



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

DETERMINAZIONE

N. 742 del 13/03/2018

OGGETTO: ATTIVITA' DI BIGLIETTERIA PER SPETTACOLI IN PROGRAMMAZIONE PRESSO IL TEATRO VENTIDIO BASSO E NEGLI ALTRI CONTENITORI COMUNALI. IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE 1° RATA DEL CONTRIBUTO AMAT.

SETTORE AMMINISTRATIVO RISORSE UMANE E CULTURA
SERVIZIO TEATRI N. 33

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

- che con delibera di Giunta Comunale n.15 del 29 gennaio 2018 è stata definita la dotazione organica dell'Ente ed approvata la nuova macrostruttura che prevede l'accorpamento dei Servizi Cultura, Teatri, Musei e Turismo Eventi e Quintana nell'ambito di una stessa area di Posizione Organizzativa;
- che con Decreto Sindacale n. 7 del 31.01.2018 è stato conferito al Dr. Pierluigi Raimondi l'incarico dirigenziale del Settore Amministrativo Cultura e Turismo – Risorse Umane;

VALUTATO il documento istruttorio del Responsabile del Procedimento Dr.ssa Romina Pica che forma parte integrante e sostanziale del presente atto e di cui il sottoscritto fa proprio il contenuto, condividendone le motivazioni;

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. in particolare:
 - l'art. 107 sulle funzioni di competenza dirigenziali;
 - l'art. 151 sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;
 - gli artt.183 e 191 sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- la Legge n. 241/1990, e ss.mm.ii.;

ATTESTATO che, a norma di quanto previsto dall'art. 6 bis della L. 241/1990 come modificato dalla L. 190/2012, non esiste conflitto di interesse fra il firmatario del presente atto e il destinatario finale dello stesso;

RILEVATO:

- che il Comune di Ascoli Piceno è associato all'AMAT dal 1987 e che si avvale della predetta associazione per lo svolgimento di una serie di attività concernenti la programmazione e realizzazione dell'attività teatrale e di spettacolo dal vivo;
- che dal 2013, a corollario delle predette attività di programmazione e gestione delle attività teatrali, l'AMAT svolge altresì l'attività di biglietteria elettronica per tutti gli eventi con ingresso regolamentato organizzati nelle strutture teatrali e negli altri siti comunali adibiti alle attività di pubblico spettacolo;

VISTA la delibera di Giunta comunale n. 255 del 15 dicembre 2017, con la quale è stato stabilito di confermare per l'anno 2018 il rapporto con AMAT per lo svolgimento dell'attività di biglietteria, per una spesa complessiva annua presunta pari a € 21.400,00 (comprensiva del contributo base fisso da erogarsi all'Associazione, pari a €16.900,00, e della parte di contributo variabile legato ai costi di emissione degli biglietti ed ai servizi connessi);

DATO ATTO:

- che la delibera di Giunta comunale n. 127 del 29/06/2016, con la quale è stato approvato il disciplinare relativo alla predetta attività, prevede l'assegnazione di un contributo all'AMAT da liquidarsi in base alle seguenti modalità:
 - ✓ 31 gennaio: 40% del contributo base;
 - ✓ 30 giugno: 40% del contributo base;
 - ✓ saldo del contributo: al termine della gestione annuale, previa rendicontazione delle attività svolte e delle spese sostenute;

VISTA la nota del 5 febbraio 2018, acquisita al protocollo di questo Ente con numero 10918, con la quale l'AMAT richiede la liquidazione della prima rata del contributo assegnato;

VERIFICATO che le risorse necessarie per coprire la spesa relativa al servizio di biglietteria elettronica per tutti gli eventi con ingresso regolamentato nelle strutture teatrali e negli altri siti comunali, sono previste nel P.E.G. 2017-2019 - annualità 2018- esercizio provvisorio al cap.21080 art. 1 avente come oggetto "Servizio di biglietteria";

RITENUTO di procedere all'impegno della spesa relativa all'annualità 2018 per una somma complessiva preventivata pari a € 21.400,00;

CONSIDERATO che la spesa in questione non è frazionabile in dodicesimi in quanto si tratta di un contributo assegnato complessivamente all'AMAT, in base agli atti deliberativi sopra richiamati, con riferimento alle attività svolte dall'Associazione medesima nell'ambito delle sue competenze statutarie ed a corollario delle attività di programmazione e realizzazione del calendario teatrale 2018;

ACCERTATO che per la liquidazione di spesa oggetto del presente provvedimento:

- non risulta applicabile la disciplina concernente l'acquisizione del DURC di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale del 24.4.2007 e relative circolari esplicative, in quanto la spesa in questione, non è riconducibile ad un affidamento a seguito di appalto pubblico;
- non risulta necessaria l'acquisizione del CIG in quanto trattasi di fattispecie non riconducibile alle ipotesi disciplinate della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 13.08.2010 n. 136;
- che sono stati effettuati i riscontri di cui all'art. 48-bis, D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602, presso Agenzia Riscossione Entrata la quale ha comunicato, come da nota conservata agli

atti, che il beneficiario non risulta inadempiente presso l'erario e che, conseguentemente, si può procedere al pagamento;

RICHIAMATI:

- la delibera del Consiglio Comunale n.18 del 02.05.2017 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017/2019 e del Bilancio di Previsione 2017/2019;
- la delibera di Giunta Comunale n.71 del 19 maggio 2017 con la quale sono stati approvati il PEG 2017/2018, il Piano degli Obiettivi e il Piano delle Performance 2017/2019;

RISCONTRATO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di questo ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) di dare attuazione a quanto disposto con la delibera di giunta comunale n. 255 del 15/12/2017 che conferma il rapporto in essere con AMAT per lo svolgimento delle attività di biglietteria elettronica per gli eventi con ingresso regolamentato organizzati nelle strutture teatrali ed in altri siti comunali adibiti alle attività di pubblico spettacolo, per tutto l'anno 2018;
- 2) di procedere all'impegno della spesa annua preventivata pari a complessive € 21.400,00 - cap.21080 art. 1 - P.E.G. 2017-2019 annualità 2018 esercizio provvisorio - comprensiva del contributo base fisso da erogarsi all'AMAT, pari a € pari a € 16.900,00, e dalla parte di contributo variabile inerente al rimborso del costo di emissione dei biglietti e dei servizi connessi, che verrà determinato solo in fase di rendicontazione finale dal parte dell'AMAT;
- 3) di approvare il seguente crono programma di spesa e/o di entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011 (armonizzazione dei sistemi contabili) e del DPCM 28/11/2011;

ANNO DI IMPUTAZIONE	IMPORTO	ANNO DI PAGAMENTO	IMPORTO
2018	€ 13.520,00	2018	€ 13.520,00
2019	€ 7.880,00	2019	€ 7.880,00
2020		2010	

- 4) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento siano compatibili con gli stanziamenti indicati nel bilancio preventivo PEG e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009, n. 78;
- 5) di liquidare la prima rata del contributo dovuto all'AMAT, nella misura del 40% del contributo base (€16.900,00), pari a € 6.760,00, in applicazione di quanto previsto dall'art.7 comma 3 del disciplinare richiamato in premessa, come di seguito specificato:

1	Impegno	Anno	Capitolo n.	Articolo n.	Codice di Bilancio	Importo
	Numero					
	241	2018	21080	1	1.03.02.99.999	€6.760,00

A favore di:

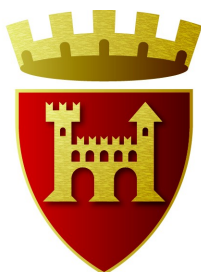
- DITTA (Indirizzo, Partita IVA/ Codice Fiscale)	Fattura/Nota/Parcella		Importo da pagare	Modalità di pagamento
	Numero	data		
AMAT Associazione Marchigiana Attività Teatrali Corso Mazzini, 99 (AN) P.I. 00930370424 CF 80016650428	47	05.02.2018	€ 6.760,00	UBI BANCA spa Ag. 2 Via Marsala Ancona IT 96 Q 03111 02600 000000004027
Totale			€ 6.760,00	

- 6) di individuare nel Direttore del Servizio Attività Culturali, dr.ssa Romina Pica, il responsabile del procedimento del presente atto, in base all'art. 5 della legge 241/90;
- 7) di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dall'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del dirigente del Settore Finanziario, ai sensi dell'art. 191 del T.U. 267/2000;

PROSPETTO CONTABILE

1	ANNO	CODICE BILANCIO		
		2018-	1.03.02.99.999	
1	CAP	ARTICOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO
	21080	1	Servizio Biglietteria	€ 21.400,00
	TIPO IMP.	N. IMP.	N. SUBIMP	TIPO DI FINANZIAMENTO
	New imp	241		Bilancio Comunale

IL DIRIGENTE
(*dr. Pierluigi Raimondi*)



Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

SETTORE AMMINISTRATIVO RISORSE UMANE E CULTURA
SERVIZIO TEATRI N° 33

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Dall'anno 2013 l'attività di biglietteria elettronica per tutti gli eventi con ingresso regolamentato organizzati nelle strutture teatrali ed in altri siti comunali adibiti ad attività di pubblico spettacolo è svolto dall'AMAT, l'Associazione Marchigiana Attività Teatrali di cui il Comune di Ascoli Piceno è Socio dal 1987, come da delibera di Consiglio comunale di adesione n. 48/19479 del 4 giugno 1987.

In virtù di tale vincolo associativo, il Comune di Ascoli Piceno si avvale da anni della professionalità dell'AMAT per lo svolgimento di una serie di attività concernenti la programmazione e realizzazione dell'attività teatrale e di spettacolo dal vivo in generale, in attuazione degli scopi statutari dell'associazione medesima.

A corollario delle predette attività di programmazione e gestione delle attività teatrali, con delibera di Giunta comunale n. 130 del 28 giugno 2013, è stato avviato un rapporto di collaborazione con all'AMAT anche per lo svolgimento della relativa attività di biglietteria per un primo periodo sperimentale dal 1° luglio 2013 al 30 giugno 2014.

Con successive delibere di Giunta n.130 del 30.06.2014, n.262 del 23.12.2014, n. 338 del 30.12.2015, n.127 del 29.06.2016, n. 265 del 30/12/2016 il rapporto in essere con l'AMAT è stato confermato anche per gli anni successivi.

Nell'anno 2016, dopo il riassorbimento da parte del Comune di Ascoli Piceno dell'Ente Quintana, che ha ampliato - con l'inserimento delle due giostre - il novero degli spettacoli dal vivo organizzati dal Comune, con delibera di Giunta comunale n.127 del 29 giugno 2016, è stato approvato un nuovo disciplinare che ha rimodulato la convenzione in essere con l'AMAT rideterminando le modalità di quantificazione e liquidazione del contributo annuo complessivo da assegnare all'Associazione, con riferimento alle attività svolte.

Relativamente all'anno 2018, con la delibera di Giunta n. 255 del 15 dicembre 2017, l'Amministrazione comunale ha confermato il rapporto in essere con l'AMAT per lo svolgimento dell'attività in questione,

prevedendo la spesa complessiva annua di € 21.400,00, comprensiva del contributo base da erogare all'Associazione - pari a € 16.900,00 - e della quota parte di contributo variabile, afferente ai costi connessi all'emissione degli biglietti ed ai servizi correlati (POS).

Le risorse per finanziare la spesa di cui trattasi sono stanziare nel Bilancio Pluriennale 2017-19 - annualità 2018 - esercizio provvisorio - al cap.21080 art. 1.

Il contributo da erogarsi in favore dell'AMAT viene liquidato in base ai criteri previsti dal sopra richiamato disciplinare, approvato con delibera di Giunta comunale n.127 del 29 giugno 2016 (due tranches in acconto ed il saldo al termine della gestione, previa rendicontazione delle attività svolte).

Con nota acquisita al prot. 10918 del 5 febbraio 2018 l'AMAT ha richiesto la liquidazione della prima rata del contributo assegnato.

In attuazione di quanto disposto dall'art. 7 del disciplinare sopra citato, può procedersi alla liquidazione del 40% del contributo base determinato nella misura di €16.900,00, per una somma da erogarsi, come prima tranche, pari a €6.760,00.

La spesa di cui trattasi è relativa ad un contributo complessivamente riconosciuto all'AMAT con riferimento alle attività svolte dall'Associazione medesima nell'ambito delle sue competenze statutarie ed a corollario delle attività di programmazione e realizzazione del calendario di spettacoli della stagione teatrale. La spesa non è frazionabile in dodicesimi in quanto riferita appunto ad un contributo complessivamente determinato e da liquidarsi in base a scadenze e modalità previste nel disciplinare in essere che regola i rapporti tra le parti.

Si dichiara che in merito al procedimento in parola non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'ex art. 6 bis della Legge n. 241/90 fra il sottoscritto responsabile amministrativo ed i soggetti interessati dal presente provvedimento.

Il Responsabile del Procedimento
(dr.ssa Romina Pica)

DOCUMENTAZIONE TRASMESSA ALLA RAGONERIA INSIEME AL PRESENTE PROVVEDIMENTO:

- dichiarazione IRES del 05.02.2018 - prot. num.10918 del 05.02.2018- inviata dall'AMAT;
- nota dell'Agenzia Riscossione Entrata del 08.03.2018: liberatoria ai sensi dell'art.48-bis del DPR 602/73.