

COMUNE DI ASCOLI PICENO

Verbale di gara n. 6

Gara a procedura aperta per l'affidamento, in concessione, del servizio di ripristino delle condizioni di sicurezza stradale, di reintegra delle matrici ambientali compromesse dal verificarsi di incidenti stradali sulle strade di competenza del Comune di Ascoli Piceno.

L'anno duemilaquattordici, il giorno 11 (undici) del mese di marzo, alle ore 11.00 nella Residenza Municipale, presso gli uffici del Servizio Appalti si è riunita la Commissione di gara nominata con determinazione dirigenziale n.127 in data 30 gennaio 2014 nella persona dei seguenti signori:

Ing. Cristoforo E. Weldon	Dirigente dei Servizi Manutentivi, presidente
Dott.ssa Patrizia Celani	Comandante Polizia Municipale, componente
Dott.ssa M. Sara Massoni	Istruttore Direttivo Servizio Appalti, componente

che risultano tutti presenti.

Assume la presidenza il Dott. Ing. Cristoforo E. Weldon, Dirigente dei Servizi Manutentivi e funge da Segretaria la Dott.ssa M. Sara Massoni.

LA COMMISSIONE

RICHIAMATI:

- il verbale di gara n.1 in data 30 gennaio 2014;
- il verbale di gara n.2 in data 04 febbraio 2014;

- il verbale di gara n.3 in data 07 febbraio 2014;
- il verbale di gara n.4 in data 13 febbraio 2014;
- il verbale di gara n.5 in data 21 febbraio 2014;

DATO ATTO che sono in gara le seguenti quattro concorrenti:

- 1) TUNDO S.r.l., Via Provinciale Neviano s.n., Zona Industriale, 73050 Seclì (LE);
- 2) PISSTA Group S.r.l., Via dei Pini n.8, 64020 Castellalto (TE);
- 3) Sicurezza e Ambiente S.p.a., Largo Ferruccio Mengaroni n.25, 00133 Roma (RM);
- 4) ECOLSIA Ecologia Servizi e Igiene Ambientale S.r.l., Via Chiavornicco n.45, 33084 Cordenons (PN);

RICHIAMATO il bando di gara, con particolare riferimento agli articoli 4 "*Criteria di aggiudicazione*" e 11 "*Documentazione tecnica*";

LA COMMISSIONE

in seduta riservata, seguendo il consueto criterio progressivo, legge integralmente, con approccio sistematico, la documentazione tecnica predisposta dalla concorrente **TUNDO S.r.l.** esaminandone ogni aspetto. Dopo di che, seguendo i criteri prefissati nel bando di gara, articolo 4, procede alla valutazione ed all'attribuzione dei coefficienti e dei punteggi come appresso riportato:

Criterio A "Organizzazione del servizio e modalità operative dell'intervento di ripristino" (max punti 30)

La Commissione qui appresso riporta in modo sintetico i contenuti della Relazione in merito al criterio in esame.

La struttura organizzativa della concorrente consta di:

- call center e sala operativa, situati presso la sede legale. Le

linee sono attive 24 ore su 24, garantendo immediate risposte alle richieste di interventi; tutti gli operatori sono formati secondo i protocolli della norma UNI 11200:2010; oltre alle linee telefoniche, la concorrente possiede numero verde gratuito per chiamate da telefoni mobili, numero indefinito di telefonini e kit di telefono satellitare per l'uso in zone remote;

- uffici amministrativi, situati presso la sede legale, rappresentano il back office della sala operativa. Una banca dati registra tutti i dati dei sinistri ed elabora in forma aggregata le relative informazioni. L'azienda è dotata di un codice etico; il personale è formato sulla normativa per la sicurezza dei lavoratori e coordina l'esecuzione del servizio secondo la norma tecnica OHSAS 18001:2007. Verrà allestito presso le unità organizzative di Ascoli P. un ufficio amministrativo per la gestione del deposito temporaneo dei rifiuti;
- unità organizzative e squadre operative: due unità operative, ubicate in Fraz. Cavaceppo e Via dei Giaggioli, serviranno il territorio ascolano; le squadre saranno composte da due operatori per ogni turno. Sarà messo a disposizione un veicolo del tipo Ducato provvisto di attrezzatura versione "road cleaner" omologato CE, di cui vengono descritte le caratteristiche tecniche.

Le modalità operative del servizio si articolano nelle seguenti fasi:

- 1) ripristino delle condizioni di sicurezza e viabilità post-incidente mediante posizionamento di segnaletica e semafori mobili da cantiere, pulitura del manto stradale mediante aspirazione dei

liquidi sversati e recupero dei detriti solidi, spazzolamento e lavaggio della pavimentazione con Bioversal HC (disinquinante marino altamente biodegradabile) e Dreamsorb (assorbente minerale in polvere, naturale ed atossico), aspirazione dell'emulsione risultante ed eventuale lavaggio finale e raccolta in altro contenitore specifico;

- 2) recupero di materiale trasportato e disperso a seguito di incidente.

La comunicazione interna viene gestita tramite un sistema informatico che, grazie ad appositi tablet con relativo software in dotazione agli operatori, permette la localizzazione dell'incidente su una mappa; raggiunto il luogo del sinistro, vengono scattate fotografie e compilato il report d'intervento, trasmesso ad un server centrale che permette alla sala operativa l'archiviazione nell'area riservata del sito web. Al fine di ottimizzare la gestione del servizio ed incrementarne la qualità, le Forze dell'Ordine saranno coinvolte nel processo comunicativo dotandole di tablet per realizzare le rilevazioni e comunicare con l'area riservata del sito web della ditta. Alla luce del criterio prefissato, la Commissione, all'unanimità dei suoi componenti, formula il seguente giudizio:

Con riferimento al criterio in esame, il progetto proposto è organico e completo. Non vengono esplicitamente evidenziate le peculiarità del Comune di Ascoli Piceno. Gli aspetti organizzativi del servizio sono ben delineati, mentre quelli del personale specificatamente dedicato sono meno approfonditi. Vengono fornite indicazioni in merito al flusso delle informazioni interne. La previsione della

fornitura di tablet alle Forze dell'Ordine per un coinvolgimento nel processo comunicativo è misura idonea ad implementare l'efficacia gestionale del servizio.

La Commissione per il criterio A), ritiene di assegnare all'unanimità il coefficiente:

$$V_a = 0,70$$

Criterio B "Attività di formazione professionale" (max punti 20)

La Commissione qui appresso riporta in modo sintetico i contenuti della Relazione in merito al criterio in esame.

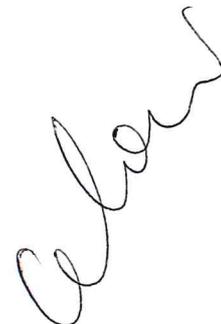
La concorrente dichiara di attuare, presso la sede centrale di Seclì, corsi di formazione rivolti al personale della sala operativa e del call center, nonché agli operatori. Il personale che opera presso il cantiere stradale viene formato alla gestione dell'emergenza attraverso specifici corsi; i conduttori dei mezzi sono stati formati sul SISTRI e sull'acquisizione della patente ADR.

Per i dipendenti sono stati organizzati corsi di "formazione generale e specifica lavoratori rischio alto" e "formazione per lavori in spazi confinati e/o sospetti di inquinamento" ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

La concorrente descrive, in apposita tabella riepilogativa, la pianificazione della formazione ed aggiornamento professionale 2014, specificando ambiti formativi e numero di ore annuali, da cui risulta un monte annuo di 79 ore di aggiornamento.

Alla luce del criterio prefissato, la Commissione, all'unanimità dei suoi componenti, formula il seguente giudizio:

Con riferimento al criterio in esame, la progettualità orientata alla pianificazione della formazione del personale dedicato al servizio



risulta coerente rispetto alle peculiarità del servizio da gestire. Gli oggetti formativi sono variegati e pertinenti rispetto all'oggetto del servizio. Il monte ore annuale dedicato alle attività di aggiornamento appare adeguato.

La Commissione per il criterio B), ritiene di assegnare all'unanimità il coefficiente:

$$V_b = 0,70$$

Criterio C "Comunicazione con il Comune, verifica del servizio, attività di informazione e sensibilizzazione" (max punti 15)

La Commissione qui appresso riporta in modo sintetico i contenuti della Relazione in merito al criterio in esame.

Nel sito web aziendale è attiva un'area riservata, tramite la quale - inserendo le credenziali associate all'utente "Comune di Ascoli" - si apre una pagina dedicata ove è possibile consultare tutta la documentazione prodotta (rapporto di intervento, fascicolo fotografico, fatture, atti della convenzione).

Il monitoraggio del servizio è garantito dalla procedura di sistema, basata sulla compilazione di due modelli attraverso i quali fornire le evidenze degli interventi eseguiti (registrazione degli interventi svolti e Rapporto di intervento).

Il piano di comunicazione è progettato attraverso tre strumenti: materiale cartaceo distribuito presso i comandi delle Forze dell'Ordine, visite periodiche di referenti della ditta presso gli uffici comunali ed i comandi di polizia, sponsorizzazione di iniziative di formazione ed approfondimento in materia di sicurezza stradale.

Alla luce del criterio prefissato, la Commissione, all'unanimità dei

Passeri

Alban

3

suoi componenti, formula il seguente giudizio:

Con riferimento al criterio in esame, il sistema di comunicazione con il Comune - basato sull'accesso all'area riservata del sito web aziendale - è adeguato a veicolare le informazioni connesse allo svolgimento del servizio. I protocolli di monitoraggio del servizio appaiono idonei, sebbene descritti in maniera sintetica. Le iniziative orientate alla informazione e sensibilizzazione, con riguardo agli aspetti di pubblica utilità del servizio, risultano adeguate e discretamente diversificate.

La Commissione per il criterio C), ritiene di assegnare all'unanimità il coefficiente:

$$V_c = 0,75$$

Criterio D "Procedure e metodologie di smaltimento dei rifiuti, tracciabilità delle operazioni" (max punti 15)

La Commissione qui appresso riporta in modo sintetico i contenuti della Relazione in merito al criterio in esame.

La concorrente dichiara di agire nel rispetto delle vigenti normative in materia di deposito temporaneo e conferimento dei materiali liquidi e/o solidi raccolti (D. Lgs. 152/06).

Quanto alla tracciabilità delle operazioni, vengono elencate le categorie per le quali è iscritta all'Albo Gestori Ambientali.

L'iscrizione al S.I.S.T.R.I. assicura la tracciabilità dei rifiuti: le unità organizzative aziendali dislocate sul territorio ascolano saranno registrate al sistema come unità locali e gestiranno i rifiuti derivanti da attività di manutenzione; viene fornita la descrizione delle modalità di trasporto dei rifiuti pericolosi e dei rifiuti non pericolosi e

delle modalità di gestione del deposito temporaneo.

Oltre al suddetto sistema telematico, per agevolare il Comune nella verifica della gestione dei rifiuti effettuata dall'unità locale, nell'area riservata del sito web saranno resi visibili il DDT e la scheda SISTRI in bianco pertinenti ai rifiuti prodotti e la copia della pagina del registro cronologico evidenziante il carico dei rifiuti in seguito ad ogni singolo intervento.

Alla luce del criterio prefissato, la Commissione, all'unanimità dei suoi componenti, formula il seguente giudizio:

Con riferimento al criterio in esame, le procedure di smaltimento dei rifiuti risultano idonee a garantire tempestività delle operazioni.

L'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali ed al S.I.S.T.R.I. costituiscono strumenti volti ad assicurare la corretta e completa tracciabilità delle operazioni, nonché la trasparenza della gestione dei rifiuti. L'accessibilità all'area riservata del sito web appare misura idonea a consentire la verifica da parte del Comune.

La Commissione per il criterio D), ritiene di assegnare all'unanimità il coefficiente:

$$V_d = 0,80$$

Criterio E "Servizi aggiuntivi" (max punti 20)

La Commissione qui appresso riporta in modo sintetico i contenuti della Relazione in merito al criterio in esame.

1° servizio aggiuntivo (max punti 4)

La concorrente, ogni 5 interventi di cui siano noti i responsabili del sinistro, si impegna a mettere a disposizione del Comune un autocarro di sua proprietà rifornito di dieci quintali di bitume a caldo

e due operatori per una giornata lavorativa, per il ripristino di piccole buche presenti nel manto stradale.

La Commissione ritiene che il servizio proposto sia potenzialmente vantaggioso per il Comune ed utile per l'utenza, abbia una buona rilevanza economica, presenti specifici profili di apprezzabilità in termini di efficacia sull'appalto nel suo complesso.

La Commissione attribuisce all'unanimità ed equitativamente il giudizio "buono" ed attribuisce conseguentemente punti 2,5.

2° servizio aggiuntivo (max punti 4)

La concorrente offre la rimozione, il recupero, il trattamento, la radiazione e la cancellazione dal P.R.A. e successiva demolizione dei veicoli a motore abbandonati su territorio pubblico, rinvenuti dagli Organi di Polizia che attivano la richiesta di intervento al numero verde della ditta.

La Commissione ritiene che il servizio proposto sia utile per il Comune e per l'utenza, abbia adeguata rilevanza in termini economici e qualitativi, risulti altresì particolarmente apprezzabile sotto il profilo dell'efficacia sull'appalto nel suo complesso.

La Commissione attribuisce all'unanimità ed equitativamente il giudizio "ottimo" ed attribuisce conseguentemente punti 4.

3° servizio aggiuntivo (max punti 4)

La concorrente offre un intervento annuale di trasporto e smaltimento di carcasse di animali domestici e da compagnia, deceduti lungo la sede stradale, indipendentemente dalla causa.

La Commissione ritiene che il servizio proposto non sia utile né fruibile per il Comune, trattandosi di adempimento che compete

Leoni

Leoni

3

alla A.S.L., in base alla vigente normativa regionale (L.R. Marche n.10/97 e s.m.i.).

La Commissione attribuisce all'unanimità ed equitativamente il giudizio "non valutabile" ed attribuisce conseguentemente punti 0.

4° servizio aggiuntivo (max punti 4)

La concorrente offre la fornitura e posa in opera di n.2 dissuasori di velocità in gomma, compresa adeguata segnaletica.

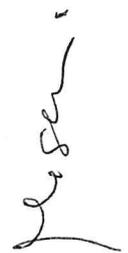
La Commissione ritiene che quanto proposto non si configuri propriamente come un servizio aggiuntivo, bensì come una fornitura, di cui oltretutto appaiono molto poco definite le modalità di concreta realizzazione. Presenta ridotta utilità per il Comune e per l'utenza, limitata rilevanza in termini economici, qualitativi e sotto il profilo dell'efficacia sull'appalto nel suo complesso.

La Commissione attribuisce all'unanimità ed equitativamente il giudizio "sufficiente" ed attribuisce conseguentemente punti 1.

5° servizio aggiuntivo (max punti 4)

La concorrente offre la fornitura di n.3 tablet al Comando di Polizia Municipale con installazione di software appositamente elaborato per agevolare le operazioni svolte dagli agenti e consentire la massima comunicazione, con collegamento diretto all'area riservata del sito web aziendale.

La Commissione ritiene che quanto proposto non si configuri propriamente come un servizio aggiuntivo, bensì come una fornitura, tuttavia viene valutato il servizio comunicativo connesso all'utilizzo dei tablet, che peraltro è già stato parzialmente apprezzato nell'ambito del precedente criterio sub A) quale aspetto



organizzativo idoneo ad implementare l'efficacia gestionale del servizio.

La Commissione attribuisce all'unanimità ed equitativamente il giudizio "sufficiente" ed attribuisce conseguentemente punti 1.

Conclusa la valutazione della concorrente TUNDO S.r.l., la Commissione aggiorna i lavori alla prossima seduta, fissata per il giorno 12 marzo 2014, per la prosecuzione della valutazione delle offerte tecniche.

Il Presidente manda alla Segretaria della Commissione di conservare gli atti in apposito armadio blindato, chiuso.

La seduta ha termine alle ore 13.00.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale, che letto e confermato, viene così sottoscritto:

IL PRESIDENTE

IL MEMBRO EFFETTIVO

IL MEMBRO EFFETTIVO - Segretario

The image shows three handwritten signatures in black ink. The first signature is for the President, the second for an effective member, and the third for the Secretary. The signatures are written in a cursive style.