Comune di Ascoli Piceno
MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER L'AFFIDAMENTO DI N. 2 INCARICHI PROFESSIONALI DI LAVORO AUTONOMO PER ATTIVITA' ALTAMENTE QUALIFICATA NELL'AMBITO DEL PROGETTO COMUNITARIO LIFE SEC ADAPT

Determinazione Dirigenziale n. 1861 del 11.12.2015

Premessa

Ai sensi dell'art. 10 del Regolamento per la disciplina del conferimento degli incarichi di studio, ricerca e consulenza, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 222 del 5/12/2012, è indetta dal COMUNE DI ASCOLI PICENO una procedura pubblica comparativa, per titoli e colloquio, finalizzata all'affidamento di n. 2 incarichi professionali di natura temporanea ed altamente qualificata afferenti al progetto **LIFE SEC ADAPT (LIFE 14 CCA/IT/000316) Programma per l'ambiente e l'azione per il clima LIFE 2014-2020.**

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

Il Comune di Ascoli Piceno intende avvalersi della collaborazione di due esperti di elevata professionalità mediante il conferimento di incarico di consulenza con prestazioni ad alto contenuto di professionalità richiesti per l'attuazione del progetto **LIFE SEC ADAPT (LIFE 14 CCA/IT/000316) Programma per l'ambiente e l'azione per il clima LIFE 2014-2020.**

L'incarico richiede n. 2 figure "figura A" e "figura B" a cui competono le attività di progetto sottodescritte:

A) CLIMATE CHANGE ADAPTATION EXPERT

Azioni principali da realizzare

Action A1: Working teams and climate baseline assessment definition

- Partecipazione alle riunioni del Climate Change adaptation team;
- Definizione della baseline e definizione degli scenari a lungo termine (2050): reperimento dei dati; analisi dei trend storici degli ultimi 20 anni; analisi degli impatti diretti e indiretti dei cambiamenti climatici; descrizione delle condizioni socio-economiche dei territori coinvolti.

Action C1: Communities engagement and best practices towards Mayor Adapt objectives

- Partecipazione alle attività di capacity building e del loro relativo follow-up.

Action C2: Risk and Vulnerability Assessment Analysis

- Analisi di vulnerabilità: analisi dell'esposizione e della capacità di adattamento dei settori chiave indentificati da ogni comune rispetto all'impatto del cambiamento climatico nel lungo periodo (2050) sulla base del livello di vulnerabilità (basso, medio o alto);

- Analisi del rischio: valutazione delle conseguenze e delle probabilità/possibilità dell'impatto del cambiamento climatico sul sistema urbano, identificando il rischio del sistema (basso, medio, alto);

- Redazione della matrice che incrocia i dati dell'analisi della vulnerabilità con l'analisi del rischio, definendo i settori più importanti su cui la strategia urbana di adattamento dovrà intervenire al fine di ridurre l'impatto del cambiamento climatico; redazione del report della analisi di vulnerabilità e del rischio sulla base dell'indice comune.

Action C3:Adoption of Local Climate Adaptation strategy and plans through SEAP integration

- Metodologia per la definizione della strategia locale per l'adattamento climatico; supporto all'identificazione delle priorità politiche su cui l'amministrazione comunale intende agire per far fronte al cambiamento climatico; identificazione di potenziali strategie per l'adattamento climatico; supporto alla compilazione della matrice per la selezione delle opzioni da includere nel piano di adattamento climatico (analisi socio- economica, climatica e ambientale del comune; metodologie e attività per il coinvolgimento degli stakeholders; impatto della vulnerabilità e del rischio; obiettivi e azioni; criteri per il monitoraggio e relative tempistiche).

- Definizione della visione per la strategia per l'adattamento climatico a lungo termine (2050); identificazione e selezione delle possibili azioni da intraprendere per l'adattamento climatico, incluse l'analisi delle misure inserite nei PAES;

- Definizione della strategia locale per l'adattamento climatico; integrazione dei PAES con la strategia locale per l'adattamento climatico; supporto alla redazione degli indicatori ambientali, climatici, socio-economici che tengano in considerazione gli indicatori previsti dalla strategia Mayor Adapt.

Action C4: Setting up and testing of a climate energy data monitoring system

- Supporto alla redazione degli indicatori per la redazione del sistema di monitoraggio open source di progetto; testing dell'application open source.

Action D1: Monitoring of impacts

- Partecipazione all'analisi di impatto del progetto

B) FINANCIAL EXPERT

Action F1: Overall project management by Svim

Azioni principali da realizzare

- Monitoraggio amministrativo e finanziario del progetto; predisposizione e redazione dei documenti richiesti per le rendicontazioni annuali che il capofila deve sottoporre all'Agenzia europea EASME (Inception report; Mid-term Report; Progress Report; Final Report); predisposizione e redazione dei documenti richiesti per il monitoraggio semestrale da inviare al Lead Partner per monitorare lo stato di avanzamento della spesa e l'implementazione del progetto.

Nel contratto individuale di lavoro saranno indicati e descritti i Progetti in questione, nonché il dettaglio delle fasi di realizzazione degli stessi e la relativa tempistica.

Art. 2 - Durata e modalità di esecuzione dell'incarico

L'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione della determinazione di affidamento per un periodo stimato in 12 mesi comunque prorogabile fino all'effettivo completamento delle attività oggetto dell'incarico in correlazione alla conclusione del Progetto di che trattasi.

L'incarico sarà eseguito personalmente dal professionista selezionato.

La prestazione dovrà essere resa in funzione delle esigenze organizzative, di tempo, di luogo e di risultato del Comune di Ascoli Piceno, secondo le disposizioni del medesimo ente alle quali il collaboratore dovrà attenersi pur conservando piena autonomia relativamente agli aspetti tecnici ed organizzativi di esecuzione dell'incarico.

L'attività oggetto dell'incarico potrà prevedere anche la necessità di svolgere trasferte in altre località nazionali o estere. I costi di eventuali trasferte sono a carico della Regione.

L'incarico non costituisce, in ogni caso, un rapporto di lavoro subordinato di impiego privato e/o pubblico.

Art. 3 - Compenso

Per l'incarico oggetto del presente avviso è previsto un compenso totale lordo pari ad € 15.066,66 per la "figura A" e € 15.066,66 per la "figura B".

Il compenso è da intendersi al lordo degli oneri previdenziali ed erariali, se dovuti ed iva, comunque ogni onere compreso.

Art. 4 - Requisiti di ammissione

Alla procedura comparativa sono ammessi coloro che, al momento della presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti, **a pena di esclusione** dalla procedura stessa:

1. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione o di sicurezza, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale e di non essere sottoposto a procedimenti penali o a misure di prevenzione o di sicurezza;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. laurea conseguita secondo la normativa previgente al D.M. n. 509/99, ovvero laurea specialistica o magistrale in Geologia per la "figura A" in Architettura o Ingegneria Ambientale per "la figura B". Per coloro che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quello su indicato, in base ad accordi internazionali ed alle disposizioni vigenti, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;
4. Abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione all'albo professionale di competenza maturata da almeno 24 mesi.
5. comprovata esperienza professionale post – laurea con particolare riferimento anche alle problematiche relative alle attività da svolgere e relative al Clima e quanto connesso agli

impatti derivanti dal cambiamento climatico e alle misure da adottare in campo architettonico, ambientale, energetico e geologico per ridurre tali effetti;
6. non avere formalmente preannunziato o promosso nei confronti del Comune di Ascoli Piceno vertenze stragiudiziali o giudiziali;
7. ottima padronanza nell'uso del computer, in particolare degli applicativi di Microsoft;
8. livello di conoscenza B2 della lingua inglese (Livello Europeo – comprensione, parlato, scritto).

I professionisti, se cittadini stranieri, dovranno dimostrare inoltre la buona conoscenza della lingua italiana ed essere in possesso di regolare permesso di soggiorno.

I requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda. 3

Per lo svolgimento dell'incarico inoltre è richiesto:

1.disponibilità a effettuare, anche con breve preavviso, missioni di lavoro in Italia o all'estero;

2.ottime capacità organizzative;

3.capacità di operare in ambienti di lavoro internazionali;

4.predisposizione al lavoro in team.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'incarico di cui al presente avviso.

Art. 5 - Modalità e termine per la presentazione della domanda

Gli interessati, in possesso dei requisiti richiesti devono **fare pervenire esclusivamente, a mezzo raccomandata a.r. o mediante corriere, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 28 DICEMBRE 2015 pena l'esclusione, una busta chiusa riportante la dicitura: "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA INCARICO PROFESSIONALE AL PROGETTO: LIFE SEC ADAPT (LIFE 14 CCA/IT/000316) Programma per l'ambiente e l'azione per il clima LIFE 2014-2020"**al seguente indirizzo:

COMUNE DI ASCOLI PICENO – UFFICIO PROTOCOLLO

PIAZZA ARRINGO 7

63100 ASCOLI PICENO

Tale busta deve contenere a pena di esclusione la seguente documentazione:

a) domanda di partecipazione redatta in carta semplice e completa della documentazione e/o delle dichiarazioni di seguito specificate (Allegato A);

In particolare al fine di consentire una corretta e completa valutazione dei titoli, e con avviso che in difetto i titoli non verranno valutati, occorrerà specificare:
A. in merito al possesso del titolo di studio:
- il tipo di laurea (vecchio ordinamento o specialistica o magistrale) in Architettura o Ingegneria Ambientale o Geologia;

- l'Università presso la quale è stato conseguito;
- la data di conseguimento;
- il voto di laurea;
B. in merito all'esperienza:
- il soggetto pubblico o privato presso la quale ogni esperienza è stata maturata;
- la tipologia e natura giuridica del rapporto instaurato;
- la data di inizio e fine di ogni esperienza;
- la tipologia delle attività e le principali mansioni.
b) curriculum vitae, firmato in originale, dal quale dovranno evincersi con chiarezza le esperienze che abbiano pertinenza con l'incarico in oggetto ed il possesso dei requisiti richiesti. Il curriculum vitae deve essere redatto in conformità allo schema Europass Curriculum vitae scaricabile sul sito Internet all'indirizzo http://europass.cedefop.europa.eu/;
c) autorizzazione al trattamento dei dati redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (Allegato B);
d) copia di un valido documento di riconoscimento.

Tutte le dichiarazioni nella domanda di partecipazione e nel curriculum devono essere rese in modo esplicito; le dichiarazioni generiche non sono ritenute valide.
E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.
Resta inteso e noto che il recapito della busta è a carico del singolo candidato e pertanto il Comune di Ascoli Piceno non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni derivanti da inesatte indicazioni del recapito o dalla consegna oltre il termine della documentazione richiesta. In ogni caso, il termine sopra indicato si intende perentorio (e cioè a pena di esclusione dalla procedura di selezione) a nulla valendo in proposito la data di spedizione risultante da eventuale timbro o da altro documento. Fa fede unicamente, a tale scopo, il timbro a calendario e l'ora di arrivo apposti sul plico dall'Ufficio Protocollo del Comune di Ascoli Piceno.
Nella domanda dovrà essere indicato il recapito che il candidato elegge ai fini della selezione nonché un recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica. Ogni eventuale variazione dell'indirizzo dovrà essere tempestivamente comunicata al Comune di Ascoli Piceno.
L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo e-mail comunicato o per dispersioni di comunicazioni causate da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali non imputabili al Comune di Ascoli Piceno stesso, o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore, né per mancata restituzione dell'eventuale avviso di ricevimento.

Art. 6 - Commissione esaminatrice

L'esame delle candidature sarà effettuata da una Commissione esaminatrice appositamente nominata con successivo provvedimento dal Comune di Ascoli Piceno.

Art. 7 - Criteri di valutazione

La selezione avviene per titoli e colloquio.

La Commissione dispone complessivamente di 60 punti, di cui:

A) TITOLI

- fino a un massimo di 30/60 punti per i titoli di ciascun candidato, così suddivisi:

a1) Titoli di studio: massimo punti 10/60

a2) Altri titoli: massimo punti 10/60

a3) Esperienza professionale: massimo punti 10/60

Valutazione dei titoli

a1) Titoli di studio:

- voto di laurea (il più favorevole in caso di più lauree idonee all'ammissibilità) massimo di 10 punti:

Votazione massima (con lode): 10 punti;

Votazione da 104 a 110: 8 punti;

Votazione inferiore a 104: 6 punti.

a2) Altri titoli:

-Seconda Laurea : 3 punti per ogni laurea.

-Buona conoscenza di altra lingua comunitaria, comprovata da idonea documentazione (oltre alla lingua italiana ed inglese):1 punto per ogni lingua.

Il totale degli "altri titoli" non può superare i 10 punti.

a3) Esperienza lavorativa maturata nel settore pubblico e/o nel settore privato (massimo 10 punti) :

l'esperienza lavorativa sarà valutata con particolare riferimento anche alle problematiche relative alle attività da svolgere e relative al Clima e quanto connesso agli impatti derivanti dal cambiamento climatico e alle misure da adottare in campo architettonico, ambientale, energetico e geologico per ridurre tali effetti.

Sarà assegnato 1 punto per ogni semestre o frazione di semestre superiore a 4 mesi e nel caso che il candidato avesse effettuato stage presso il Servizio Urbanistica di un Comune saranno assegnati 2 punti per ogni mese di stage sino ad un massimo di punti 10.

B) COLLOQUIO

- fino a un massimo di 30/60 punti. Il colloquio ha l'obiettivo di approfondire il possesso delle competenze ed esperienze tecnico-professionali richieste nonché la conoscenza delle seguenti materie:

1.Nuova politica di Coesione e Cooperazione territoriale Europea - Nuova programmazione 2014 – 2020: elementi di novità rispetto al passato.

2.La strategia Europa 2020: obiettivi e "iniziative prioritarie".

3.Politiche comunitarie, nazionali e regionali in tema di: cooperazione territoriale europea, politiche di sostenibilità energetica e ambientale, innovazione e low carbon economy.

4.Gestione del programma comunitario di finanziamento IPA Adriatico. In particolare regole amministrative finanziarie, schemi di finanziamento e circuiti finanziari propri del Programma.

5.Fondamenti di Project Cycle Management e del Quadro Logico.

Nel colloquio i candidati dovranno dimostrare il livello di conoscenza della lingua inglese.

Nel caso di candidati stranieri verrà verificata l'effettiva conoscenza della lingua italiana.

Art. 8 - Fasi della selezione

La Commissione provvederà all'esame delle candidature pervenute secondo le seguenti fasi:

I fase: Ammissibilità.

Si procederà preliminarmente a verificare:

1.il rispetto dei termini di presentazione della domanda di partecipazione;

2.la correttezza e completezza della documentazione inviata;

3.La dichiarazione del possesso da parte dei candidati dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 4 del presente avviso.

II fase: Valutazione dei titoli dei candidati ammessi sulla base delle verifiche di cui alla precedente fase.

La valutazione dei titoli, come indicati nella domanda di partecipazione e sul curriculum dei candidati, verrà fatta in base alle condizioni indicate all'art. 7 del presente avviso. A conclusione di questa fase la Commissione redigerà una graduatoria provvisoria.

III fase: Colloquio.

A seguito della valutazione dei titoli i candidati saranno convocati in data e giorno stabiliti per sostenere un colloquio.

Il colloquio verterà sulle materie previste dall'art. 7 lettera b) del presente avviso, con le modalità ivi indicate.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere il colloquio e il relativo calendario saranno consultabili il giorno 29.12.2015 sul sito web del Comune di Ascoli Piceno, sotto la sezione concorsi, al seguente indirizzo:

http://www.comuneap.gov.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/6057

I candidati ammessi dovranno presentarsi per il colloquio all'orario , il giorno e l'ora stabiliti nel suddetto elenco. Tale pubblicità costituirà, nei confronti degli interessati, notifica ad ogni effetto di legge della convocazione per il colloquio.

Il colloquio avrà luogo il giorno 30.12.2015 a partire dalle ore 9.30 presso il luogo che verrà indicato nel suddetto calendario.

La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione.

La Commissione ha facoltà di dichiarare nella fase II e nella fase III della selezione la non idoneità del singolo candidato all'attribuzione dell'incarico.

Art. 9 - Cause di esclusione

Comporta l’esclusione dalla selezione:

1.la mancanza di uno dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 4 del presente avviso;

2.la ricezione della domanda dopo il termine fissato;

3.la mancanza della sottoscrizione in calce alla domanda (la firma, da apporre necessariamente in forma autografa, non richiede l'autenticazione);

4.la candidatura priva della domanda di partecipazione;

5.le domande prive del curriculum vitae;

6.la mancanza della sottoscrizione nel curriculum vitae (la firma, da apporre necessariamente in forma autografa, non richiede l'autenticazione);

7.le domande prive della copia del documento di riconoscimento in corso di validità;

8.documentazione recante informazioni che risultino non veritiere. Qualora sia accertato dopo l'espletamento della selezione che anche una delle dichiarazioni rese dal candidato nella domanda di partecipazione alla selezione, il Comune di Ascoli Piceno dispone la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla selezione stessa.

Art. 10 - Formazione delle graduatorie di merito

Al termine della fase di selezione la Commissione forma la graduatoria finale sulla base della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato, risultante dalla somma del punteggio dei titoli e del punteggio del colloquio.

In caso di parità di punteggio verrà data preferenza al candidato con la minore età anagrafica.

La graduatoria verrà approvata con determinazione dirigenziale.

L'esito della selezione verrà comunicata mediante avviso sul sito web del Comune di Ascoli Piceno. Tale pubblicità costituirà, nei confronti degli interessati, notifica ad ogni effetto di legge.

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla sottoscrizione della determinazione di affidamento incarico professionale. La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

In detta ipotesi il Comune di Ascoli Piceno si riserva la facoltà di conferire l'incarico al candidato utilmente collocatosi in graduatoria.

Art. 11 – Riserve

Il Comune di Ascoli Piceno si riserva la facoltà di conferire l'incarico professionale anche in presenza di una sola candidatura valida, ovvero di non conferirlo qualora, ad insindacabile giudizio della stessa Società, le candidature avanzate siano ritenute inadeguate ed inidonee rispetto al contenuto e/o alla professionalità richiesta dall'incarico medesimo.

Il Comune di Ascoli Piceno, sempre a proprio insindacabile giudizio, e con provvedimento motivato, si riserva il diritto di sospendere temporaneamente, ovvero di annullare, di revocare la presente procedura di selezione, od ancora di riaprire i termini di scadenza della stessa.

Il Comune di Ascoli Piceno si riserva altresì di non procedere al conferimento dell'incarico nel caso in cui:
a) sopravvengano impedimenti di legge, normativi e/o regolamentari, ovvero disposizioni o indirizzi da parte del soggetto tenuto al controllo dell'ente, che limitino od escludano il conferimento di incarichi a soggetti esterni a qualsiasi titolo;

e/o

b) a seguito della variazione delle esigenze organizzative e gestionali dell'Ente.

Nessuna delle suddette ipotesi, come anche delle conseguenti decisioni e/od iniziative da parte del Comune di Ascoli Piceno, comporterà o farà sorgere, in favore dei partecipanti/vincitori, il diritto al risarcimento di danni, indennizzi o rimborsi spese, di qualsivoglia natura ed a qualsivoglia titolo.

Art. 12 - Normativa e pubblicità
La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo.

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, in quanto applicabili, le vigenti disposizioni di legge in materia.

Il presente avviso sarà reso pubblico integralmente sul sito web del Comune di Ascoli Piceno per un periodo di almeno 15 giorni.

Art. 13 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche, il responsabile del procedimento è l'ing. Leccesi Paolo – Direttore del Servizio Urbanistica del Comune di Ascoli Piceno.

Art. 14 – Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati saranno trattati dal Comune di Ascoli Piceno ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 esclusivamente per le finalità di cui al presente avviso.

Allegato A

Al Comune di Ascoli Piceno Settore Assetto del Territorio Servizio Urbanistica

Piazza Arringo,7

63100 ASCOLI PICENO

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLLA PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI PROFESSIONALI PER ATTIVITA' ALTAMENTE QUALIFICATE NELL'AMBITO DEL PROGETTO: LIFE SEC ADAPT

Il/La sottoscritto/a……

nato/a ……il……

residente in …….CAP…….

Via…….n……..…Tel……..…….. e-mail……codice fiscale ……..

CHIEDE

di essere ammess… alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata all'affidamento di n. 1 incarico professionale FIGURA …… per l'attuazione di attività afferenti al Progetto: LIFE SEC ADAPT ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità anche penali delle mendaci dichiarazioni

DICHIARA

1. che i dati anagrafici e le dichiarazioni relative ai propri titoli ed esperienze professionali maturate anche contenute nell'allegato curriculum vitae corrispondono al vero;

2. di essere cittadin ……..……..;

3. di essere iscritt… nelle liste elettorali del Comune di …….;
4. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione o di sicurezza, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale e di non essere sottoposto a procedimenti penali o a misure di prevenzione o di sicurezza.

5. di godere dei diritti civili e politici;
6.di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto dall'avviso ai fini dell'ammissibilità della domanda (per i cittadini dell'U.E. il titolo di studio deve essere riconosciuto dallo Stato italiano): Laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o magistrale (indicare quale)……...…….

conseguita presso l'Università di……..…… in data (gg/mm/aaaa)…….

e di aver riportato la votazione finale di …….;

7.Di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione il ……e di essere iscritto all'Albo …….dal (gg/mm/aaaa)……con n.°……

8. comprovata esperienza professionale post – laurea con particolare riferimento anche alle problematiche relative alle attività da svolgere e relative al Clima e quanto connesso agli impatti derivanti dal cambiamento climatico e alle misure da adottare in campo architettonico, ambientale, energetico e geologico per ridurre tali effetti;

9. di non avere formalmente preannunziato o promosso nei confronti del Comune di Ascoli Piceno vertenze stragiudiziali o giudiziali;

10. di avere un livello di conoscenza B2 della lingua inglese (Livello Europeo – comprensione, parlato, scritto);

11. di possedere tutti i requisiti richiesti e di avere maturato le esperienze dichiarate nell'allegato Curriculum Vitae;

12. di aver preso visione dei contenuti dell'avviso e di accettarne pienamente ed integralmente le condizioni dettate nello stesso.

In relazione al possesso dell'esperienza richiesta ed ai fini della valutazione dei titoli, il/la sottoscritto/a dichiara: Soggetto pubblico o privato (denominazione e sede)	Tipologia e natura giuridica del rapporto instaurato o progetto etc.	Data di inizio e fine (giorno/mese/anno)	Tipologia delle attività e le principali mansioni svolte

Il Sottoscritto chiede infine che ogni comunicazione inerente la procedura in oggetto gli venga recapitata all'indirizzo sotto riportato sollevando il Comune di Ascoli Piceno da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

_____

Allega:

Curriculum vitae redatto in conformità allo schema Europass Curriculum Vitae

Copia di un documento di identità in corso di validità

Autorizzazione al trattamento dei dati ex art.13 D.Lgs N.196/2003

Data firma

_____ _____

Allegato B

Autorizzazione al trattamento dei dati ex art. 13 D. Lgs. n. 196/2003
Il Comune di Ascoli Piceno in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), informa che:

1. FINALITA' E MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali del concorrente contenuti nella domanda di partecipazione alla procedura di selezione, o allegati alla stessa, saranno trattati per finalità di esecuzione degli adempimenti relativi alle procedure della selezione di cui al presente avviso, e per consentire l'eventuale instaurazione della collaborazione.
Più in dettaglio, questo Comune effettua il trattamento dei dati personali comuni del concorrente (ad esempio nome, cognome, indirizzo, data di nascita, codice fiscale, grado di istruzione) nonché il trattamento di alcuni dati personali sensibili (ad esempio procedimenti penali in corso).
Il trattamento sarà effettuato in forma manuale (supporti cartacei) ed elettronica e ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati. il trattamento verrà effettuato da personale dipendente dell'Ente e da parte di consulenti esterni, con la garanzia che i dati verranno trattati in conformità del D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i.

2. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati personali è necessario per partecipare alla procedura di selezione e per quanto attiene tali dati il Comune di Ascoli Piceno non è tenuta a richiedere preventivo consenso all'interessato, ai sensi dell'art. 18, comma 4, del Codice.

3. CONSEGUENZE DELL'EVENTUALE RIFIUTO A FORNIRE I DATI

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto avvio e svolgimento della procedura di selezione pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli, in tutto o in parte, potrà determinare l'impossibilità di ammissione alla procedura stessa.
4. AMBITO DI COMUNICAZIONE DEI DATI
I dati potranno essere comunicati, nel rispetto dei principi di proporzionalità, pertinenza e non eccedenza:
 all'interno dell'Ente, alle persone specificamente incaricate al trattamento che prestano attività all'interno del Comune di Ascoli Piceno;
 ad altri Enti pubblici qualora sia necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o qualora previsto da norme di legge o di regolamento;
 a privati, solo se previsto da norme di legge o di regolamento.

5. AMBITO DI DIFFUSIONE DEI DATI

I dati sensibili non verranno diffusi.
I dati identificativi, insieme ai punteggi delle valutazioni previste nell'avviso, verranno invece diffusi e/o comunicati a terzi per gli adempimenti concernenti la procedura di selezione e l'eventuale affidamento dell'incarico.
6. DIRITTI DELL'INTERESSATO
L'interessato può richiedere l'applicazione dei diritti di cui all'art. 7 del Codice, fra i quali:
 il diritto di conoscere in ogni momento quali dati che il Comune di Ascoli Piceno sta utilizzando;
 il diritto di ottenere l'aggiornamento, l'integrazione o la rettifica di tali dati;

 il diritto di ottenere la cancellazione, il blocco o la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione della legge;
 il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano.

Per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del Codice, l'interessato può rivolgersi al Titolare del Trattamento dei dati personali, anche tramite un qualsiasi incaricato.

7. TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Ascoli Piceno.