



---

## AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA DI PROFESSIONISTI SOCIOLOGI A CUI ATTINGERE EVENTUALMENTE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' INERENTI IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO DI STAFF DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 22

*Determinazione N. 38 del 13/01/2014 del Dirigente dei Servizi Sociali*

### IL DIRIGENTE

#### **Premesso**

- ☐ che il Comune di Ascoli Piceno in qualità di capofila dell'Ambito Territoriale Sociale 22 (ATS 22), comprendente i comuni di Acquasanta T., Arquata del Tr., Folignano, Maltignano, Montegallo, Palmiano, Roccafluvione e Venarotta, è il soggetto attuatore dei servizi e degli interventi inseriti nel Piano di zona di cui all'art. 19 della Legge 328/2000;

#### **Considerata**

- ☐ la necessità di affidare incarichi di collaborazione esterna per l'espletamento di attività professionali inerenti il funzionamento dell'Ufficio di Staff dell'Ambito Territoriale Sociale 22 per il supporto alle attività del Coordinatore;

### RENDE NOTO

che è avviata una procedura comparativa finalizzata alla formazione di una graduatoria di **sociologi**, a cui attingere per l'eventuale affidamento d'incarichi di natura professionale. L'ATS 22 utilizzerà la graduatoria qualora se ne determini l'esigenza, in relazione alle attività e agli interventi da svolgere. L'iscrizione nelle graduatorie non comporta impegno alcuno all'effettivo affidamento di incarichi.

#### **Art. 1 – Oggetto**

Il Comune di Ascoli Piceno, capofila dell'ATS 22, avvia una procedura comparativa, mediante prova scritta e valutazione dei titoli, per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo professionale per lo svolgimento, in particolare, delle seguenti attività:

Attività dell'Ufficio di Staff dell'Ambito Territoriale Sociale 22, consistenti nel supporto alla redazione della proposta di Piano di Zona, al monitoraggio sullo stato di attuazione del Piano, alla

gestione della rete locale e dei processi di co-progettazione nei vari settori di intervento, nonché in attività di segreteria e amministrative relative ai progetti d'Ambito.

Attività dell'Osservatorio di Ambito delle Politiche Sociali, consistenti in attività di ricerca e di raccolta dati per la predisposizione delle basi informative ai fini della pianificazione sociale nei diversi settori di intervento, nonché nella costruzione del Sistema informativo locale concernente il reperimento strutturato dei dati che descrivono l'operatività e la fruizione dei servizi, anche in relazione ai debiti informativi di livello ministeriale e regionale.

Gli incarichi conferiti avranno natura professionale, senza vincolo di subordinazione.

L'Amministrazione comunale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della legge 10/04/1991, n. 125.

### **Art. 2 – Soggetti ammessi e requisiti**

Potranno fare domanda di ammissione alla selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti di seguito elencati.

#### **REQUISITI GENERALI:**

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n.174;
- godimento dei diritti politici e civili;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- idoneità fisica all'impiego. Il Comune ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i candidati in base alla normativa vigente; sono fatti salvi gli accertamenti preventivi di cui alla vigente normativa;
- posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, ai sensi dell'art.1 della legge 23 agosto 2004, n. 226;
- non essere in pensione di anzianità o di vecchiaia.

Se trattasi di candidati con cittadinanza di uno stato membro dell'Unione Europea:

- adeguata conoscenza della lingua italiana;
- godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza e provenienza;
- possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

#### **REQUISITI SPECIFICI:**

possesso di una delle seguenti lauree del vecchio ordinamento, specialistica e magistrale di secondo livello (2 anni oltre la laurea triennale), o di dimostrata equivalenza:

- Laurea in sociologia vecchio ordinamento
- Laurea specialistica in Sociologia 89/S
- Laurea specialistica in Metodi per la ricerca empirica nelle scienze sociali 49/S
- Laurea magistrale in Sociologia e ricerca sociale classe LM/88

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti al momento di presentazione della domanda

### **Art. 3 - Presentazione della domanda**

Le domande dovranno essere presentate, utilizzando esclusivamente la modulistica allegata al presente avviso, che ne costituisce parte integrante e sostanziale, reperibili presso il Comune di Ascoli Piceno – Ambito Territoriale Sociale 22, Via Giusti 1, o sui siti internet:

[www.comuneap.gov.it](http://www.comuneap.gov.it)

[www.ambitosociale.ascolipiceno.it](http://www.ambitosociale.ascolipiceno.it) .

Il candidato dovrà compilare la domanda di iscrizione redatta secondo il modello predefinito con autocertificazione attestante il possesso di tutti i requisiti richiesti (Allegato 1), firmata in originale (le domande non firmate non saranno prese in considerazione).

Alla domanda dovrà essere allegata fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità; nel caso in cui il documento non sia in corso di validità, in calce alla fotocopia l'interessato deve dichiarare, con apposita sottoscrizione, che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio, ai sensi dell'art. 45 c. 3 del D.P.R. 445/2000.

La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 DPR445/2000 e comporta l'accettazione di tutte le norme di cui al presente bando. Con la firma si dichiara che tutto quanto indicato nella domanda e nel curriculum corrisponde al vero ai sensi del DPR 445/2000.

Le domande di ammissione alla procedura selettiva devono essere indirizzate all'“Ambito Territoriale Sociale 22, Comune di Ascoli Piceno, Piazza Arringo 1, 63100, Ascoli Piceno”, e dovranno pervenire, pena l'esclusione, **entro e non oltre il termine perentorio del giorno 7 febbraio 2014** (non saranno prese in considerazione domande spedite entro il suddetto termine ma pervenute successivamente) con le seguenti modalità:

- per mezzo del servizio pubblico postale con raccomandata con avviso di ricevimento;
- direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Ascoli Piceno nell'orario d'ufficio dallo stesso normalmente osservato;
- mediante posta elettronica certificata (PEC) del Comune di Ascoli Piceno, [comune.ascolipiceno@actaliscertymail.it](mailto:comune.ascolipiceno@actaliscertymail.it); in questo caso solo da parte dei candidati in possesso di casella di posta certificata e sottoscritte mediante la firma digitale, il cui certificato è rilasciato da un certificatore accreditato secondo le modalità previste dall'art.65 del D.Lgs. 82/2005.

Tutti i documenti dovranno essere trasmessi come allegato del messaggio in formato PDF.

Farà fede esclusivamente la data di ricevimento all'ufficio archivio e protocollo del Comune di Ascoli Piceno.

L'ufficio protocollo apporrà sul plico contenente la domanda il timbro del giorno di arrivo.

Sulla busta contenente la documentazione dovrà essere indicato il nominativo del MITTENTE e dovrà essere riportata la dicitura **“GRADUATORIA DI SOCIOLOGI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI STAFF DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 22”**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione dei documenti.

La presentazione di documentazione incompleta o in forme diverse da quelle descritte nell'avviso comporterà automaticamente l'esclusione della candidatura stessa.

Il Comune di Ascoli Piceno, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

### **Art. 4 – Esame delle domande e costituzione delle graduatorie**

L'istruttoria relativa alla formazione delle graduatorie viene curata da una Commissione, appositamente nominata con provvedimento dirigenziale.

La Commissione verificherà la sussistenza dei requisiti di ammissione delle domande. Se opportuno, la Commissione potrà richiedere al Candidato ulteriori informazioni, da acquisire tramite colloquio o in forma scritta. I candidati dovranno essere in grado di produrre, se richiesta, la documentazione giustificativa che certifichi quanto dichiarato nella domanda.

Successivamente la Commissione procederà alla formazione delle graduatorie sulla base di:

- a) prova scritta;
- b) valutazione dei titoli.

**A) Prova scritta:** totale punti attribuibili 70

La prova scritta consisterà nella soluzione di appositi quesiti a risposta chiusa su scelta multipla e/o in una serie di quesiti ai quali dovrà essere data una risposta sintetica.

Gli argomenti della prova potranno concernere:

- normativa in materia di procedimento amministrativo e di accesso ai documenti amministrativi;
- Legge n. 328/2000 e s.m.i. recante Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato degli interventi e servizi sociali;
- normativa nazionale e regionale relativa alle principali aree di intervento sociale (anziani, minori, disabili, etc.)
- disposizioni in materia di privacy ai sensi del D. Lgs. N. 196/2003 e successive integrazioni e modificazioni;
- metodologia della ricerca sociale;
- conoscenze dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel...).

Parte della prova scritta potrà consistere nella impostazione di un piano di ricerca.

La prova scritta è considerata superata se viene conseguito un punteggio pari o superiore a 42/70. L'accesso alla successiva fase della valutazione è comunque riservata ai primi 20 candidati che abbiano conseguito i migliori punteggi. Nel caso in cui più candidati si collochino al ventesimo posto, avendo ottenuto pari punteggio, questi saranno tutti ammessi a sostenere la successiva fase.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova scritta saranno considerati rinunciatari.

**B) Valutazione dei titoli:** totale punti attribuibili 30.

<b>Criterio e punteggio</b>	<b>Metodo di calcolo</b>
<b>1. votazione di laurea</b>  <b>Max 2 punti</b>	Sarà valutata la votazione del titolo di studio richiesto per la partecipazione alla presente selezione, assegnando il seguente punteggio: Fino a 90/110 punti 0 da 91/110 a 95/110 punti 0,5; da 96/110 a 100/110 punti 1; da 101/110 a 105/110 punti 1,5; da 106/110 a 110/110 punti 2.
<b>2. Esperienza professionale pertinente</b>  <b>Max 16 punti</b>	1 punto per ogni 6 mesi di esperienza professionale <u>pertinente</u> . Saranno considerate esclusivamente le esperienze professionali svolte come <u>sociologo</u> . Sono pertinenti solo le attività identiche o similari a quelle descritte all'art.1 del presente avviso. Il punteggio è calcolato secondo la seguente formula $2(Y/12)=X$ , dove X è il

<b>Criterio e punteggio</b>	<b>Metodo di calcolo</b>
	punteggio da attribuire e Y il numero dei mesi computati. Il periodo pari o superiore a 15 giorni va considerato come mese intero.
<b>3. Esperienza didattica pertinente</b>  <b>Max 2 punti</b>	1 punto per ogni 100 ore di esperienza didattica in materie <u>pertinenti</u> (sono pertinenti solo le attività didattiche relative a materie identiche o simili a quelle descritte all'art.1 del presente avviso), secondo la seguente formula $Y/100=X$ , dove X è il punteggio da attribuire e Y sono le ore di esperienza didattica specifica maturate.
<b>4. Titoli di studio Aggiuntivi</b>  <b>Max 7 punti</b>	I titoli di studio saranno valutati solo se <u>aggiuntivi</u> rispetto ai requisiti di ammissibilità definiti nel Bando e <u>funzionali ad una migliore realizzazione delle attività di cui all'art. 1.</u> Ai fini dell'attribuzione di punteggio sono valutati solo i titoli di studio che presentano le seguenti caratteristiche: - 3 punti per Diploma di Laurea aggiuntiva (DL vecchio ordinamento, come definito dall'art. 3 della L. 341/1990) o Laurea Specialistica (LS, come definito dall'art. 3 comma 1 lettera b) del DM 509 del 03/11/1999) o Laurea Magistrale (LM, come definito dall'art. 3 comma 1 lettera b) del DM 270 del 22/10/2004); - 1 punto per Corsi di perfezionamento post-lauream (di alta formazione finalizzati allo sviluppo di specifiche competenze professionali; al termine del corso agli iscritti è rilasciato un attestato di partecipazione con l'indicazione dei crediti (CFU) acquisiti, comunque inferiori a 60) - 1,5 punti per Master universitari di primo o di secondo livello (come definiti dall'art. 3 comma 9 e dall'art. 7 comma 4 del DM 270 del 22/10/2004: corso di durata non inferiore ad un anno accademico, che consente allo studente di acquisire almeno 60 crediti formativi universitari oltre a quelli acquisiti per conseguire la laurea (L), ovvero il DL (o LS o LM)); - 2 punti per Dottorato di ricerca (DR): corso finalizzato all'acquisizione di competenze necessarie per esercitare presso Università, enti pubblici o soggetti privati, attività di ricerca di alta qualificazione ai sensi dell'art. 4 comma 1 della L. 210/1998.
<b>5. Corsi di formazione e/o aggiornamento pertinenti</b>  <b>Max 3 punti</b>	1 punto per ogni 100 ore di corsi di formazione e/o aggiornamento frequentati, purché <u>pertinenti</u> alle attività descritte all'art.1 del presente avviso, secondo la seguente formula: $Y/100=X$ , dove X è il punteggio da attribuire e Y sono le ore di formazione e/o aggiornamento frequentate.

È onere del candidato dichiarare nel corpo della domanda ogni informazione necessaria alla corretta valutazione dei titoli. Diversamente il titolo non verrà valutato.

In particolare, al fine di consentire una corretta e completa valutazione, occorrerà specificare:

a) in merito al possesso del titolo di studio

- il tipo di laurea/diploma o di altro ulteriore titolo e la data di conseguimento

- l'Università o altro istituto in cui è stato conseguito

b) in merito all'esperienza professionale:

- il datore di lavoro o committente

- la tipologia e natura giuridica del rapporto di lavoro

- le principali mansioni svolte

- la data di inizio e fine del rapporto di lavoro

- durata complessiva espressa in mesi

c) in merito alle esperienze didattiche:

- datore di lavoro committente
- materia insegnata
- anno di riferimento la data (gg/mm/aa) di inizio e di conclusione
- la durata complessiva espressa in ore
- d) in merito ai titoli di studio ulteriori
  - indicare correttamente il titolo posseduto, la data del rilascio, la durata del corso al termine del quale è stato rilasciato il titolo, l'ente o università che lo ha rilasciato.
- e) in merito ai corsi di formazione/aggiornamento
  - anno di riferimento la data (gg/mm/aa) di inizio e di conclusione
  - il titolo del corso
  - l'ente che lo ha organizzato
  - la durata complessiva espressa in ore.

Il punteggio relativo ai titoli viene attribuito sulla base delle informazioni inserite dal candidato nello schema di domanda allegato al presente avviso (allegato 1).

Le informazioni fornite dal candidato devono essere tutte comprovabili da parte del candidato.

Per il computo dei punteggi saranno osservate le seguenti regole:

- i punteggi saranno tutti arrotondati al secondo decimale;
- in caso di contratto/esperienza lavorativa in corso, sarà computata esclusivamente l'esperienza maturata dalla data di avvio del contratto fino alla data di sottoscrizione della domanda di partecipazione al bando.
- in caso di periodi sovrapposti tra due esperienze lavorative, il periodo in sovrapposizione sarà computato un'unica volta (Es. il candidato ha maturato un'esperienza dal 01/01/2005 al 31/12/2006; inoltre ha maturato un'ulteriore esperienza dal 01/01/2006 al 15/02/2008. La seconda esperienza potrà essere conteggiata solo a partire dal 01/01/2007);
- le ore svolte per attività di docenza saranno calcolate a parte, indipendentemente dalla eventuale sovrapposizione con altre esperienze lavorative;
- i tirocini non saranno computati come esperienza lavorativa.

La valutazione dei titoli è effettuata dopo la prova scritta e successivamente alla correzione dei relativi elaborati.

La graduatoria di merito dei candidati sarà determinata sommando il punteggio della prova scritta e il punteggio derivante dalla valutazione del curriculum.

#### **Art. 5 – Motivi di esclusione**

Saranno esclusi dalla selezione i candidati che:

- avranno inviato la domanda oltre il termine perentorio di scadenza;
- non avranno correttamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto la domanda di partecipazione (allegato 1);
- non avranno allegato copia del documento di identità in corso di validità, oppure, in caso di documento di identità non in corso di validità, non avranno effettuato la dichiarazione prevista dall'art. 45 c. 3 del D.p.r. 445/2000;
- non saranno in possesso dei requisiti di partecipazione alla selezione, di cui all'articolo 1 del presente avviso;
- non avranno osservato quanto definito dal presente bando.

#### **Art. 6 – Pubblicizzazione**

Il presente Avviso Pubblico, nonché l'allegato n. 1 (domanda), che forma parte integrante del medesimo, è pubblicato presso i Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale 22 e sui siti disponibili in via telematica:

[www.ambitosociale.ascolipiceno.it](http://www.ambitosociale.ascolipiceno.it)

[www.comuneap.gov.it](http://www.comuneap.gov.it)

#### **Art. 7 – Procedimento amministrativo**

Il procedimento amministrativo di esame delle domande pervenute avrà luogo presso la sede dell'Ambito Territoriale Sociale 22 in via Giusti n. 1 in Ascoli Piceno, previa nomina della Commissione preposta che provvederà alla definizione delle graduatorie.

La graduatoria verrà approvata con Determinazione Dirigenziale a firma del Dirigente dei Servizi Sociali del Comune di Ascoli Piceno e pubblicata in via telematica presso i siti sopra indicati.

#### **Art. 8 – Comunicazioni ai candidati**

Luogo e data della prova d'esame sarà reso noto **esclusivamente** attraverso la pubblicazione sui siti web dell'Ambito Territoriale Sociale 22 e del Comune di Ascoli Piceno: ([www.ambitosociale.ascolipiceno.it](http://www.ambitosociale.ascolipiceno.it) e [www.comuneap.gov.it](http://www.comuneap.gov.it)).

Saranno rese note, in successive apparizioni, le comunicazioni relative a:

1. l'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta;
2. la data e la sede della prova scritta (con preavviso di almeno 3 giorni);
3. la graduatoria di merito finale.

Non saranno effettuate comunicazioni o convocazioni individuali. Le suddette pubblicazioni su Internet sostituiranno qualsiasi tipo di comunicazione ed avranno valore di notifica a tutti gli effetti e non saranno seguite da ulteriori avvisi personali in altra forma.

Il candidato dovrà presentarsi alla prova munito di regolare e valido documento di riconoscimento.

**La mancata presentazione alla prova nell'ora del giorno e nel luogo indicati comporta l'esclusione dalla procedura, anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore.**

#### **Art. 9 - Utilizzo della graduatoria**

I candidati che risulteranno idonei e in posizione utile nella graduatoria, nell'eventualità dell'attribuzione di incarichi, verranno contattati direttamente dal Comune di Ascoli Piceno, quale ente capofila dell'ATS 22, che provvederà alla stipula di regolari contratti di collaborazione professionale con partita IVA, ai sensi delle disposizioni vigenti. I contratti stipulati verranno pubblicati sul sito del Comune di Ascoli Piceno.

Gli incarichi saranno assegnati sulla base della graduatoria di cui al presente Avviso Pubblico.

Gli incarichi saranno conferiti solo a condizione della disponibilità dei professionisti a svolgere le attività nei luoghi e secondo le modalità stabilite dall'Ambito Territoriale Sociale 22.

La graduatoria ha validità triennale dalla data della sua approvazione.

#### **Art. 10 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'articolo 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Ascoli Piceno, per le finalità di gestione della presente selezione e successivamente trattati per le finalità connesse e strumentali alla stipula e gestione degli incarichi.

#### **Art. 11 – Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è il Dirigente dei Servizi Sociali del Comune di Ascoli Piceno, Dott. Maurizio Cacciatori.

#### **Art. 12 – Norme di rinvio**

Per quanto non specificatamente espresso nel presente Avviso si fa riferimento alle leggi e ai regolamenti vigenti.

La partecipazione alla procedura di cui al presente Avviso comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite nell'Avviso stesso.

Il presente Avviso non vincola, in alcun modo, l'Ambito Territoriale Sociale e le Amministrazioni comunali interessate.

Il Comune di Ascoli Piceno si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso, qualora ne rilevasse l'opportunità per esigenze amministrative e giuridiche.

**Per informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi agli uffici dell'Ambito Territoriale Sociale 22 , in Via Giusti 1. Per eventuali contatti: tel. 0736/298500 - 298575.**

Ascoli Piceno, lì 13/01/2014

Il Dirigente  
Dott. Maurizio Cacciatori