 (dodici) e interlinea singola. La mancata documentazione di un requisito/criterio di valutazione comporterà l’attribuzione di un punteggio pari a zero (0).

Tutti gli allegati all’offerta tecnica devono essere sottoscritti da tutti i soggetti legittimati, come individuati per la sottoscrizione delle dichiarazioni relative ai requisiti di partecipazione: in caso di difformità alla suddetta disposizione, la documentazione non sottoscritta non sarà valutata e – se prevista necessariamente a pena di esclusione - determinerà l’esclusione del concorrente.

Nell’ipotesi di **segreti tecnici o commerciali**, gli operatori economici devono allegare apposita dichiarazione, debitamente motivata e comprovata, relativa alle parti dell’offerta che si ritiene debbano essere sottratte all’accesso in quanto costituiscono segreti tecnici o commerciali, fatto salvo quanto previsto all’art. 53 co. 6 del Codice: in mancanza l’intera offerta sarà considerata integralmente accessibile.

La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità della dichiarazione di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati, facendo presente fin d’ora che in caso di accesso cd difensivo, lo stesso verrà ritenuto prevalente rispetto alle contrapposte esigenze di riservatezza o di segretezza tecnico/commerciale. Si precisa che in caso di richiesta di accesso agli atti della presente procedura di affidamento, le previsioni di cui al presente paragrafo costituiscono comunicazione ai sensi dell’art. 3 del DPR 184/2006.

### **Si precisa, a pena di esclusione, quanto segue:**

l’offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa offerente o da procuratore speciale; in quest’ultima ipotesi è necessario allegare dichiarazione sostitutiva di atto notorio, riportante gli estremi completi della procura con cui sono stati conferiti i necessari poteri (se già non dichiarato in precedenza nell’ambito della documentazione amministrativa);

in caso di società amministrate da più coamministratori con firma congiunta l’offerta tecnica deve essere sottoscritta da tutti i coamministratori;

nell’offerta tecnica non devono essere esplicitati elementi di costo o di corrispettivo;

la validità dell’offerta non potrà essere inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza dei termini di presentazione; la stazione appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

## Articolo 7.3. Busta Economica

Nella busta “**C- OFFERTA ECONOMICA**” dovrà essere inserita, **a pena di esclusione**, l’offerta economica, completa di tutti gli elementi sotto specificati, sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Qualora l’offerta economica – ivi compresi gli allegati – sia firmata da procuratore speciale è necessario produrre, all’interno della

documentazione amministrativa, una dichiarazione sottoscritta digitalmente in cui si attesti tale qualità, indicando gli estremi completi della procura che conferisce i necessari poteri. Nel caso di concorrenti con identità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate all'art. 7.4 del presente disciplinare.

L'offerta economica, predisposta preferibilmente secondo il “*Modello offerta economica*” allegato al presente disciplinare, deve contenere, **a pena di esclusione**, l'indicazione dei seguenti elementi:

- a) l'indicazione, in cifre e in lettere, della **percentuale** di rialzo sull'importo del canone concessorio posto a base d'asta di cui all'art. 2 del presente Disciplinare di gara;
- b)** l'indicazione degli oneri aziendali relativi alla sicurezza (oneri della sicurezza inerenti i rischi specifici propri dell'attività dell'impresa), che costituiscono elemento essenziale dell'offerta ai sensi dell'art. 95, co. 10, del Codice;
- c) l'indicazione dei propri “costi aziendali della manodopera” che costituiscono elemento essenziale dell'offerta ai sensi dell'art. 95, co. 10, del Codice.

**Si precisa, a pena di esclusione, quanto segue:**

- tutti i documenti devono essere redatti in lingua italiana;
- l'offerta economica deve essere formulata in base a calcoli di propria convenienza tenendo conto di tutto quanto previsto da tutti gli atti di gara tutto incluso e nulla escluso;
- l'offerta è omnicomprensiva di tutti i costi necessari allo svolgimento delle forniture e servizi connessi elencati nel capitolato tecnico tutto incluso e nulla escluso;
- in caso di discordanza tra le cifre e lettere nell'ambito dell'indicazione dell'offerta economica, prevale l'importo indicato in lettere;
- la validità dell'offerta non potrà essere inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza dei termini di presentazione: la stazione appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine;
- ciascun concorrente (in forma singola, associata o consortile) non può presentare più di un'offerta, ai sensi dell'art. 32 co. 4 del Codice;
- in caso di società amministrate da più coamministratori con firma congiunta l'offerta economica deve, essere sottoscritta da tutti i coamministratori;
- in caso di subappalto facoltativo l'offerta economica deve indicare le parti ed il valore della fornitura che si intende cedere in subappalto, se non già indicato in precedenza.

**Articolo 7.4. Compilazione e sottoscrizione dell'offerta in caso di RTI, Consorzi, Aggregazioni di imprese e GEIE**

Si precisa quanto segue:

**In caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi ordinari da costituirsi ai sensi dell'articolo 48 co. 8 del Codice:**

- a) l'offerta tecnica e l'offerta economica devono, **a pena di esclusione**, essere sottoscritte dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese del raggruppamento/ consorzio ordinario da costituirsi;
- b) la partecipazione deve avvenire sempre per tutte le imprese associate/consorziate; ai consorzi ordinari di cui all'art.45 co.2 del Codice sarà applicata, salvo diverse disposizioni contenute nel disciplinare, la medesima disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di impresa compresa

Pag. 33 di 45	Procedura negoziata concessione rimozione per Comune di San Benedetto del Tronto	Lettera invito e disciplinare
---------------	--	-------------------------------

quella relativa alla modifica delle imprese in corso di esecuzione; nell'ipotesi di partecipazione da parte di consorzi ordinari costituiti in forma di società consortile ai sensi dell'art.2615 ter codice civile si applica la disciplina prevista per i RTI costituiti.

**In caso di raggruppamenti temporanei di impresa e consorzi ordinari già costituiti:**

a) l'offerta tecnica e l'offerta economica devono, **a pena di esclusione**, essere sottoscritte dal legale rappresentante del raggruppamento/consorzio ordinario costituito;

**In caso di consorzi costituiti ai sensi dell'articolo 45 comma 2 lettere b) e c) del d.lgs. 50/2016:**

a) l'offerta tecnica e l'offerta economica devono, **a pena di esclusione**, essere sottoscritte dal legale rappresentante del consorzio.

**In caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 45 comma 2 lett. f) del d.lgs. 50/2016:**

- a) l'offerta tecnica e l'offerta economica, **a pena di esclusione**, devono essere sottoscritte:
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, dal legale rappresentante dell'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica dal legale rappresentante dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei legali rappresentanti delle imprese aderenti al contratto di rete;
  - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei legali rappresentanti delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

**In caso di GEIE ai sensi dell'articolo 45 comma 2 lett. g) del d.lgs.50/2016:**

l'offerta tecnica e l'offerta economica, **a pena di esclusione**, devono essere rese in analogia con quanto indicato per i RTI.

## **Articolo 8: Garanzie**

### **A) Garanzia provvisoria**

Ai sensi dell'art. 93 del d.lgs. 50/2016, le offerte devono essere corredate, **a pena di esclusione (nella busta documentazione amministrativa)**, da garanzia denominata "garanzia provvisoria", nella misura pari al 2% del valore della presente concessione, pari ad **€ 2.660,00 (euro duemilaseicentosessanta/00)**.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente, in conformità a quanto previsto dall'art. 93 del Codice, sotto forma di:

➤ **cauzione**, che può essere versata:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, **a favore dell'Ente committente (Comune di San Benedetto del Tronto)**. Il valore deve essere al corso del giorno del deposito; in tal caso l'originale del titolo deve essere inserito nella busta "A – Documentazione amministrativa";

- b) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del d.lgs. 231/2007 in contanti **presso la Tesoreria dell'Ente committente (Comune di San Benedetto del Tronto)**, con versamento o bonifico su c/c intrattenuto presso la Banca Picena Truentina Credito Cooperativo IBAN: IT83U0833224402000150101235 **o, se effettuato dopo il 5 febbraio 2018**, presso la Banca del Piceno Credito Cooperativo IBAN IT20G0847424402000350101235; in tal caso la relativa quietanza, con la seguente causale "cauzione provvisoria gara rimozione" deve essere inserita nella busta "A – Documentazione amministrativa"; si precisa che la cauzione **deve essere effettivamente accreditata** presso la Tesoreria entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte;

oppure

- **fideiussione a favore dell'Ente committente (Comune di San Benedetto del Tronto)** che, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Relativamente alla costituzione della fideiussione, è possibile verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante:

accesso ai seguenti siti internet della Banca d'Italia:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

e al seguente sito internet dell'Istituto di Vigilanza sulle Assicurazioni (IVASS):

[http://www.ivass.it/ivass/impreses\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/impreses_jsp/HomePage.jsp)

**L'offerta – sia se la garanzia è costituita in forma di cauzione sia se è costituita in forma di fideiussione – deve, tra l'altro, essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare a favore dell'Ente committente (Comune di San Benedetto del Tronto), garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario; ai sensi dell'art. 93, co. 8 del D.Lgs. n. 50/2016 detta prescrizione non si applica se il concorrente è una microimpresa, piccola o media impresa e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.**

**Qualsiasi correzione sostanziale apportata agli elementi rilevanti della polizza fideiussoria e dello schema tipo dovrà, pena l'esclusione, essere sottoscritta dal soggetto che rilascia la fideiussione o lo schema tipo.**

La garanzia provvisoria deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta; la garanzia provvisoria costituita in forma di fideiussione deve essere corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, **per ulteriori centottanta giorni**, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Pertanto, in caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà:

- 1) a pena di esclusione la fideiussione deve essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di imprese

e GEIE; in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, la garanzia provvisoria deve essere intestata al medesimo consorzio.

- 2) a pena di esclusione la fideiussione deve essere conforme allo schema tipo di cui all'art.103 co. 9 del Codice approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze OPPURE, FINO ALL'EMANAZIONE DEL SUDDETTO DECRETO, essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, aggiornato con le modifiche apportate dal Codice ;
- 3) essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 4) avere validità per almeno centottanta giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, secondo comma, del codice civile;
  3. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione;
- 6) essere corredata, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario; ai sensi dell'art. 93, co. 8 del D.Lgs. n. 50/2016 detta prescrizione non si applica se il concorrente è una microimpresa, piccola o media impresa e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese
- 7) essere corredata, dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, per ulteriori centottanta giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Le polizze rilasciate con firma digitale e presentate su supporto cartaceo devono essere dichiarate conformi all'originale in tutte le sue componenti da pubblico ufficiale a ciò autorizzato, ai sensi dell'art. 23, comma 1, d.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii..

Nel caso in cui la cauzione provvisoria, nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, vengano presentate su supporto ottico (CD ROM non riscrivibile) – fatto salvo il rispetto delle disposizioni di cui all'art. 93 del Codice – dovranno essere prodotte secondo una delle seguenti modalità:

**A)** sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n 82 sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

**oppure**

**B)** sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n 82. In tali casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale, nell'ipotesi di cui all'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n 82/2005, ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005.

### **Riquadro: Ipotesi premianti**

Con riferimento all'importo della garanzia provvisoria e alle ipotesi premianti, cumulabili ove previsto "a cascata", si precisa quanto segue:

1) L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

2) Si applica la riduzione del cinquanta per cento, non cumulabile con quella di cui al primo punto, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

3) L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo punto, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di eco-gestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

4) L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai punti primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.

5) L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai punti primo, secondo, terzo e quarto, per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

6) L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 30 per cento non cumulabile con le riduzioni di cui ai punti precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del [decreto legislativo n. 231/2001](#) o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

7) In caso di cumulo delle ipotesi premianti, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

**8) Qualora l'operatore economico intenda avvalersi delle ipotesi sopra indicate, lo stesso deve presentare idonea e puntuale dichiarazione indicante gli elementi necessari affinché la Stazione Appaltante possa effettuare le relative verifiche sul possesso delle condizioni premianti utilizzate** *(lo schema di tale dichiarazione, da compilare con i dati richiesti, è già predisposto all'interno del modello dichiarazioni integrative).*

**Nell'ipotesi di partecipazione "plurisoggettiva" / consorzi lett. b) e c) dell'art.45 del Codice si precisa quanto segue tenuto conto delle istruzioni tecniche riportate nel disciplinare: le suindicate riduzioni si possono ottenere alle seguenti condizioni:**

- in caso di partecipazione in RTI (orizzontale), consorzio ordinario e di aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della

predetta certificazione;

- in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/aggregazione di imprese di rete.

### **Si precisa, altresì, quanto segue:**

- La mancata presentazione della documentazione sopra riportata ovvero l'incompletezza/irregolarità delle stesse rappresenta – anche ai fini di cui all'art. 83 co. 9 del Codice – causa di esclusione.
- La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159; a titolo esemplificativo sarà incamerata:
  - ☞ qualora l'ordinativo emesso nelle more della stipulazione del contratto, ai sensi del presente disciplinare, non dovesse essere evaso alle condizioni offerte in gara;
  - ☞ qualora non venga comprovato il possesso dei requisiti di partecipazione;
  - ☞ in caso di mancata presentazione della documentazione richiesta ai fini del contratto.
- La garanzia provvisoria presentata dal soggetto aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto;
- Le garanzie provvisorie presentate dalle ditte non aggiudicatarie saranno svincolate contestualmente alla comunicazione di avvenuta aggiudicazione, fatta salva l'ipotesi in cui gli operatori non aggiudicatari siano destinatari di provvedimenti sanzionatori;
- Le cauzioni costituite in contanti dagli operatori non aggiudicatari della presente procedura di gara saranno svincolate mediante accredito sul conto corrente indicato in fase di documentazione amministrativa (ovvero successivamente comunicato), contestualmente alla comunicazione di avvenuta aggiudicazione, fatta salva l'ipotesi in cui gli operatori non aggiudicatari siano destinatari di provvedimenti sanzionatori.

## **B) Garanzia definitiva**

Ai sensi dell'art.103 del Codice, l'operatore aggiudicatario, successivamente alla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, deve costituire, a pena di decadenza dell'affidamento, una cauzione denominata "garanzia definitiva" da costituirsi a scelta del concessionario sotto forma di cauzione o di fideiussione e con le medesime modalità previste dall'art. 93 co. 7 del Codice per la garanzia provvisoria.

Tale cauzione è prestata a garanzia dell'esatto e completo adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali, del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse e a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, fatta salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso il concessionario.

Il diritto di valersi della cauzione definitiva è esercitato in conformità a quanto previsto dall'art.103 co. 2 del Codice.

La garanzia fideiussoria, a scelta del concessionario, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Le fideiussioni devono essere conformi allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze OPPURE, FINO ALL'EMANAZIONE DEL SUDDETTO DECRETO, essere conformi agli schemi di polizza tipo di cui al Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, aggiornato con le modifiche apportate dal Codice.

L'importo netto della garanzia definitiva è calcolato in percentuale sul valore della concessione secondo il disposto dell'art. 103 co. 1 del D.Lgs. 50/2016.

Con riferimento all'importo della garanzia definitiva si applica la stessa disciplina prevista per la garanzia provvisoria.

La garanzia definitiva è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% dell'iniziale importo garantito: tale svincolo è automatico, con la sola condizione della consegna all'Istituto garante, da parte del concessionario, del documento di avvenuta esecuzione pro-quota.

Il residuo 20% verrà svincolato secondo le modalità di cui all'art.103 co. 5 e ss. del Codice.

La garanzia definitiva deve inoltre prevedere una espressa disposizione in forza della quale la garanzia stessa sarà tacitamente rinnovata con l'obbligo dell'impresa aggiudicataria di pagamenti dei premi, anche oltre il termine di scadenza riportato nella garanzia, fino al momento in cui la stessa impresa obbligata consegna una dichiarazione liberatoria a svincolo della garanzia rilasciata dall'Ente garantito. La garanzia definitiva deve essere tempestivamente reintegrata qualora in corso d'opera essa sia stata parzialmente o totalmente incamerata dall'Ente ai sensi dell'art.103 co. 1 del Codice; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.

**La garanzia definitiva deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 co. 2 del codice civile e l'operatività entro 15 gg. a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione, nonché avere una validità fino alla data di emissione del certificato di verifica della conformità che attesti la regolare esecuzione ai sensi dell'art. 103, co. 1 del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.**

**Nell'ipotesi di partecipazione "plurisoggettiva" / consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice si precisa quanto segue:**

- In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE (costituiti), la garanzia definitiva dovrà essere costituita dall'impresa capogruppo (dietro mandato irrevocabile) o dal consorzio in nome e per conto proprio e delle mandanti/consorziate/aggregate a pena di esclusione, con espressa menzione di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio;

- In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice, la garanzia definitiva deve essere presentata dal consorzio ed essere intestata al medesimo.

## Articolo 9: Aggiudicazione e perfezionamento del contratto

La Stazione Appaltante (ovvero la Commissione ove costituita) si riserva la facoltà di non far luogo alla gara stessa o di differire la data delle eventuali sedute pubbliche, dandone comunicazione ai concorrenti con avviso pubblicato sul profilo di committente.

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà, **con provvedimento del Dirigente dell'Ente Committente** che ha indetto la procedura, sulla base delle risultanze della procedura di gara svolta dalla Centrale Unica di Committenza presso il Comune di Ascoli Piceno e nel rispetto, tra l'altro, delle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa. La Stazione Appaltante/Ente Committente si riserva di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e conveniente.

Ai fini della stipula del contratto, il Dirigente che ha indetto la procedura provvederà – anche contestualmente –:

1. ad assolvere agli obblighi di trasparenza, effettuare le pubblicazioni previste per legge nonché ad inoltrare le comunicazioni di cui all'art.76 co. 5 lett. a) del D.lgs. n. 50/16;
2. ad effettuare i controlli in capo all'operatore economico aggiudicatario sui requisiti di partecipazione previsti dagli atti di gara secondo le seguenti modalità:
  - la verifica dei requisiti di carattere generale nonché (se previsti) di quelli di carattere speciale verificabili d'ufficio attraverso la banca data nazionale degli operatori economici ovvero tramite il sistema AVCPass;
  - relativamente al possesso dei requisiti di carattere speciale (se previsti), il concorrente dovrà presentare la documentazione di seguito indicata in originale o in copia autenticata da pubblico ufficiale ovvero in copia conforme ai sensi dell'art. 19 del DPR 445/2000 nei casi ivi previsti:
    - a) *per le forniture e servizi analoghi*: idonea documentazione comprovante la tipologia della fornitura o del servizio eseguiti, l'importo corrispondente alle prestazioni eseguite nel periodo previsto e la regolare esecuzione: se trattasi di servizi e forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, le relative attestazioni di regolare esecuzione saranno acquisite d'ufficio, previa indicazione, da parte dell'interessato – se non già dichiarato in fase di gara- degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti; se trattasi di servizi e forniture prestati a privati, certificazione rilasciata dal committente o copia autenticata dei contratti e delle relative fatture emesse.
    - b) - originale o copia conforme della polizza professionale richiesta;
    - c) documentazione attestante la disponibilità delle aree e del deposito;
    - d) documentazione attestante la disponibilità dei mezzi e delle attrezzature.

Si precisa che nell'ipotesi in cui l'aggiudicatario non fornisca la prova o non confermi le proprie dichiarazioni si applicheranno le sanzioni previste per legge tenuto conto anche di quanto previsto dall'art.80 co. 12 del Codice. Resta ferma, altresì, la facoltà per la Stazione Appaltante di verificare il possesso dei requisiti anche prima dell'aggiudicazione.

Pag. 40 di 45	Procedura negoziata concessione rimozione per Comune di San Benedetto del Tronto	Lettera invito e disciplinare
---------------	--	-------------------------------

3. a richiedere all'operatore economico aggiudicatario la presentazione, entro il termine di giorni 10 e con le modalità che saranno comunicate, la documentazione necessaria al perfezionamento del contratto, e precisamente:
- Dichiarazione indicante la persona (completa di data e luogo di nascita e di codice fiscale) che sottoscriverà il contratto con relativi poteri;
  - Dichiarazione completa di codice IBAN indicante il conto dedicato, ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010;
  - Dichiarazione indicante le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto dedicato, ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010;
  - Garanzia definitiva;
  - (in caso di RTI): atto di costituzione dell'associazione temporanea di imprese completo di mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa capogruppo; tale mandato deve contenere espressamente il riferimento all'art.48 del d.lgs.n.50/16 riportandone le relative prescrizioni e deve risultare da scrittura privata autenticata notarile;
  - (in caso di consorzi – associazioni – onlus): atto costitutivo, statuto, libro soci e ogni altra documentazione (es. delibere di integrazione) dai quali devono risultare espressamente i nominativi dei soggetti che ricoprono cariche sociali, completi di data e luogo di nascita e codice fiscale, nonché la composizione societaria con relativa quota;
  - Dichiarazione a firma del titolare (o di persona munita dei necessari poteri) indicante il nominativo del responsabile operativo;
  - Polizza per responsabilità civile;
  - versamento dell'imposta di bollo e deposito spese contrattuali.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica secondo le norme vigenti per l'Ente committente, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante dell'Ente stesso.

Si precisa che nell'ipotesi in cui l'aggiudicatario non presenti la documentazione richiesta o la stessa non sia conforme all'offerta presentata e al Capitolato tecnico, si procederà a dichiarare la decadenza dall'aggiudicazione nonché ad applicare le sanzioni previste per legge tenuto conto anche di quanto previsto dall'art.80 co.12 del Codice.

Fermo restando il rispetto, tra l'altro, delle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, la stipula contrattuale avverrà nel termine di 90 giorni dall'efficacia dall'aggiudicazione.

L'Ente committente che ha indetto la procedura di gara provvede a gestire le richieste di accesso anche tenuto conto delle eventuali indicazioni fornite dalla Stazione Appaltante, seggio di gara o dalla Commissione ove costituita in merito alle parti da sottrarre all'accesso.

## **Articolo 10: Anticipo di esecuzione del servizio**

Nelle more della stipula contrattuale l'aggiudicataria si obbliga a procedere, previa richiesta scritta della Stazione Appaltante, all'esecuzione di quanto previsto dal Capitolato tecnico ai patti e condizioni offerte in gara.

Nel caso in cui l'aggiudicataria non dovesse avviare l'esecuzione anticipata nei termini e alle condizioni offerte in gara l'Amministrazione applicherà le penalità previste dal Capitolato Tecnico.

Nel caso in cui i controlli effettuati sul possesso dei requisiti di partecipazione dovessero avere esito negativo, accertato in modo definitivo, saranno adottati i seguenti provvedimenti:

1. decadenza dall'aggiudicazione;
2. interruzione dell'efficacia degli ordinativi;

Pag. 41 di 45	Procedura negoziata concessione rimozione per Comune di San Benedetto del Tronto	Lettera invito e disciplinare
---------------	--	-------------------------------

3. incameramento della garanzia provvisoria, come previsto dal precedente art.8;
4. pagamento, al netto delle eventuali penali, delle fatture per la fornitura prestata/servizio reso, purché eseguiti correttamente;
5. eventuali azioni risarcitorie a tutela della stazione appaltante;
6. ogni ulteriore azione prevista dalla vigente normativa.

## Articolo 11: Subappalto

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 174 del D.Lgs. 50/2016. A tal fine il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/ fornitura che intende subappaltare. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

**Nell'ipotesi di subappalto facoltativo**, (ovvero di esecuzione), utilizzando preferibilmente la sezione D della Parte II del DGUE il concorrente deve dichiarare le prestazioni/lavorazioni che si intende subappaltare a favore di operatore economico qualificato secondo la vigente normativa, nonché la relativa quota percentuale sull'importo contrattuale.

L'operatore economico aggiudicatario che ha indicato la volontà di subappaltare parte delle prestazioni è tenuto al rispetto della disciplina prevista dall'art. 105 del d.lgs.50/2016; in particolare, esso deve:

- i. depositare il contratto di subappalto presso l'Ente Committente che ha indetto la procedura di gara almeno venti giorni prima della data di inizio dell'esecuzione del contratto con allegata dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'articolo 2359 del codice civile con l'impresa affidataria del subappalto. Analoga dichiarazione deve essere effettuata da ciascuna delle imprese partecipanti nel caso di associazione temporanea, società o consorzio;
- ii. trasmettere la documentazione ovvero autodichiarazione del legale rappresentante dell'impresa subappaltatrice relativa al possesso dei requisiti di partecipazione di ordine generale previsti dal presente disciplinare di gara nonché gli altri requisiti previsti dalla normativa vigente.

L'esecuzione del servizio affidato in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto. La Stazione Appaltante segnalerà, ai sensi della normativa vigente, all'autorità competente violazioni della cessione in subappalto senza autorizzazione.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri del Concessionario che rimane unico e solo responsabile nei confronti del Concedente delle prestazioni subappaltate.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto. Non si configurano come attività affidate in subappalto le prestazioni rese in favore dei soggetti affidatari in forza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura sottoscritti in epoca anteriore alla indizione della procedura finalizzata alla aggiudicazione del contratto. I relativi contratti sono depositati alla stazione appaltante prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto.

## Articolo 12: Sopralluogo

Non richiesto

Pag. 42 di 45	Procedura negoziata concessione rimozione per Comune di San Benedetto del Tronto	Lettera invito e disciplinare
---------------	--	-------------------------------

## Articolo 13: Riservatezza delle informazioni

Per la partecipazione alla gara, nonché per la stipula del successivo contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali").

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, alla Stazione Appaltante compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo:

\* Finalità del trattamento: In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che: - i dati comunicati vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche del concorrente all'esecuzione della fornitura nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge; - i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

\* Dati sensibili: I dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4 del D.Lgs. 196/2003.

\* Modalità del trattamento dei dati: Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

\* Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati: I dati potranno essere comunicati a: soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite; Ministero dell'Economia e delle Finanze, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario; altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della Legge n. 241/1990.

\* Diritti del concorrente interessato: Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del citato D.Lgs. 196/2003. Acquisite le suddette informazioni, ai sensi dell'articolo 13 del citato D.Lgs. 196/2003, con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

Si precisa, altresì, che il soggetto aggiudicatario deve utilizzare tutti i dati di cui verrà a conoscenza per soli fini istituzionali, assicurando la protezione e la riservatezza delle informazioni secondo la vigente normativa.

## Articolo 14: Informazioni di carattere generale

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile Unico del Procedimento, all'indirizzo di posta elettronica: lelim@comunesbt.it almeno 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Pag. 43 di 45	Procedura negoziata concessione rimozione per Comune di San Benedetto del Tronto	Lettera invito e disciplinare
---------------	--	-------------------------------

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.comuneap.gov.it> nella sezione dedicata ai Bandi di gara.

**Sul medesimo indirizzo internet saranno anche pubblicati tutti gli avvisi relativi alla fissazione o al rinvio delle sedute pubbliche di gara previste per la presente procedura.**

Salvo quanto sopra disposto per i chiarimenti e per gli avvisi, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici relative alla presente procedura di gara – comprese le comunicazioni di esclusione e quelle di cui all'art. 76 del d.lgs. 50/16 – si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata – PEC ovvero al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate al Unico del Procedimento, all'indirizzo di posta elettronica: [lelim@comunesbt.it](mailto:lelim@comunesbt.it), diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente ai sensi dell'art. 48, co. 8 del D.Lgs. 50/2016, le comunicazioni recapitate alla mandataria/capogruppo si intendono validamente rese a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati

In caso di consorzi già costituiti le comunicazioni sono effettuate soltanto al consorzio.

In caso di avvalimento/subappalto (ove ammessi), le comunicazioni saranno effettuate solo all'operatore concorrente.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento all'eventuale richiesta della Stazione Appaltante, formulata ai sensi dell'art. 83 del d.lgs. 50/16, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentate, **costituisce causa di esclusione.**

Le predette comunicazioni e pubblicazioni sostituiscono qualunque altra forma di notificazione da parte della Stazione Appaltante.

La partecipazione alla presente procedura di gara comporta – tra l'altro - l'accettazione delle modalità di comunicazione sopra descritte.

A fini esemplificativi, si invitano gli operatori ad utilizzare il DGUE e l'apposito modello dichiarazioni integrative appositamente predisposto dalla Stazione Appaltante attenendosi scrupolosamente alle avvertenze ivi indicate che qui si intendono materialmente riportate.

E' onere dell'operatore economico partecipante, in forma singola o associata, indicare gli elementi di cui alla raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003, relativa all'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 13 co 4 della Legge 180/2011.

L'autorità amministrativa competente per eventuali ricorsi giurisdizionali attinenti all'aggiudicazione della presente concessione è il TAR Marche.

Eventuali ricorsi devono essere presentati entro 30 giorni al Tribunale Amministrativo Regionale delle Marche Via della Loggia, 24, 60121 Ancona. E' esclusa la clausola arbitrale.

Il Responsabile unico del procedimento presso l'ente committente ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il la sig.ra Manuelita Leli ([lelim@comunesbt.it](mailto:lelim@comunesbt.it).)

Il responsabile della procedura di selezione presso la CUC ai sensi dell'art. 10 della L. 241/1990 è il Dr. Pierluigi Raimondi ([p.raimondi@comune.ascolipiceno.it](mailto:p.raimondi@comune.ascolipiceno.it))

Allegati:

Capitolato Tecnico

Modello istanza di partecipazione e dichiarazioni ulteriori

Pag. 44 di 45	Procedura negoziata concessione rimozione per Comune di San Benedetto del Tronto	Lettera invito e disciplinare
---------------	--	-------------------------------

DGUE  
Modello offerta economica

Il Dirigente

Dr. Pierluigi Raimondi

Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa ai  
sensi dell'art. 3, 2° comma, D.Lgs n. 39/93