

CVE breve da pubblicare per il conferimento di P.O.

Il sottoscritto Rosa Nazzareno ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/20000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali vigenti in materia, sotto la propria responsabilità dichiara quanto segue:

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	NAZZARENO ROSA
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	n.rosa@comune.ap.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	15/07/1969

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (dal 02/1995 al 2/1999) | PRATICA LEGALE |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro | STUDIO LEGALE AVVOCATO OSSIRIDE LUZI |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore | STUDIO LEGALE |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego | PRATICANTE |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (dal 1999 – ad oggi) | COMUNE DI ASCOLI PICENO |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro | PIAZZA ARRINGO 7 |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore | PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – COMUNE DI ASCOLI PICENO. |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego | ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA DAL 04.05.2007. |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | L'attività di lavoro intrapresa presso l'Amministrazione Comunale di Ascoli Piceno si è svolta dapprima come istruttore direttivo amministrativo presso il Settore Progettazione e Pianificazione Urbanistica e successivamente con decreto di assegnazione del 24.03.2000 presso il Settore Controlli Tecnici ed Interventi sul Territorio, ora SUE .
Segretario della III Commissione Urbanistica e Lavori Pubblici nonché della Conferenza permanente per la determinazione del valore delle aree fabbricabili costituita con delibera di Giunta Municipale n.175 del 30/06/2000 e 227 del 18/09/2000. |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

marzo 2007	MASTER UNIVERSITARIO di II° livello "INNOVAZIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE" (con attribuzione di 60 c.f.u.) presso l'Università degli Studi di Macerata discutendo una tesi dal titolo "il silenzio rifiuto formatosi sull'istanza del privato volta a conseguire un atto esplicito della Pubblica Amministrazione. Il caso della richiesta di permesso di costruire ex art. 20 del d.P.R. n. 380/2001.", riportando la votazione di 100/100 e lode..
settembre 2000	Abilitazione all'esercizio della professione forense
giugno 1997	Attestato di partecipazione al corso CSIMA (Centro Studi Indirizzo Magistratura Avvocatura) di Bologna teorico-pratico di formazione professionale per la preparazione agli esami di uditore giudiziario e di avvocatura.
novembre 1994	Laurea in giurisprudenza presso l'Università' Cattolica del Sacro Cuore di Milano,
giugno 1987	Diploma di maturità classica conseguita presso il Liceo F. Stabili di Ascoli Piceno

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Buona

Buona

Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Possiede, in qualità di autodidatta, conoscenze di sistemi informatici atti alla progettazione assistita al computer (CAD), alla video scrittura e più in generale al "pacchetto Office"

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

In qualità di titolare di posizione organizzativa ha assunto ulteriori responsabilità amministrative in ordine ai seguenti procedimenti amministrativi:

aggiornamento catastale ai sensi del comma 336, art. 1, L. 311/2004;

contrasto all'evasione Legge n. 248/2005 e protocollo d'Intesa con l'Agenzia delle Entrate;

sviluppo delle basi cartografiche funzionali all'accertamento erariale;

procedimenti di autotutela;

procedimenti disciplinari;

attività istruttoria finalizzata alla relazione di memorie difensive a supporto dell'Avvocatura comunale per la difesa giurisdizionale ed amministrativa dell'ente;

attività istruttorie legate alla definizione dell'iter di adozione e di approvazione del nuovo PRG comunale;

attività istruttoria legata alle pratiche di ricostruzione privata post Sisma 2016;

approvazione del Catasto delle aree percorse da incendi boschivi relativamente all'anno 2006;

predisposizioni di istruttorie funzionali alla difesa in giudizio dell'ente da parte dell'Avvocatura comunale.

PATENTE O PATENTI
ULTERIORI INFORMAZIONI

Categoria B

1999 Vincitore in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 16 del 13.1.1999 del concorso pubblico indetto dal Comune di Ascoli Piceno per la copertura di n. 2 posti di "istruttore direttivo amministrativo".

Idoneo al concorso pubblico indetto dalla Regione Marche per la qualifica di 8.01 "Funzionario Amministrativo, D3, graduatoria approvata con delibera di Giunta regionale n. 1467/1999 in BUR Marche n. 37/1999;

2000 Idoneo al concorso pubblico indetto dal Comune di San Benedetto del Tronto per la qualifica di "Direttore Servizio Amministrativo e Controllo" D3, di cui al decreto AA.Gg. n. 16000/2000;

PRINCIPALI AGGIORNAMENTI
PROFESSIONALI LEGATI ALLE
COMPETENZE LINGUISTICHE

1997

Diploma di English As A Second Language I conseguito presso l'Hunter Collage of New York.

2005

Consegue in data 24/02/2005 l'attestato di partecipazione al Corso FSE 2002 Ob.3 Asse D Misura D.2 "Lingua estera - INGLESE" della durata di 100 ore, finanziato dall'Amministrazione Provinciale di Ascoli Piceno e gestito dalla Società THEMA PROGETTI S.P.A..

Ascoli Piceno, Dicembre 2022

*Pagina 2 - Curriculum vitae di
Nazzareno Rosa*

Per ulteriori informazioni:

