

**Al Dirigente**

**COMUNE DI ASCOLI PICENO**

Prot. n. \_\_\_\_\_

**RICHIESTA DI RIESAME DELL'ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO**

(art. 5, del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016)

La/il sottoscritta/o COGNOME\* \_\_\_\_\_ NOME\* \_\_\_\_\_

NATA/O a \* \_\_\_\_\_ IL\* \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

RESIDENTE in\* \_\_\_\_\_, PROV (\_\_\_), VIA\* \_\_\_\_\_, N.

\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ in

qualità di (1) \_\_\_\_\_ consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità in atti,

CONSIDERATO che in data \_\_\_\_\_ ha presentato richiesta di accesso civico semplice avente per oggetto(2) :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ tenuto conto che ad oggi:

- l'istanza è stata accolta parzialmente;
- non è pervenuta risposta;
- l'istanza è stata rigettata.

**CHIEDE**

il riesame della suddetta istanza, ai sensi dell'art. 5, del D.Lgs. n. 33/2013. Indirizzo PEC o di posta ordinaria per le comunicazioni\*(3) :

\_\_\_\_\_

La/il sottoscritta/o si impegna a non divulgare, comunicare e diffondere a terzi i dati e i documenti che verranno trasmessi a seguito dell'eventuale accoglimento della richiesta e dichiara di aver preso visione dell'informativa resa ai sensi dell'art. 13, del D.Lgs. n. 196/2003, riportata in calce alla presente. Luogo e data

\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

*(Si allega copia del documento di identità in corso di validità e, nel caso di associazioni, fondazioni, imprese e altri soggetti, il documento comprovante i poteri di rappresentanza dell'istante)*

\* dato obbligatorio (1) indicare la qualifica solo se si agisce per conto di una persona giuridica. (2) Specificare il documento/informazione/dato di cui si richiede l'accesso. (3) Inserire l'indirizzo PEC o quello di posta ordinaria al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza.

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003

1. **Finalità del trattamento:** i dati personali verranno trattati dal Comune per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.
2. **Natura del conferimento:** il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.
3. **Modalità del trattamento:** in relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. I dati non saranno diffusi o comunicati a terzi.
4. **Categorie di soggetti** ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati: potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici o protocollo). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.
5. **Diritti dell'interessato:** all'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Titolare del trattamento dei dati.
6. **Titolare del trattamento:** Comune di Ascoli Piceno, con sede in piazza Arringo 7 – 63100 Ascoli Piceno, è il “Titolare del trattamento dei dati personali”, quando questi entrano nella sua disponibilità e sotto il suo diretto controllo.