

FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [TOSTI, DOMENICO]
Indirizzo [19, Via delle Primule, 63100, Ascoli Piceno, Italia]
Telefono 3288605776
E-mail dom.tosti59@gmail.com
PEC (eventuale)
Nazionalità ITALIANA

Data di nascita [10, Novembre, 1959]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) specificare se tempo pieno o part time 01, Giugno, 2003 - alla data attuale
Tempo Pieno
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI ASCOLI PICENO - Piazza Arringo, 7
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione (Enti Locali)
 - Categoria inquadramento profilo professionale Istruttore Direttivo Tecnico – Cat. D
 - Tipo di impiego
 - Dipendente a Tempo Indeterminato
 - Preposto con funzioni di coordinamento squadra operativa.
 - Gestione delle somme messe a disposizione dall'Amministrazione nell'ambito dell'attività del Servizio Manutenzione Ordinaria di Edifici/Immobili.
 - Componente del Gruppo Operativo di Sicurezza (GOS) Gestione dell'ordine e della sicurezza pubblica all'interno degli impianti dove si disputano incontri di calcio - Stadio Cino e Lillo Del Duca.
 - Progettazione e realizzazione di Impianti tecnologici.
 - Direzione Lavori.
 - Responsabile Unico del Procedimento.
 - Trattative Mepa appalti di Lavori, Servizi e Forniture.
 - Redazione Atti Amministrativi (Determinazioni e Deliberazioni di G.C.).
 - Progettazione e gestione di Appalti di Servizi di Manutenzione (ascensori, estintori e impianti Teatro Ventidio Basso) e di Vigilanza.
 - Supporto Tecnico operativo per allestimenti di eventi.
 - Manutenzione Edifici Comunali e Scolastici di competenza comunale e loro pertinenze.
 - Manutenzione impianti sportivi comunali
 - Realizzazione Infrastrutture Impianti Videosorveglianza cittadina e di trasmissione dati.
 - Manutenzione e realizzazione Impianti sicurezza, automatismi e controllo
- Principali mansioni e responsabilità

accessi.

- Manutenzione e gestione Impianti di climatizzazione e riscaldamento.
- Manutenzione e gestione Impianti di videosorveglianza all'interno degli edifici comunali e loro pertinenze.
- Manutenzione e allestimento campo giochi F. Squarcia per lo svolgimento annuale della Giostra della Quintana e delle attività ad essa connesse.
- Manutenzione ed installazione fontane pubbliche
- Manutenzione Musei, Teatri, Sale Conferenze ed Auditorium
- Servizio Tecnico di reperibilità.
- Progettazione e Redazione Impianti di cablaggio strutturato.
- Realizzazione e manutenzione impianti di amplificazione e di videoproiezione
- Supporto tecnico per attività di Prevenzione incendi

- Date (da – a) specificare se tempo pieno o part time
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Categoria inquadramento profilo professionale
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Anno (1995) - 31, Maggio, 2003
Tempo Pieno
COMUNE DI ASCOLI PICENO - Piazza Arringo, 7
Pubblica Amministrazione (Enti Locali)
Sin dall'inquadramento alla Cat. B3, l'attività lavorativa viene svolta al servizio Manutenzione Edifici Pubblici, inizialmente con il profilo di Collaboratore Professionale poi come Perito Tecnico – Cat. C fino al 31, Maggio, 2003.
Dipendente a Tempo Indeterminato
- Date (da – a) specificare se tempo pieno o part time
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Categoria inquadramento profilo professionale
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 27, Gennaio, 1988 - Anno (1995 circa)
Tempo Pieno
COMUNE DI ASCOLI PICENO - Piazza Arringo, 7
Pubblica Amministrazione (Enti Locali)
Assunzione in Comune da una graduatoria concorsuale di Personale ATA, in servizio presso le Scuole di competenza comunale (elementari).
Dipendente a Tempo Indeterminato
- Date (da – a) specificare se tempo pieno o part time
 - Tipo di azienda o settore
- 1976 - 27, Gennaio, 1988
Tempo Pieno
Precedenti esperienze lavorative nei settori:
- Ristorazione.
- Edile.
- Industria.

ISTRUZIONE

• Date (da – a e data conseguimento)	1973 - 1978
• Nome e tipo di istituto di istruzione	I.T.I.S. "E, Fermi" di Ascoli Piceno
• Qualifica conseguita	PERITO CAPOTECNICO INDUSTRIALE
Votazione conseguita	38/60
• Livello nella classificazione nazionale (specificare se diploma di qualifica o maturità o laurea triennale o vecchio ordinamento o specialistica o magistrale nonché classe di laurea, o corso specializzazione o dottorato di ricerca o master ecc.)	Diploma di Maturità

FORMAZIONE

• Date (da – a e data conseguimento)	07, Maggio 2020
• Nome e tipo di istituto di formazione	Corso di formazione aggiuntiva per Preposti.
• Titolo del corso	Corso di formazione aggiuntiva per Preposti ai sensi del D.Lgs 81/08 - IGEAM.

• Date (da – a e data conseguimento)	15, Ottobre, 2002 - 07, Febbraio, 2003
• Nome e tipo di istituto di formazione	Corso base abilitante per coordinatori della sicurezza - Collegio dei Geometri della Provincia di Ascoli Piceno.
• Titolo del corso	Corso di formazione per Coordinatore per la progettazione e per l'Esecuzione dei lavori.

• Date (da – a e data conseguimento)	12, Aprile, 2002 - 14, Aprile, 2002
• Nome e tipo di istituto di formazione	"T.E.P. 2002"
• Titolo del corso	"T.E.P. 2002" (Terremoto - Esondazione - Piceno) ESERCITAZIONE DI PROTEZIONE CIVILE

PUBBLICAZIONI E TITOLI VARI

- CONTROLLO DELLO STATO DI MANUTENZIONE E DI ESERCIZIO DEGLI IMPIANTI TERMICI -
Conseguito in data 10/03/1997 e rilasciato da "ENEA - Dipartimento Energia" in data 21/08/1997 - n. 159/97 del registro.

- Attestato di partecipazione all'incontro Tecnico-Normativo "Norme e applicazione i illuminazione d'emergenza e segnalazione di sicurezza" rilasciato da "G. Bargellini & C. S.p.a. - OVA" in data 26/02/2004.

- Attestato di partecipazione al seminario di studio "La sicurezza nei cantieri: i nuovi adempimenti" rilasciato da "ASUR Marche 13" in data 20/10/2006.

- Attestato di partecipazione al corso di aggiornamento su "Il Nuovo Codice dei contratti pubblici - procedure unificate per i Lavori, Servizi e Forniture" rilasciato da "OPERA - Organizzazione per le Amministrazioni" in data 30/11/2006.

- Attestato di partecipazione al seminario "Uso razionale dell'Energia - Legislazione, Tecnologie e soluzioni di impianto. Nuovo Decreto 37/08 ex (46/90) e l'impiantistica negli edifici" rilasciato da "Gewiss" in data 15/05/2008.

- Attestato di partecipazione al Corso di Formazione "Il Testo Unico sugli Appalti - le innovazioni" rilasciato da "META - partner - Centro di formazione per la pubblica amministrazione" in data 30/01/2009.

MADRELINGUA [ITALIANO]

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI
*Vivere e lavorare con altre
persone, in ambiente
multiculturale, occupando posti
in cui la comunicazione è
importante e in situazioni in cui
è essenziale lavorare in
squadra (ad es. cultura e sport),
ecc.*

- Attività di supporto e Consulenza Tecnica ed Operativa ad altri Settori e Servizi dell'Ente.
- Rapporti con altri Enti ed Istituzioni (Regione, Provincia, altri Enti locali, ASUR, VVF, forze dell'Ordine, CIIP, Operatori Energetici).
- Supporto tecnico ed operativo per l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di consultazione elettorale
- Organizzazione di Interventi Tecnico-Operativi in situazioni di Emergenza e di Reperibilità.
- Supporto tecnico ed operativo per l'organizzazione e lo svolgimento di eventi e manifestazioni
- Rapporti con utenza e cittadini

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE
*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato
(ad es. cultura e sport), a casa,
ecc.*

- Preposto con funzioni di coordinamento squadra operativa.
- Gestione delle somme messe a disposizione dall'Amministrazione nell'ambito dell'attività del Servizio Manutenzione Ordinaria di Edifici/Immobili.
- Organizzazione attività del personale Amministrativo coinvolto nelle attività del Servizio di competenza del servizio

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE
*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

- Autocad
- Primus
- Primus C
- Impiantus
- Termus
- Office

PATENTE O PATENTI B

Data 20/01/2021

Firma autografa o digitale